



ASEY RECEPCIÓN DE INFORMES
DE LA CUENTA PÚBLICA
Y CORRESPONDENCIA
AUDITORIA SUPERIOR
DEL ESTADO DE YUCATÁN
H. CONGRESO DEL ESTADO DE YUCATÁN

20 DIC. 2022

RECIBIDO

HORA: 14:20

Vo. Bo. TW



(Anexa 1 legajo que consta de 79 fojas certificadas.)

ABALÁ, YUCATÁN A 16 DE DICIEMBRE DE 2022

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN.
CP MARIO CAN MARIN MTT.
PRESENTE:

POR ESTE MEDIO, HACEMOS LLEGAR A ESTA AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE YUCATÁN, 1 COPIA DEBIDAMENTE CERTIFICADA DEL ACTA DE LA SESION DE CABILDO EN EL CUAL SE APROBO EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y EL PRESUPUESTO DE EGRESOS, TABULADOR DE SUELDOS Y PLANTILLA DEL PERSONAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2023 DEL MUNICIPIO DE ABALÁ, YUCATÁN, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 41 INCISO C FRACCION II, 56 FRACC. II, 116,119 Y 120 DE LA LEY DE GOBIERNO DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE YUCATÁN Y ARTÍCULO 18 DE LA LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA EN ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS DE MÉXICO.

SIN OTRO PARTICULAR, NOS PONEMOS A SU DISPOSICION PARA CUALQUIER AMPLIACION INFORMATIVA.

ATENTAMENTE

LAE MARIA LORENZA AYALA LÓPEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL DE ABALÁ, YUCATÁN.



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATÁN

ACTA DE SESION DE CABILDO DE FECHA 13 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2022.

---En el Municipio de Abalá, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las diecisiete horas del día trece de Diciembre del año Dos mil veintidós; estando reunidos en el Local que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del H. Ayuntamiento de Abalá, Yucatán, los ciudadanos Regidores Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, Presidenta Municipal; Abel Ricardo López López, Síndico Municipal; María Judith del Socorro Aguayo Fuentes, Secretaria Municipal; y los Regidores Ciudadanos Carla Thaily Euán Euán, Ana Gabriel Borbolla López, Fernando López López, María Antonia Euán Cauich y Licenciado Armando Valentín Castillo Domínguez y presidiendo la Sesión la C. Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, se procede a dar inicio a la Sesión de Cabildo Extraordinaria, con fundamento en los Artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente Orden del día. -----

- 1.- Lista de Asistencia. -----
- 2.- Declaración de Quórum Legal. -----
- 3.- Lectura del Acta Anterior. -----
- 4.- Presentación para su aprobación, en su caso del Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2023, en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán.-----
- 5.- Clausura de la Sesión. -----

--- Y para el cumplimiento del Primer Punto del Orden del Día, la Secretaria Municipal procedió al pase de Lista de Asistencia, y estando presentes todos los integrantes de este H. Cabildo, y para cumplir con el Segundo Punto del Orden del Día, la C. Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, declara legalmente constituido este Ayuntamiento para celebrar Sesión Extraordinaria, toda vez que se encuentran todos los Regidores presentes que integran el Honorable Cabildo.-----

--- Y para desahogar el Tercer Punto del Orden del Día la Secretaria Municipal Ciudadana María Judith del Socorro Aguayo Fuentes, da Lectura al Acta Anterior; y para desahogar el Cuarto punto del Orden del Día, y en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán, la Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, presenta al H. Cabildo el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2023, que a continuación se detallan y transcriben:-----

AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN
2021 - 2024

Abel Ricardo López López
AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

[Handwritten signature]



MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN 2021-2024



PRESUPUESTO DE EGRESOS



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABEL RUIZ




H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



Cuba Ewan



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
 Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2023

de: 1

Hoja: 1

	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total	3,257,956.89	3,277,956.89	3,277,956.89	3,247,956.89	2,713,474.20
Servicios Personales	941,462.65	941,462.65	941,462.65	941,462.65	1,453,479.95
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	940,629.32	940,629.32	940,629.32	940,629.32	940,629.32
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	512,017.31
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	363,812.84	363,812.84	363,812.84	363,812.84	363,812.84
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	23,450.00	23,450.00	23,450.00	23,450.00	23,450.00
Alimentos y Utensilios	29,666.67	29,666.67	29,666.67	29,666.67	29,666.67
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	57,916.67	57,916.67	57,916.67	57,916.67	57,916.67
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	12,250.00	12,250.00	12,250.00	12,250.00	12,250.00
Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	160,155.33	160,155.33	160,155.33	160,155.33	160,155.33
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	35,333.33	35,333.33	35,333.33	35,333.33	35,333.33
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	45,040.84	45,040.84	45,040.84	45,040.84	45,040.84
Servicios Generales	611,216.59	611,216.59	611,216.59	611,216.59	611,216.59
Servicios Básicos	396,083.33	396,083.33	396,083.33	396,083.33	396,083.33
Servicios de Arrendamiento	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	66,333.33	66,333.33	66,333.33	66,333.33	66,333.33
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	3,112.91	3,112.91	3,112.91	3,112.91	3,112.91
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	66,853.69	66,853.69	66,853.69	66,853.69	66,853.69
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Oficiales	44,166.67	44,166.67	44,166.67	44,166.67	44,166.67
Otros Servicios Generales	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	284,964.81	284,964.81	284,964.81	284,964.81	284,964.81
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	284,964.81	284,964.81	284,964.81	284,964.81	284,964.81
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Clasificador por Objeto del Gasto

Hoja: 1 de: 1

Total	Importe
	38,084,500.00
Servicios Personales	11,809,569.09
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	11,287,551.78
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	512,017.31
Seguridad Social	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	10,000.00
Previsiones	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
Materiales y Suministros	4,365,754.04
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	281,400.00
Alimentos y Utensilios	356,000.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	695,000.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	147,000.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	1,921,863.94
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	424,000.00
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	540,490.10
Servicios Generales	7,334,599.12
Servicios Básicos	4,753,000.00
Servicios de Arrendamiento	110,000.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	796,000.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	37,354.87
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	802,244.25
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	6,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	0.00
Servicios Oficiales	530,000.00
Otros Servicios Generales	300,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,419,577.75
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00
Ayudas Sociales	3,419,577.75
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	190,000.00
Mobiliario y Equipo de Administración	60,000.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	130,000.00
Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	0.00
Inversión Pública	10,465,000.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	10,465,000.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Cela Ewan


ABEL NUNANZO LOPEZ L


G...

Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
Deuda Pública	500,000.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	500,000.00


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 Presidenta


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 Sindico


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUAYO FUENTES
 Secretaria


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


MVZ BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 Tesorero


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


 Cula Ewan




H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN




H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Clasificación Administrativa

Hoja: 1 de: 1

	Importe
Total	38,084,500.00
Organo Ejecutivo Municipal	38,084,500.00
Otras Entidades Paraestatales y organismos	


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
 Presidenta


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 Sindico


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUIAR FUENTES
 Secretaria


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LÓPEZ FUENTES
 Tesorero

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]

[Signature]


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]

[Signature]

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Clasificador Funcional del Gasto

Hoja: 1 de: 1

Total	Importe
	38,084,500.00
Gobierno	24,700,009.90
Desarrollo Social	13,384,490.10
Desarrollo Económico	0.00
Otras no clasificadas en funciones anteriores	


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 Presidenta


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ABEL RICARDO LOPEZ
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 Sindico


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUILAR FUENTES
 Secretaria


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 Tesorero


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



Cucla Econ.


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN




H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Clasificación por Tipo de Gasto

Hoja: 1 de: 1

	Importe
Total	38,084,500.00
Gasto Corriente	26,929,500.00
Gasto de Capital	10,655,000.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	500,000.00


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
 Presidenta


AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 Sindico


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


[Signature]
C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUIAR FUENTES
 Secretaria


AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]
MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 Tesorero

[Signature]


[Signature]


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]

[Signature]

[Signature]


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Signature]

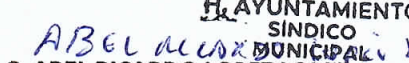
[Signature]

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Prioridades de Gasto

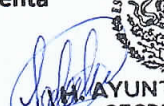
RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO
ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA


LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 Presidenta




C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 Sindico




C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO AGUIRRE FUENTES
 Secretaria



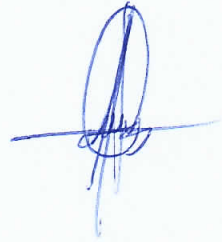

MVZ. BENIAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 Tesorero







Cula Evam.

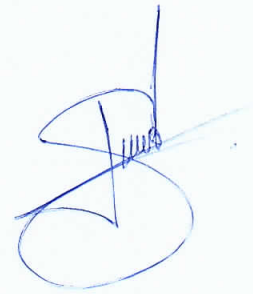



H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN




H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN






H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2023
Programas y Proyectos



RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO
ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
Presidenta


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
Síndico


H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUIAR FUENTES
Secretaria


H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
Tesorero



Culu Evarn.


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN




	Consideraciones
¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?	ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO Y APROBADO POR EL CONGRESO DEL ESTADO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN CAPTAR LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL.
¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?	IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES ESPECIALES, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES, APORTACIONES E INGRESOS EXTRAORDINARIOS.
¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?	ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN EJERCER LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL.
¿En qué se gasta?	SERVICIOS PERSONALES, MATERIALES Y SUMINISTROS, SERVICIOS GENERALES, AYUDAS SOCIALES, BIENES INMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES, INVERSION PUBLICA, INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS.
¿Para qué se gasta?	SE GASTA EN LAS AREAS DE GOBIERNO, DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONOMICO Y OTRAS NO CLASIFICADAS.
¿Qué pueden hacer los ciudadanos?	SOLICITAR INFORMACION PUBLICA A TRAVEZ DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.

Ejemplo en cuanto a los ingresos:

Origen de los Ingresos	Importe
Total	38,084,500.00
Impuestos	92,000.00
Cuotas y Aportaciones de seguridad social	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00
Derechos	191,000.00
Productos	4,500.00
Aprovechamientos	17,000.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios	0.00
Participaciones y Aportaciones	37,780,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00
Ingresos derivados de Financiamientos	0.00
Convenio	0.00

Ejemplo en cuanto a los egresos:

¿En qué se gasta?	Importe
Total	38,084,500.00
Servicios Personales	11,809,569.09
Materiales y Suministros	4,365,754.04
Servicios Generales	7,334,599.12
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,419,577.75
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	190,000.00
Inversión Pública	10,465,000.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Deuda Pública	500,000.00



[Handwritten signature]

Cuba Evaristo

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABEL RUIZ LOPEZ

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN



2021-2024

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABEL MANDO



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



Cula Evaris.



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 1 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: REALIZAR LAS NOMINAS QUINCENALES, GRATIFICACIONES, HORAS EXTRAS AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO

OBJETIVO DEL PROYECTO: ELABORAR EL PAGO OPORTUNO DE LA NOMINA AL PERSONAL

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE ABALÁ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIA

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO

FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS

SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALÁ CON OPORTUNIDADES

OBJETIVO 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLOGICAS.

ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.

IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.

2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 10,520,687.90
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 10,520,687.90

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 10,520,687.90
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 10,520,687.90

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 10,520,687.90
TOTAL		\$ 10,520,687.90

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

ABEL RICARDO LOPEZ L

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

[Handwritten signature]

Cela Escom.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ELABORO:
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ MEXICANO
 TESORERO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

REVISÓ:
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ MEXICANO
 TESORERO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

REVISÓ:
 C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO AQUINO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

VO. BO.
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 1

Formato POA-2
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 2 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES	
						EFICACIA	EFICIENCIA
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA	NOMINA	25	AÑO	21	\$ 1,316,201.75		ECONOMÍA
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO	NOMINA	25	AÑO	6	\$ 1,076,032.50		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE FINANZAS Y TESORERIA	NOMINA	25	AÑO	2	\$ 357,409.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CONTRALORIA	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 76,285.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA SECRETARIA MUNICIPAL	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 327,088.50		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS	NOMINA	25	AÑO	10	\$ 544,299.25		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	NOMINA	9	AÑO	16	\$ 362,241.36		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CHOFERES	NOMINA	25	AÑO	19	\$ 898,904.38		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS CALLES PARQUES Y JARDINES	NOMINA	25	AÑO	22	\$ 431,850.25		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO	NOMINA	25	AÑO	20	\$ 430,506.50		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE	NOMINA	25	AÑO	5	\$ 107,503.00		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO	NOMINA	25	AÑO	5	\$ 198,623.25		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	NOMINA	25	AÑO	21	\$ 520,222.25		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	NOMINA	25	AÑO	24	\$ 743,134.50		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL	NOMINA	9	AÑO	5	\$ 61,207.02		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL	NOMINA	25	AÑO	10	\$ 258,853.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ACCESO A LA INFORMACION	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 47,997.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DEL JURIDICO	NOMINA	9	AÑO	2	\$ 76,983.39		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA CACAO	NOMINA	25	AÑO	16	\$ 188,565.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA PEBA	NOMINA	25	AÑO	19	\$ 230,061.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA MUCUYCHE	NOMINA	25	AÑO	34	\$ 392,754.75		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA TEMOZON SUR	NOMINA	25	AÑO	45	\$ 484,550.00		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA SIHUNCHEN	NOMINA	25	AÑO	23	\$ 276,625.50		
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA UAYALCEH	NOMINA	25	AÑO	76	\$ 1,112,785.25		
TOTAL				404	\$ 10,520,687.90		

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

EL GOBIERNO DEL ESTADO DE YUCATÁN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESORERIA MUNICIPAL
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ RIVEROS
 PRESIDENTA MUNICIPAL

V.D. BO.

ABALA, YUCATAN

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 1

Formato POA-3
Fecha de Aprobación: 13/12/2022
HOJA: 3 DE 39

NOMBRE DEL PROYECTO: RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

Table with columns for months (ENE to DIC) and rows for various activities (e.g., RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA, etc.). Includes a 'RESULTADOS' column with counts and 'OBSERVACIONES'.

Administrative section containing:
1. CUMPLIDA CON ÉXITO
2. AVANCE CON IMPERATOR
3. AVANCE SIN IMPERATOR
4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
5. NO SE CUMPLIÓ LA META
Signatures and stamps of the Ayuntamiento Municipal and the Comisaría Ejecutiva.

Handwritten signature in blue ink at the top left.

Handwritten signature 'GTL' in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature 'Calle Escam' in blue ink.

Stamp and signature of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN'.

Handwritten signature 'ABEL RICARDO LOPEZ' in blue ink.

Handwritten signature in blue ink at the top right.

Stamp of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN' and 'SECRETARÍA MUNICIPAL'.

Stamp of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN' and 'SECRETARÍA MUNICIPAL'.

Stamp of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN' and 'SECRETARÍA MUNICIPAL'.

Stamp of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN' and 'SECRETARÍA MUNICIPAL'.

Stamp of 'AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN' and 'SECRETARÍA MUNICIPAL'.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 2

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 4 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: BENEFICIAR A LOS HABITANTES CON TODO LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONAN EL H. AYUNTAMIENTO
 POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: PRESIDENCIA
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALA CON OPORTUNIDADES
 OBJETIVO 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLOGICAS.
 ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.
 IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
 IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.
 2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 3,353,244.25
Gasto de Capital	\$ 60,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 3,413,244.25

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 2,342,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 1,011,244.25
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 60,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 3,413,244.25

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 3,413,244.25
TOTAL		\$ 3,413,244.25



AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN



AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN

AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN
 MVZ. BENJAMIN GÓBERTE LOPEZ
 SECRETARIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN
 MVZ. BENJAMIN GÓBERTE LOPEZ
 TESORERO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN
 C. MARIA ANTONIETA AGUIAR FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ: AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN
 TAE. GARRIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten notes and signatures in blue ink:
 - Top right: A large signature.
 - Middle right: 'Cada Econ.'
 - Below that: 'G...'
 - Further down: 'ABGL RICARDO (opio 2'
 - At the bottom: 'ABGL RICARDO LOPEZ'



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 2

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 5 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 80,000.00			
ADQUISICION DE MATERIALES IMPRESOS Y MENORES DE TECNOLOGIA	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 30,000.00			
ADQUISICION DE ALIMENTOS	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 50,000.00			
ADQUISICION DE MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	COMPRA	6	AÑO	6550	\$ 65,000.00			
ADQUISICION DE FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS	COMPRA	6	AÑO	6550	\$ 12,000.00			
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 1,670,000.00			
ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA VEHICULO	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 65,000.00			
ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES	COMPRA	3	AÑO	6550	\$ 20,000.00			
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	COMPRA	12	AÑO	6550	\$ 350,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, POSTALES Y TELEGRAFICOS	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 153,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 30,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHICULO	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 80,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PAGINAS WEB Y EQUIPO DE COMPUTO	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 22,244.25			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 60,000.00			
RETRIBUCIONES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 60,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 600,000.00			
RETRIBUCION DE SERVICIO DE PUBLICIDAD	SERVICIO	12	AÑO	6550	\$ 6,000.00			
ADQUISICION DE ACTIVOS	COMPRA	2	AÑO	6550	\$ 60,000.00			



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN

Handwritten signatures and initials in blue ink.

ABCE RICARDO LOPEZ

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 2

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
13/02/2022

HOJA: 6 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	PROGRAMADO	1	1	1	0	1	1	1	0	1	2	1	1	2	12	
ADQUISICION DE MATERIALES IMPRESOS Y MENORES DE TECNOLOGIA	REAL															
ADQUISICION DE MATERIALES IMPRESOS Y MENORES DE TECNOLOGIA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE MATERIALES IMPRESOS Y MENORES DE TECNOLOGIA	REAL															
ADQUISICION DE ALIMENTOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE ALIMENTOS	REAL															
ADQUISICION DE MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	PROGRAMADO	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
ADQUISICION DE MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	REAL															
ADQUISICION DE FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS	PROGRAMADO	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
ADQUISICION DE FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS	REAL															
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE	REAL															
ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA VEHICULO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA VEHICULO	REAL															
ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES	PROGRAMADO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES	REAL															
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, POSTALES Y TELEGRAFICOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, POSTALES Y TELEGRAFICOS	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHICULO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHICULO	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PAGINAS WEB Y EQUIPO DE COMPUTO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PAGINAS WEB Y EQUIPO DE COMPUTO	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	REAL															
RETRIBUCIONES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCIONES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIO DE PUBLICIDAD	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE PUBLICIDAD	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO															
ADQUISICION DE ACTIVOS	REAL															

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIO LA META



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
M.Z. BELENITA REGISBERTO LOPEZ FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
TESORERIA
MUNICIPAL FUENTES
REGISBERTO LOPEZ FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN

AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN
LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten signatures and notes in blue ink, including "Abel Ricardo Lopez" and "C. E. Com."

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 3

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 7 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: APOYAR A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES, NIÑOS, MUJERES Y PERSONAS DE LA TERCERA EDAD CON DESAYUNOS ESCOLARES, ALMUERZOS DESPENSAS Y APOYOS ECONOMICOS
 OBJETIVO DEL PROYECTO: QUE LA POBLACION VULNERABLE CUENTE CON LO NECESARIO PARA SATISFACER SUS NECESIDADES BASICAS.
 POBLACIÓN OBJETIVO: PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS, CON CAPACIDADES ESPECIALES, NIÑOS, MUJERES Y PERSONAS DE LA TERCERA EDAD

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: D.I.F. MUNICIPAL
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: D.I.F. MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL
 FUNCIÓN: PROTECCION SOCIAL
 SUBFUNCIÓN: FAMILIA E HIJOS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 3.- ABALÁ CON BIENESTAR
 OBJETIVO 3.2.- MANTENER LAS ACCIONES SOCIALES Y PROGRAMAS DESTINADOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ECONOMICOS PARA DISMINUIR LA POBREZA DEL MUNICIPIO.
 ESTRATEGIA: 3.2.1.- DESTINAR RECURSOS PARA LA DOTACION DE ALIMENTOS, DESPENSAS, APOYOS ECONOMICOS, EQUIPOS DE REHABILITACION Y TODO LO NECESARIO PARA LAS FAMILIAS QUE VIVEN EN SITUACION DE EXTREMA POBREZA, ASI COMO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DE NUESTRO MUNICIPIO.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1.- CONSOLIDAR EL PROGRAMA DE LOS DESAYUNOS ESCOLARES.
 3.2.1.2.- PROPORCIONAR ALIMENTACION A NIÑOS, PERSONAS DE LA TERCERA EDAD DESAMPARADAS, MADRES SOLTERAS, VIUDAS Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.
 3.2.1.3.- DAR TRATO ESPECIAL A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.
 3.2.1.4.- GESTIONAR APOYOS, EQUIPOS PARA SORDERA, SILLAS DE RUEDAS PARA LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS Y EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 676,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 676,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 526,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 150,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 676,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 676,000.00
TOTAL		\$ 676,000.00

ELABORÓ:

C. MARIA DE ROSARIO AGUAYO FUENTES
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

REVISÓ:

MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO FUENTES
 TRESORERO MUNICIPAL
 ABALÁ, YUCATAN

AUTORIZÓ:

C. MARIA EDITH DEL SOCORRO AGUAYO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL
 ABALÁ, YUCATAN

AUTORIZÓ:

C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

Handwritten notes and signatures on the right margin:
 C. Abel Ricardo Lopez Lopez
 ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 3

Formato POA-3
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 9 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
UNIDAD RESPONSABLE: D.I.F. MUNICIPAL

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
PROGRAMANDO ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REAL														
PROGRAMANDO ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REAL														
PROGRAMANDO DONACION DE ALMUERZOS Y DESAYUNOS A PERSONAS VULNERABLES	354	353	354	353	353	353	354	353	353	353	353	354	4000	
REAL														
PROGRAMANDO ADQUISICIÓN DE UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTOS	157	156	157	157	156	157	157	156	157	157	156	157	2000	
REAL														
PROGRAMANDO ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REAL														
PROGRAMANDO RETRIBUCION PARA SERVICIO DE CAPACITACION	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	
REAL														
PROGRAMANDO RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REAL														
PROGRAMANDO RETRIBUCION DE GASTOS DE ORDEN SOCIAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														
PROGRAMANDO														
REAL														

COIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

ELABORÓ:
 C. MARIA ROSARIO AGUAYO FUENTES
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

2. AVANCE COMPLETO

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL L.
 2021 - 2024

3. AVANCE SIN IMPACTO

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 C. MARIA ROSARIO AGUAYO FUENTES

3. AVANCE SIN IMPACTO, PARCIALMENTE CUMPLIDA

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ

3. AVANCE SIN IMPACTO, CUMPLIÓ LA META

H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

AUTORIZÓ:
 L.A.E. MARIA ROSARIO AGUAYO FUENTES
 PRESIDENTA MUNICIPAL

[Large handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 4

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 10 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR EVENTOS CIVICOS Y CULTURALES, BRINDAR A LOS DEPORTISTAS APOYOS ECONOMICOS, MATERIALES Y UNIFORMES

OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR APOYOS A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION, CULTURAY DEPORTE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: DEPORTE Y RECREACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 4.- ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL

OBJETIVO 4.2.- EXTENDER LAS TRADICIONES PROPIAS DE NUESTRO ESTADO Y CREAR PROGRAMAS CULTURALES PARA FOMENTAR EL ORGULLO DE NUESTRAS RAICES.

ESTRATEGIA: 4.2.1.- IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES RESPETANDO

SUS COSTUMBRES, TRATANDO DE REALIZAR DICHO EVENTOS CON FRECUENCIA Y CIERTA PERIODICIDAD,

FORTALECIENDO SIEMPRE NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL.

LÍNEA DE ACCIÓN: 4.2.1.1.- SOLICITAR EL APOYO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y PARTICULARME DE LA SECRETARIA DE LA CULTURA Y LAS ARTES DEL ESTADO DE YUCATAN

PARA PROMOVER Y CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES PROPIAS DE LA REGION.

4.2.1.2.- CREAR GRUPOS FOLKLORICOS INFANTILES Y JUVENILES.

4.2.1.5.- PROMOVER Y CONSERVAR LOS JUEGOS TRADICIONALES DE LA REGION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 570,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 570,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 170,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 400,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	\$
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 570,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 570,000.00
TOTAL		\$ 570,000.00


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


 ELABORÓ:
C. MELBA YOLANDA SANTOS CERVANTES
 DIRECTORA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE


MVZ. BENAMIN RIGOBERTO LOPEZ
 TESOINERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


C. MARIA YULITH DEL SOCORRO
 AGRAVADENTE
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN
 A.B.C. RICARDO LOPEZ LOPEZ


 AUTORIZÓ:
LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

A.B.C. RICARDO LOPEZ LOPEZ

Celia Eram.

[Handwritten signatures and marks in the top right corner]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 4

Formato POA-2
Fecha de Aprobación: 13/12/2022
HOJA: 11 DE 39

Table with columns: ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR, UNIDAD DE MEDIDA, META (cantidad), TIEMPO DE EJECUCIÓN, NÚMERO DE BENEFICIARIOS, IMPORTE, INDICADORES (EFICACIA, EFICIENCIA, ECONOMÍA)

Handwritten signature in blue ink at the top left.

Handwritten signature 'GTA' in blue ink.

Handwritten signature 'Cela Ecom.' in blue ink.

Handwritten signature 'Abel Ricardo Lopez' in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN

AUTORIZADO: LAE. MARÍA TORENA AYALACORPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN C. MARÍA TORENA AYALACORPEZ AGUIRRE SINDICO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN MARIANA ROSA BELLO SUREÑAS PRESIDENTA MUNICIPAL

ELABORÓ: C. MELBA YOPATZUC SANTOS CERVANTES, DIRECTORA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

Large handwritten signature in blue ink at the bottom right.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 4

Formato POA-3
Fecha de Aprobación:
13/12/2022
HOJA: 12 DE 39

NOMBRE DEL PROYECTO: INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
ADQUISICION DE MATERIAL DEPORTIVO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REALIZACION DEL GRITO DE INDEPENDENCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
REALIZACION DEL DESFILE DEL 16 DE SEPTIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
REALIZACION DEL DESFILE DEL 20 DE NOVIEMBRE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
PRESENTACION DEL INFORME DE GOBIERNO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
REALIZACION DEL DIA DE LA MADRE	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
DOTACION DE UNIFORMES DEPORTIVOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REALIZACION DEL DIA DEL NIÑO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
REALIZACION DE EVENTOS NAVIDEÑOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE SIN IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO CUMPLIDA

6. NO CUMPLIDA

7. NO CUMPLIDA

8. NO CUMPLIDA

9. NO CUMPLIDA

10. NO CUMPLIDA

11. NO CUMPLIDA

12. NO CUMPLIDA

13. NO CUMPLIDA

14. NO CUMPLIDA

15. NO CUMPLIDA

16. NO CUMPLIDA

17. NO CUMPLIDA

18. NO CUMPLIDA

19. NO CUMPLIDA

20. NO CUMPLIDA

21. NO CUMPLIDA

22. NO CUMPLIDA

23. NO CUMPLIDA

24. NO CUMPLIDA

25. NO CUMPLIDA

26. NO CUMPLIDA

27. NO CUMPLIDA

28. NO CUMPLIDA

29. NO CUMPLIDA

30. NO CUMPLIDA

31. NO CUMPLIDA

32. NO CUMPLIDA

33. NO CUMPLIDA

34. NO CUMPLIDA

35. NO CUMPLIDA

36. NO CUMPLIDA

37. NO CUMPLIDA

38. NO CUMPLIDA

39. NO CUMPLIDA

40. NO CUMPLIDA

41. NO CUMPLIDA

42. NO CUMPLIDA

43. NO CUMPLIDA

44. NO CUMPLIDA

45. NO CUMPLIDA

46. NO CUMPLIDA

47. NO CUMPLIDA

48. NO CUMPLIDA

49. NO CUMPLIDA

50. NO CUMPLIDA

51. NO CUMPLIDA

52. NO CUMPLIDA

53. NO CUMPLIDA

54. NO CUMPLIDA

55. NO CUMPLIDA

56. NO CUMPLIDA

57. NO CUMPLIDA

58. NO CUMPLIDA

59. NO CUMPLIDA

60. NO CUMPLIDA

61. NO CUMPLIDA

62. NO CUMPLIDA

63. NO CUMPLIDA

64. NO CUMPLIDA

65. NO CUMPLIDA

66. NO CUMPLIDA

67. NO CUMPLIDA

68. NO CUMPLIDA

69. NO CUMPLIDA

70. NO CUMPLIDA

71. NO CUMPLIDA

72. NO CUMPLIDA

73. NO CUMPLIDA

74. NO CUMPLIDA

75. NO CUMPLIDA

76. NO CUMPLIDA

77. NO CUMPLIDA

78. NO CUMPLIDA

79. NO CUMPLIDA

80. NO CUMPLIDA

81. NO CUMPLIDA

82. NO CUMPLIDA

83. NO CUMPLIDA

84. NO CUMPLIDA

85. NO CUMPLIDA

86. NO CUMPLIDA

87. NO CUMPLIDA

88. NO CUMPLIDA

89. NO CUMPLIDA

90. NO CUMPLIDA

91. NO CUMPLIDA

92. NO CUMPLIDA

93. NO CUMPLIDA

94. NO CUMPLIDA

95. NO CUMPLIDA

96. NO CUMPLIDA

97. NO CUMPLIDA

98. NO CUMPLIDA

99. NO CUMPLIDA

100. NO CUMPLIDA

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ELABORÓ:
C. MELBA QUINONES SANTOS CERVANTES
DIRECTORA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

REVISÓ:
Mtz. FRANCISCO RIGOBERTO LOPEZ LOPEZ
SECRETARIO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN

REVISÓ:
C. MARIA JUANITA DEL SOCORRO LOPEZ LOPEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN

REVISÓ:
Mtz. RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN

AUTORIZÓ:
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 5

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 13 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**
 NOMBRE DEL PROYECTO: **COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION**
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **DOTAR AL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA DE UNIFORMES Y ACCESORIOS NECESARIOS, MANTENER EN BUEN ESTADO LOS VEHICULOS DANDOLE MANTENIMIENTO Y SUSTITUYENDO REFACCIONES PARA REALIZAR RONDINES Y TRASLADOS.**
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **FORTALECER E INCREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO**
 POBLACIÓN OBJETIVO: **TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO**
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**
 UNIDAD RESPONSABLE: **SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **GOBIERNO**
 FUNCIÓN: **ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR**
 SUBFUNCIÓN: **POLICIA**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **1.- ABALA CON GOBIERNO**
 OBJETIVO **1.1 INCREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO PARA CREAR EL ORDEN DEL AMBIENTE SOCIAL QUE REQUIEREN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, COMO CONDICION PARA UN DESARROLLO INTEGRAL.**
 ESTRATEGIA: **1.1.1.- FORTALECER LAS ACCIONES PARA LA SEGURIDAD PUBLICA DE LA POBLACION.**
 LÍNEA DE ACCIÓN: **1.1.1.1.- GESTIONAR Y FIRMAR CONVENIOS DE COLABORACION Y COORDINACION CON EL ESTADO EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA, SINGULARMENTE CON LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO.**
1.1.1.1.1.- COMISIONAR A AGENTES DE LA POLICIA MUNICIPAL EN ZONAS ESCOLARES A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA PARA EL CUIDADO DE LOS ESTUDIANTES, ASI COMO LA VIGILANCIA PREVENTIVA Y LOS RONDINES.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 150,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 150,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 150,000.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 150,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 150,000.00
TOTAL		\$ 150,000.00

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
AUTORIZA
ABALA, YUCATAN

ELABORÓ:

C. JOSE CRISTINO SALAS CAUICH
SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

REVISÓ:

MVZ. BERTHA INGRID ROBERTO LOPEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

VO. BO.

ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

AUTORIZA:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

Cula Ewan.
 G...
 ARGL RICARDO LOPEZ L



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 5

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 14 DE 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
DOTACION DE UNIFORMES PARA POLICIAS	LOTE	3	1 AÑO	16	\$ 80,000.00			
DOTACION DE PRENDAS DE SEGURIDAD	LOTE	3	1 AÑO	16	\$ 40,000.00			
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	COMPRA	12	1 AÑO	16	\$ 30,000.00			
TOTAL								



H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN

ELABORÓ:
C. JOSE CRISTINO SALAS CAUICH
SEGURIDAD PUBLICA Y TRÁNSITO

H. AYUNTAMIENTO
INVESTIGACIONES FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL ABALÁ, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN
LA E. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021-2024 ABALÁ, YUCATAN

Handwritten signatures and notes in the top right corner, including 'Cita Esem.' and 'RISCI RICARDO LOPEZ L'.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 5

Formato POA-3
Fecha de Aprobación:
13/12/2022
HOJA: 15 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
DOTACION DE UNIFORMES PARA POLICIAS	PROGRAMANDO	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3	
	TOTAL													
DOTACION DE PRENDAS DE SEGURIDAD	PROGRAMANDO	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3	
	TOTAL													
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	PROGRAMANDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	TOTAL													
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														
PROGRAMANDO														
TOTAL														

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA LA META

LABORÓ:
C. JOSÉ CRISTÓBAL SALAS CAUICH
SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

AUTORIZÓ:
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

YO, SR.
C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO FUENTES
SECRETARIA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

Abel Cuern
GTA
Abel Ricardo Lopez



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 16 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: PAGAR OPORTUNAMENTE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y MANTENER EN BUEN ESTADO TODAS LAS LUMINARIAS.

OBJETIVO DEL PROYECTO: MANTENER ILUMINADO EL MUNICIPIO CON EL PROPOSITO DE BRINDAR SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.1.- IMPLEMENTAR UN EFECTIVO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL ALUMBRADO PUBLICO.

5.3.1.2.- REALIZAR UN PROGRAMA DE CAMBIO DE LUMINARIAS, CON EL FIN DE INSTALAR LAMPARAS AHORRADORAS DE ENERGIA.

5.3.1.10.- AMPLIAR LA RED DE ENERGIA ELECTRICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 650,490.10
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 650,490.10

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 350,490.10
3000 Servicios Generales	\$ 300,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 650,490.10

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 650,490.10
TOTAL		\$ 650,490.10

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 LAE. MARIA LORENZA AYALA TOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

ELABORÓ:
 C. JORGE ANDRES KU ESCAMILLA
 DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO
 ABALA, YUCATAN

REVISÓ:
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESOERO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN
 C. MARIA ANITA DEL SOCORRO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL

ABAL RICARDO LOPEZ L
 GPM
 Cula Econ.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 6

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 17 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA
ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO	LOTE	12	1 AÑO	6550	\$ 200,000.00			
ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	COMPRA	12	1 AÑO	6550	\$ 50,000.00			
ADQUISICION PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	COMPRA	6	1 AÑO	6550	\$ 80,000.00			
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	COMPRA	12	1 AÑO	6550	\$ 20,490.10			
RETRIBUCION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	12	1 AÑO	6550	\$ 300,000.00			
TOTAL						\$ 650,000.00		

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN

ELABORÓ:
Jorge Andresku Eskamilla
 C. JORGE ANDRES KU ESCAMILLA
 DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
 C. JESUS ROBERTO LOPEZ
 TESORERO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
 C. MANUEL AGUIRRE LOPEZ
 SECRETARIO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
 LAE MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL



ABCR Ricardo Lopez &



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 6

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 18 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PÚBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PÚBLICO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	0	1	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	6	
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

ABALÁ

ABALÁ RICARDO LOPEZ

ABALÁ

ABALÁ

1. CUMPLIDA CON ÉXITO
ELABORÓ:
Jorge Andres
Es Kamilla
C. JORGE ANDRES KU ESCAMILLA
DIRECTOR DE ALUMBRADO PÚBLICO

2. AVANCE SIN IMPACTO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. MARIA GUADALUPE DEL SOCORRO GAYO
SECRETARÍA MUNICIPAL

3. AVANCE SIN IMPACTO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

5. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

6. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

7. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

8. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

9. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

10. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

11. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

12. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

13. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

14. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

15. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

16. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

17. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

18. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

19. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

20. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

21. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

22. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

23. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

24. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

25. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

26. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

27. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

28. PARCIALMENTE CUMPLIDA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA MUNICIPAL
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 7

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 19 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**

NOMBRE DEL PROYECTO: **ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **DARLE MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE Y CLORAR EL AGUA DE LA POBLACION**

OBJETIVO DEL PROYECTO: **BRINDAR UN MEJOR SERVICIO DE AGUA POTABLE DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO**

POBLACIÓN OBJETIVO: **HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **AGUA POTABLE**

SUBDIRECCIÓN: **N/A**

UNIDAD RESPONSABLE: **AGUA POTABLE**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **DESARROLLO SOCIAL**

FUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

SUBFUNCIÓN: **ABASTECIMIENTO DE AGUA**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO**

OBJETIVO **5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.**

ESTRATEGIA: **5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS**

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.


LÍNEA DE ACCIÓN: **5.3.1.4.- REHABILITAR LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN LAS ZONAS DONDE SE REQUIERAN.**

5.3.1.9.- FORTALECER Y AMPLIAR LA RED DE AGUA POTABLE EN LOS LUGARES EN DONDE SE REQUIERA.


CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 220,000.00
Gasto de Capital	\$ 60,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 280,000.00



CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 180,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 40,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 60,000.00
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 280,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 280,000.00
TOTAL		\$ 280,000.00


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

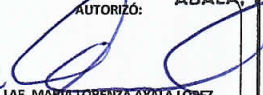
ELABORÓ:

C. POLICARPO FUENTES PECH
 ENCARGADO DE AGUA POTABLE


 REVISÓ:

MVA. BENJAMÍN ROBERTO LÓPEZ FUENTES
 TESORERA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

VO. BO:

C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO AGUIRRE FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

AUTORIZÓ:

LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten notes and signatures on the right margin:
 [Signature]
 Carola Ewan.
 [Signature]
 [Signature]
 ABAL RICARDO LOPEZ 6



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 7

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 20 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES	
						EFICACIA	EFICIENCIA
ADQUISICIÓN DE MATERIAL PARA LA REPARACION DE TUBERIAS	LOTE	12	1 AÑO	6550	\$ 70,000.00		ECONOMÍA
ADQUISICION DE HIPOCLORITO	LOTE	12	1 AÑO	6550	\$ 55,000.00		
ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS DE TRANSPORTE	COMPRA	12	1 AÑO	6550	\$ 20,000.00		
ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS DE MAQUINARIA	COMPRA	12	1 AÑO	6550	\$ 35,000.00		
MANUTENCION DE BOMBAS	SERVICIO	4	1 AÑO	6550	\$ 40,000.00		
ADQUISICION DE BOMBAS	PIEZA	2	1 AÑO	6550	\$ 60,000.00		
TOTAL					\$ 280,000.00		

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 ABALA, YUCATAN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL
 C. MARCELO JUAN DEL SOCORRO REYNOLDO SORIANO TAPIA
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL
 REVISOR FISCAL
 C. POLICARPO FUENTES PECH
 ENCARGADO DE AGUA POTABLE
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

Handwritten signatures and notes at the top of the page, including 'ABCA Ricardo Lopez' and various scribbles.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATÁN POA No. 7

Formato POA-3
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 21 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
UNIDAD RESPONSABLE: AGUA POTABLE

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												OBSERVACIONES
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
PROGRAMANDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZADO													
PROGRAMANDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZADO													
PROGRAMANDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZADO													
PROGRAMANDO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZADO													
PROGRAMANDO	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	4
REALIZADO													
PROGRAMANDO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													
PROGRAMANDO													
REALIZADO													

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

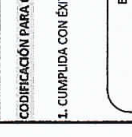
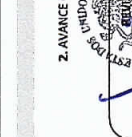
 C. POLCARPO FUENTES PECH
 ENCARGADO DE AGUA POTABLE

MVZ. BENIGNO FIGUEROA LOPEZ FUENTES
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL

C. MARÍA LÓPEZ AGUIRRE
 C. MARÍA LÓPEZ AGUIRRE
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 LAF. MARÍA LÓPEZ AGUIRRE
 PRESIDENTA MUNICIPAL



Abel Ricardo Lopez
Abel Ricardo Lopez
Abel Ricardo Lopez

Abel Ricardo Lopez



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

Abel Ricardo Lopez

Abel Ricardo Lopez

Abel Ricardo Lopez

SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 8

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 22 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR MATERIAL DE LIMPIEZA Y MAQUINARIAS TALES COMO ESCOBAS, LIMPIADORES, MECHUDOS, PODADORAS, DESBROZADORAS, ETC.

OBJETIVO DEL PROYECTO: MANTENER EL MUNICIPIO LIMPIO Y CON UNA BUENA IMAGEN PARA VISITANTES Y HABITANTES DE ABALA

POBLACIÓN OBJETIVO: TODA LA POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ASEO URBANO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: ASEO URBANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.6.- REALIZAR PROGRAMAS PERMANENTES DE BACHEO DE LAS CALLES.

5.3.1.7.-REHABILITAR Y DAR MANTENIMIENTO CONSTANTE A LOS ESPACIOS PUBLICOS, COMO PARQUES Y JARDINES.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$	68,000.00
Gasto de Capital	\$	40,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos		
TOTAL	\$	108,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales		
2000 Materiales y Suministros	\$	38,000.00
3000 Servicios Generales	\$	30,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$	40,000.00
6000 Inversión Pública		
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones		
8000 Participaciones y Aportaciones		
9000 Deuda Pública		
TOTAL	\$	108,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE

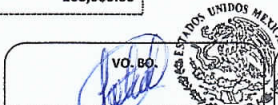
ABALA		\$	108,000.00
TOTAL		\$	108,000.00



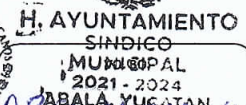
C. FIDELIO TUYUB LOPEZ
 ENCARGADO DE ASEO URBANO



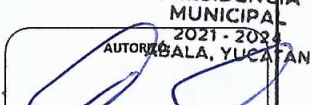
MVZ. BENJAMIN ELIZABERTO LOPEZ
 FUENTES
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



VO. BO.
 C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO AGUIRRE
 FUENTES
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin:
 - Top signature
 - 'Cada Eran.'
 - 'G...'
 - 'ABO RICARDO LOPEZ C'

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 8

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 24 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PUBLICOS SISTEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
UNIDAD RESPONSABLE: ASEO URBANO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	6	
ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS DE MAQUINARIA	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	0	6	
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	0	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	6	
ADQUISICION DE DESBROZADORAS O PODADORAS	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	4	

CONDICION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIO LA META

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

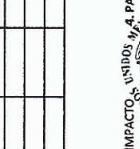


AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
2021 - 2024
Seguimos trabajando por ti

ABEL RICARDO LOPEZ
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

AUTORIZO:
LAETITIA MORENO AVILA-LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZO:
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZO:
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZO:
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

AUTORIZO:
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

ABALÁ, YUCATAN

ABALÁ, YUCATAN

ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 9

Formato POA-1
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 25 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR MATERIAL PARA LA REPARACION, CONSTRUCCION Y REMODELACION DE EDIFICIOS.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: TENER EDIFICIOS E INSTALACIONES PRESENTABLES PARA MEJORAR AL MUNICIPIO
 CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODA LA POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: OBRAS PUBLICAS
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCIÓN: URBANIZACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
 OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.
 ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.
 DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.6.- REALIZAR PROGRAMAS PERMANENTES DE BACHEO DE LAS CALLES.
 5.3.1.5.- IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONSTRUCCION Y RECONSTRUCCION DE CALLES.
 5.3.1.11.- CONSTRUIR Y RECONSTRUIR GUARNICIONES Y EMBANQUETADOS.
 5.3.1.12.- GESTIONAR LA CONSTRUCCION DE MAS INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODO EL MUNICIPIO Y DAR EL MANTENIMIENTO ADECUADO A LA YA EXISTENTE.
 5.3.1.13.- CELEBRAR CONVENIOS PARA LA CONSTRUCCION, REHABILITACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 330,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 330,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 280,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 50,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	\$
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 330,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 330,000.00
TOTAL		\$ 330,000.00



H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARÍA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ELABORÓ:

 C. SANTA MATRIZ ALVÁREZ PECH
 DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:

 MVZ. BENJAMÍN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESORERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

REVISÓ:

 C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO HERNANDEZ
 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARÍA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

AUTORIZÓ:

 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 10

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 28 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: TENER ASESORIA EN LA ADMINISTRACION DE LOS EGRESOS E INGRESOS QUE GENERA EL MUNICIPIO.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: SER UN MUNICIPIO CON UNA ADMINISTRACION ADECUADA Y RESPONSABLE EN LOS RECURSOS DEL MUNICIPIO
 POBLACIÓN OBJETIVO: MUNICIPIO DE ABALÁ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIA
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALÁ CON OPORTUNIDADES
 OBJETIVO 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLÓGICAS.
 ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.
 IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
 IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 2.4.1.4.- DIGITALIZAR LA DOCUMENTACION QUE GENERE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA SER UN GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE EN SUS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.
 2.4.1.5.- DISEÑAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MANEJO DE LA DOCUMENTACION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 3,971,577.75
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ 500,000.00
TOTAL	\$ 4,471,577.75

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 10,000.00
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	\$ 656,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 3,305,577.75
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	\$ 500,000.00
TOTAL	\$ 4,471,577.75

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 4,471,577.75
		4,471,577.75

H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALÁ, YUCATAN

ELABORÓ:

MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESORERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

REVISÓ:

MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESORERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

VO. BO.

C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO AGUAYO FUENTES
 SECRETARÍA MUNICIPAL

ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ

C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Cuba Escam.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 10

Forma POA-3
Fecha de Aprobación:
13/12/2022
HOJA: 30 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
RETRIBUCION DE LOS SERVICIOS DE AUDITORIA, ADMINISTRATIVOS Y CONTABLES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIOS FUNERARIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE MULTAS, RECARGOS Y ACTUALIZACIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
LAUDOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
SUSTENTACION DE AYUDAS ECONOMICAS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS	834	833	833	834	833	833	834	833	833	833	833	834	834	1,000.00	
AMORTIZACION DE LA DEUDA	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															
PROGRAMADO															
REAL															

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

2. AVANCE CON IMPACTOS

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

3. AVANCE SIN IMPACTO

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

5. NO SE CUMPLÓ LA META

 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2021 - 2024 ABALA, YUCATAN

[Signature]

[Signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 11

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 31 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR MATERIAL ELECTRICO, COMBUSTIBLE, REFACCIONES DE VEHICULO ENTRE OTROS , PAGAR EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y COMBUSTIBLE.

OBJETIVO DEL PROYECTO: CONTAR CON LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO

FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR

SUBFUNCIÓN: POLICIA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 1.- ABALA CON GOBIERNO

OBJETIVO 1.3.- FOMENTAR LA CULTURA DE LA PROTECCION CIVIL, BASADO EN LA ORGANIZACIÓN Y PREVENCION, CON EL FIN DE BRINDAR UNA REACCION, ATENCION Y APOYO INMEDIATO A LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO, ANTE CUALQUIER EVENTUALIDAD O CONTINGENCIA DE LA NATURALEZA O DE LA HUMANIDAD QUE LA PONGAN EN RIESGO.

ESTRATEGIA: 1.3.4.- EQUIPAR CON VEHICULOS, EQUIPO Y HERRAMIENTAS AL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL.

LÍNEA DE ACCIÓN: 1.3.4.1.- ADQUIRIR Y DOTAR DE MATERIAL Y EQUIPO BASICO NECESARIO A TODO EL PERSONAL

1.3.4.2.- ADQUIRIR Y DOTAR DE VEHICULOS Y REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EN GENERAL CON LA QUE SE CUENTA ACTUALMENTE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 5,810,000.00
Gasto de Capital	\$ 30,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 5,840,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 1,278,881.19
2000 Materiales y Suministros	\$ 188,763.94
3000 Servicios Generales	\$ 4,342,354.87
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 30,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 5,840,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 5,840,000.00
TOTAL		\$ 5,840,000.00

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ELABORÓ:
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

REVISÓ:
 MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ
 TESORERO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

VO. BO. \$
 C. MARIA JUJUAN DEL SOCORRO
 AGUAYO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ABEL RICARDO LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

AUTORIZÓ:
 LAE. MARIA-LORENZA AYALA-LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Carla Ewan



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 11

Formato POA-3
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 33 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	AÑO 2023												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	DCT	NOV	DIC			
RETRIBUCION DE NOMINA AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	
ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
DOTACION DE UNIFORMES Y ACCESORIOS A LOS POLICIAS	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE MANTENIMIENTO DE LOS VEHICULOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ADQUISICION DE ACTIVOS	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	3	

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO
 MIZ BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

2. AVANCE CON IMPACTO
 MIZ BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
 TESORERO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

3. AVANCE SIN IMPACTO
 VO. 80
 C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO MARTINEZ ABALÁ
 SECRETARIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

NO SE CUMPLIO LA META
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 LAE. MARÍA TORENTA AXILÁ LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN

Handwritten signature and initials

Handwritten signature



H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 12

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 13/12/2022

HOJA: 34 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: REPARACION Y CONSTRUCCION DE CARRETERAS, EDIFICIOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE ABALA
 OBJETIVO DEL PROYECTO: QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON INFRAESTRUCTURA BASICA
 POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: OBRAS PUBLICAS
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL
 FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
 SUBFUNCIÓN: URBANIZACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
 OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.
 ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.
 DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.5.- IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONSTRUCCION Y RECONSTRUCCION DE CALLES.
 5.3.1.12.- GESTIONAR LA CONSTRUCCION DE MAS INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODO EL MUNICIPIO Y DAR EL MANTENIMIENTO ADECUADO A LA YA EXISTENTE.
 5.3.1.13.- CELEBRAR CONVENIOS PARA LA CONSTRUCCION, REHABILITACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 305,000.00
Gasto de Capital	\$ 10,465,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 10,770,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	\$ 305,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	\$ 10,465,000.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 10,770,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 10,770,000.00
TOTAL		\$ 10,770,000.00

ELABORÓ:

 C. SANTA BEATRIZ ALVAREZ PECH
 DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:

 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARÍA
 MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATÁN

VO. BO.

 C. MARIA JUDITH DEL SOCORRO
 AGUAYO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATÁN
 C. ABEL RICARDO LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATÁN
 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL



C. La Econ.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 12

Formato POA-2

Fecha de Aprobación:
13/12/2022

HOJA: 35 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES	
						EFICACIA	EFICIENCIA
RETRIBUCION DE SERVICIOS DE DISEÑO ARQUITECTURAL E INGENIERIA	SERVICIO	1	1 AÑO	6550	\$ 300,000.00		
RETRIBUCION DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	SERVICIO	12	1 AÑO	6550	\$ 5,000.00		
OBRAS PUBLICAS	OBRA	10	1 AÑO	6550	\$ 10,465,000.00		
TOTAL					\$ 10,770,000.00		

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

Cuba Eran.

Handwritten signatures in blue ink.



H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIAL MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

AUTORIZO:
[Signature]
 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO SINDICAL MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO SINDICAL MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ELABORO:
[Signature]
 C. SANTA BEATRIZ ALVAREZ PECH
 DIRECTORA DE OBRAS PUBLICAS

REVISO:
 MARIA JUDETH DEL SOCORRO AGUIAYO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL

REVISO:
 MARIA JUDETH DEL SOCORRO AGUIAYO FUENTES
 SECRETARIA MUNICIPAL



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 13

Formato POA-1
 Fecha de Aprobación:
 13/12/2022
 HOJA: 37 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**
 NOMBRE DEL PROYECTO: **ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA**
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **ADQUIRIR Y SOLVENTAR MATERIALES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL H. AYUNTAMIENTO DE ABALA.**
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **BRINDAR LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA UNA MEJOR ADMINISTRACION.**
 POBLACIÓN OBJETIVO: **POBLACION DEL MUNICIPIO DE ABALA**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **FINANZAS Y TESORERIA**
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**
 UNIDAD RESPONSABLE: **FINANZAS Y TESORERIA**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **GOBIERNO**
 FUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS**
 SUBFUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **2.- ABALA CON OPORTUNIDADES**
 OBJETIVO: **2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLOGICAS.**
 ESTRATEGIA: **2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL.**
IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: **2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.**
2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.
2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 304,500.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 304,500.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 140,500.00
3000 Servicios Generales	\$ 50,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras	\$ 114,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
TOTAL	\$ 304,500.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 304,500.00
TOTAL		\$ 304,500.00

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TRESORERÍA
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TRESORERÍA
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARÍA
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SINDICO MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 SECRETARIA MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 ABALA, YUCATAN

Cula Ecom.
[Handwritten signatures and initials]



MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN 2021-2024



PLANTILLA DE PERSONAL



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABEL RUIZ LOPEZ



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Carla Escam.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO

Table with columns for ID, Name, Position, Municipality, and Amount. Includes entries for various municipal departments like Education, Culture, and Public Works.

AYUNTAMIENTO PRESIDENCIAL ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL ABALA, YUCATAN

Handwritten signature and stamp at the bottom right.

125	Pach Lara Fabian Gabriel	PELL-500202-SDA	Auxiliar, Protección Civil	01-sep-21	Mantulno	2,104.74	2,104.74	2,104.74	265.26	2,400.00
126	Pach Lara Luis Alberto	PELL-500202-5-15	Auxiliar, Protección Civil	01-sep-21	Mantulno	2,104.74	2,104.74	2,104.74	265.26	2,400.00
127	Buon Lopez Manuel Jesus	EULM-500301-EM	Auxiliar, Protección Civil	01-sep-21	Mantulno	2,104.74	2,104.74	2,104.74	265.26	2,400.00
128	Yam Alvarez Gibrano	YAAG-711205-KYO	Auxiliar, Protección Civil	01-sep-21	Mantulno	2,104.74	2,104.74	2,104.74	265.26	2,400.00
100	Lopez Navarez Jaidan Yajaira	LOVJ-950927-K40	UBR	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
110	Ballem Pach Feali Ricardo	BAPR-850425-LW2	Director, Salud	01-sep-21	Mantulno	8,073.28	8,073.28	8,073.28	873.26	9,000.00
111	Romay Pach Christian Gonzalez	ROPC-900405-JP4	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
112	Pach Carlos Alberto Almaraz	POPC-930625-S17	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
113	Pach Carlos Alberto Almaraz	POPC-930625-S17	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
114	Lopez Fuentes Ezequiel Daniel Rosendo	LOFE-870418-1E4	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
115	Chie Pach Maria Da Jesus	CHPC-870504-2P8	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
117	Concheros Navarez Maria Concepcion De Los Angeles	CONC-800428-978	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
118	Pach Navarez Soledad Guadalupe	PNAS-850405-A15	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
119	Cocoom Medina Marica Elena	COMM-860329-7K9	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
120	Mena Alfaro Julia Cecilia	MEAL-861121-3L5	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
121	Mena Alfaro Julia Cecilia	MEAL-861121-3L5	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
122	Lara Alvarez Alejandra Eshelany	LAAR-930505-5S0	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
128	Navarez Alvarez Marcello	NAAV-780319-3B4	Encargado Farmacia	01-sep-21	Mantulno	1,249.84	1,249.84	1,249.84	350.16	1,600.00
130	Aguiar Lopez Claudia Maria	AULC-780319-3B4	Encargado Farmacia	01-sep-21	Mantulno	1,249.84	1,249.84	1,249.84	350.16	1,600.00
131	Tuvob Lopez Marina Daniela	TUOL-870712-ER1	Auxiliar	18-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
132	Lopez Antonia Lucy	LOPA-850318-TB9	Auxiliar	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
143	Romay Pach Feali Ricardo	ROPC-930625-S17	Auxiliar	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
144	Romay Pach Feali Ricardo	ROPC-930625-S17	Auxiliar	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
145	Romay Pach Feali Ricardo	ROPC-930625-S17	Auxiliar	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
146	Tuvob Maria Lopez	TUOL-70318-1M18	Auxiliar	18-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
410	Chie Ucham Danny Adair	CHUC-860822-2X0	Biradista	01-sep-21	Mantulno	1,677.18	1,677.18	1,677.18	322.82	2,000.00
004	Aguiar Fuentes Maria Juifin Del Socorro	AUFL-890511-GU9	Secretaria Municipal	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
014	Salas Caudex Jose Christian	SACC-701210-R39	Director, Policia	01-sep-21	Mantulno	2,104.74	2,104.74	2,104.74	265.26	2,400.00
015	Fuentes Vazquez Jim Ariel	FUVA-750005-7YA	Policia	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
016	Lopez Serrano Jose Eduardo	LOLS-970315-NV0	Policia	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
017	Navarez Fuentes Jesus German	NAFL-780528-MA9	Policia	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
018	Lopez Fuentes Jose Trinidad	LOFT-780521-LK8	Policia	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
019	Stiglich Medina Luis Armando	SMIL-851031-JE9	Policia	01-sep-21	Mantulno	1,891.06	1,891.06	1,891.06	308.94	2,200.00
023	Chavez Casma Esteban Misael	CHAC-001004-DB3	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
024	Elue Ivor Ramiro	EUEV-930202-0J4	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
025	Sonquay Pach Jimil Roberto	SOPE-740623-EV8	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
026	Chie Ucham Danny Adair	CHUC-860822-2X0	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
029	Tuvob Maria Lopez	TUOL-70318-1M18	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
030	Tuvob Maria Lopez	TUOL-70318-1M18	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
031	Salas Caudex Juan	SACC-701210-R39	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
032	Ure Tuvob Julio Guibambar	UTJG-780812-RV8	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
033	Medina Pach Rogar Armando	MEPR-771121-TE3	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
034	Pach Callam Abelardo	PCAC-831128-835	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
051	Fuentes Dominguez Federico	FUDF-830923-L02	Policia	01-sep-21	Mantulno	4,755.24	4,755.24	4,755.24	44.76	4,800.00
003	Lopez Fuentes Benjamín Roberto	LOFB-810720-TB9	Tesoroero	18-sep-21	Mantulno	23,623.68	23,623.68	23,623.68	3623.68	26,000.00
159	Pug Et Federico Arnaldo	PUFE-720302-KL0	Auxiliar, Tesoreria	01-sep-21	Mantulno	4,965.82	4,965.82	4,965.82	31.08	5,000.00
162	Fuentes Pach Legario	FUPL-780902-8L0	Titular, UMAP	01-sep-21	Mantulno	3,839.82	3,839.82	3,839.82	101.18	4,000.00

812,927.55 1,000,480.00

Carla Eram.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



[Signature]

[Signature]



[Signature]

AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2021-2024 ABALA, YUCATAN

AYUNTAMIENTO PRESIDENCIAL MUNICIPAL 2021-2024 ABALA, YUCATAN



MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN 2021-2024



PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS.



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABEL RUIZADO

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

G. J. ...

[Signature]

[Signature]

[Signature]


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Cula E. ...

[Signature]


[Signature]
H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2023
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON GOBIERNO
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

Población Objetivo: Todos los habitantes del municipio de ABALA.

Eje PMD: 1. ABALA CON GOBIERNO

Objetivo PMD: 1.1.- Incrementar la seguridad pública del Municipio para crear el orden que requieren las actividades productivas, como condición para un desarrollo integral. **ABALA, YUCATAN**

1.3 Fomentar la cultura de la protección civil, basado en la organización y prevención, con el fin de brindar una reacción, atención y apoyo inmediato a la ciudadanía del Municipio ante cualquier eventualidad o contingencia de la naturaleza o de la humanidad que la pongan en riesgo.

1.4.- Preservar la equidad de género y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Estrategia PMD: 1.1.1 Fortalecer las acciones para la seguridad pública de la población.

1.3.4 Equipar con vehículos, equipo y herramientas al personal de protección civil.

1.4.1.- Promover acciones y programas para aumentar la participación de las mujeres en las distintas Actividades y sectores de la vida pública y privada.

Línea de Acción PMD: 1.1.1.1 Gestionar y firmar convenios de colaboración y coordinación con el Estado en materia de seguridad pública, singularmente con la secretaría de seguridad pública del Estado.

1.1.1.3 Comisionar agentes de la policía municipal en zonas escolares a las horas de entrada y salida para el cuidado de los estudiantes así como la vigilancia preventiva y los rondines.

1.3.4.1 Adquirir y dotar de material y equipo básico necesario a todo el personal.

1.3.4.2 Adquirir y dotar de vehículos y realizar las acciones necesarias para mejorar la infraestructura en general con la que se cuenta actualmente.

1.4.1.1.- Implementar, diseñar y difundir campañas de información sobre los derechos de las mujeres.

1.4.1.2.- Impartir cursos y talleres de superación personal.

1.4.1.3.- Facilitar el acceso a la atención jurídica y psicológica a las mujeres víctimas de violencia.

1.4.1.4.- Implementar cursos de capacitación a mujeres, para que emprendan un negocio propio.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a reducir el índice de actos delictivos y problemas sociales del municipio mediante acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.	Índice de actos delictivos	Población afectada por actos delictivos / población de ABALA y sus comisarías x 100	0	100 % de la población de ABALA y sus comisarías	Departamento de seguridad pública.	Escasa vigilancia preventiva. Falta atención al abatimiento de los problemas sociales. Escasa cultura de protección civil.
Propósito: En la población del municipio de ABALA y sus comisarías, realizar acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.	Población atendida	Población atendida / Total de población de ABALA x 100	0	del 100 % de la población atenderemos al 100%	Departamento de seguridad pública.	No hay vigilancia en escuelas y espacios públicos. Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública.
Componente 1 Equipamiento entregado.	Equipamiento entregado	Equipamiento entregado / Equipamiento programado x 100	0	100% del cuerpo de seguridad pública	POAS	Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública.
Actividad: 1) Dotación de uniformes para policías.						
Actividad: 2) Dotación de prendas de seguridad						
Actividad: 3) Adquisición de herramientas menores						

Componente 2	Servicios adquiridos	Servicios adquiridos/Total de servicios programados X 100	0	100% servicios mejorados	Informe de gobierno, POAS.	Equipamiento de policías y vehículos en mal estado.
Actividad:	1) Retribución de nómina al personal de seguridad pública.					
Actividad:	2) Adquisición de material eléctrico.					
Actividad:	3) Adquisición de combustible y lubricantes.					
Actividad:	4) Dotación de uniformes y accesorios a los policías.					
Actividad:	5) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad:	6) Adquisición de refacciones de vehículos.					
Actividad:	7) Retribución de servicio de energía eléctrica.					
Actividad:	8) Retribución de Servicios financieros y bancarios.					
Actividad:	9) Retribución de manutención de los vehículos.					
Actividad:	10) Retribución de Impuestos y Derechos.					
Actividad:	11) Adquisición de activos.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	\$ 1,278,881.19
2000	\$ 338,763.94
3000	\$ 4,342,354.87
4000	\$ -
5000	\$ 30,000.00
Total	\$ 5,990,000.00

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	GOBIERNO
Eje:	ABALA CON GOBIERNO
Función:	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
Subfunción:	POLICIA
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL

Nota:



ELABORÓ:
M.V.Z. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
TESORERÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



REVISÓ:
H. AYUNTAMIENTO
M.V.Z. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
TESORERÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



VO. BO.:
VO. BO. JUDICIAL DEL JUEZ CORRESPONDIENTE
FUSQUETARIA
SECRETARÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO SINDICATO MUNICIPAL 2021 - 2024
ABEL RICARDO LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO AUTORIDAD MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

Carla Escam.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL 2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2023
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON OPORTUNIDADES
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: FINANZAS, TESORERIA Y PRESIDENCIA

Población Objetivo: La población de ABALA
Eje PMD: 2. ABALA CON OPORTUNIDADES
Objetivo PMD: 2.4.- Establecer mecanismos y acciones para el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros, a fin de aprovechar las ventajas tecnológicas que fortalezcan la hacienda pública municipal.
Estrategia PMD: 2.4.1.- Instrumentar mecanismos que fortalezcan la hacienda pública municipal.
Implementar mecanismos que permitan mejor control en el ejercicio de los recursos del gasto corriente.
Implementar acciones de control para el seguimiento de la implementación del sistema de armonización contable.
Línea de acción PMD: 2.4.1.1 Diseñar y aplicar esquemas de eficiencia en el control del gasto.
2.4.1.2.- Participar en coordinación con las diferentes áreas de la administración municipal en los cursos relacionados con la armonización contable.
2.4.1.3 Diseñar controles y procedimientos para la actualización del sistema de armonización contable.
2.4.1.4.- Digitalizar la documentación que genere la administración municipal para ser un gobierno eficaz y eficiente en sus procesos administrativos.
2.4.1.5.- Diseñar los procesos administrativos para el manejo de la documentación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fini: Contribuir a disminuir la falta de acceso a la información pública sobre ingresos y egresos, obras de infraestructura y programas sociales mediante diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías.	Población no informada	$\frac{\text{Población no informada}}{\text{Población de ABALA}} \times 100$	0	15% de los habitantes de la población.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escaso acceso a la información pública de los ingresos y egresos, obras y programas sociales.
Propósito: En la población del municipio de ABALA, emplear diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías.	Participación ciudadana	$\frac{\text{Participación ciudadana}}{\text{Total de población de ABALA}}$	0	25% de los habitantes de la población.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escasa participación ciudadana. Falta de recursos tecnológicos.
Componente 1 Servicios y productos adquiridos.	Servicios y productos adquiridos	$\frac{\text{Servicios y productos adquiridos}}{\text{Total de servicios programados}} \times 100$	0	75% de los productos adquiridos	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Carencia en el presupuesto para cumplir con la retribuciones de los servicios y productos adquiridos.
Actividad: 1) Adquisición de material de oficina. Actividad: 2) Adquisición de materiales impresos y menores de tecnología. Actividad: 3) Adquisición de alimentos. Actividad: 4) Adquisición de materiales y artículos de construcción y reparación. Actividad: 5) Adquisición de fertilizantes, pesticidas y agroquímicos. Actividad: 6) Adquisición de combustible. Actividad: 7) Adquisición de lubricantes para vehículo. Actividad: 8) Adquisición de vestuario y uniformes. Actividad: 9) Adquisición de refacciones de vehículos. Actividad: 10) Retribución de servicios de acceso a internet, postales y telegráficos. Actividad: 11) Retribución de servicio de arrendamiento de mobiliario y equipo de administración. Actividad: 12) Retribución de servicio de arrendamiento de vehículo. Actividad: 13) Retribución de servicio de mantenimiento de páginas web y equipo de cómputo. Actividad: 14) Retribución de servicio de apoyo administrativo, fotocopiado. Actividad: 15) Retribución de servicio de mantenimiento menor de inmuebles.						


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Carla Euron

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

ABRILIANO LOPEZ C

Cuila Econ.

<p>Actividad: 16) Retribución de servicio de mantenimiento de equipo de transporte. Actividad: 17) Retribución de servicio de publicidad. Actividad: 18) Adquisición de activos.</p>	<p>Servicios realizados</p>	<p>Servicios realizados/Servicios programados x 100</p>	<p>0</p>	<p>50% de los servicios programados.</p>	<p>Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).</p>
<p>Componente 2</p>					
<p>Servicios realizados.</p>					
<p>Actividad: 1) Retribución de los servicios auditoría, administrativos y contables. Actividad: 2) Retribución de servicios funerarios. Actividad: 3) Retribución de servicios financieros y bancarios. Actividad: 4) Retribución de multas, recargos y actualizaciones. Actividad: 5) Laudos. Actividad: 6) Retribución de impuestos y derechos. Actividad: 7) Sustentación de ayudas económicas a personas de escasos recursos. Actividad: 8) Amortización de la deuda.</p>	<p>Servicios realizados</p>	<p>Servicios realizados/Servicios programados x 100</p>	<p>0</p>	<p>100% de los empleados de la nómina municipal</p>	<p>Tabla de empleados, plantilla de trabajadores</p>
<p>Componente 3</p>					
<p>Servicios retribuidos.</p>					
<p>Actividad: 1) Retribución de Nómina a los empleados de Presidencia Actividad: 2) Retribución de Nómina a los empleados de Cabildo Actividad: 3) Retribución de Nómina a los empleados de Finanzas y tesorería Actividad: 4) Retribución de Nómina a los empleados de Contraloría Actividad: 5) Retribución de Nómina a los empleados de la Secretaría Municipal Actividad: 6) Retribución de Nómina a los empleados de Obras públicas Actividad: 7) Retribución de Nómina a los empleados de Seguridad pública y tránsito Actividad: 8) Retribución de Nómina a los empleados de Choferes Actividad: 9) Retribución de Nómina a los empleados de Calles parques y jardines Actividad: 10) Retribución de Nómina a los empleados de Aseo urbano Actividad: 11) Retribución de Nómina a los empleados de Agua potable Actividad: 12) Retribución de Nómina a los empleados de Alumbrado público Actividad: 13) Retribución de Nómina a los empleados de Educación, cultura y deporte Actividad: 14) Retribución de Nómina a los empleados de Salud y bienestar social Actividad: 15) Retribución de Nómina a los empleados de Protección civil Actividad: 16) Retribución de Nómina a los empleados de Dif municipal Actividad: 17) Retribución de Nómina a los empleados Acceso a la información Actividad: 18) Retribución de Nómina a los empleados de Jurídico Actividad: 19) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Cacao Actividad: 20) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Peba Actividad: 21) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Mucuyché Actividad: 22) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Temozón Sur Actividad: 23) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Sihunchén Actividad: 24) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Uxayalcheh</p>	<p>Servicios retribuidos</p>	<p>Servicios retribuidos/Total de servicios retribuidos programados x 100</p>	<p>0</p>	<p>100% de los empleados de la nómina municipal</p>	<p>Tabla de empleados, plantilla de trabajadores</p>
<p>Componente 4</p>					
<p>Servicios realizados.</p>					
<p>Actividad: 1) Adquisición de materiales de oficina. Actividad: 2) Adquisición de combustible. Actividad: 3) Retribución gastos de orden social. Actividad: 4) Apoyos económicos.</p>	<p>Servicios realizados</p>	<p>Servicios realizados/Servicios programados x 100</p>	<p>0</p>	<p>50% de los servicios programados.</p>	<p>Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).</p>

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

[Signature]

A B. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

Capítulo	Monto del Programa	Estructura Funcional Programática
1000	\$ 10,530,687.90	GOBIERNO
2000	\$ 2,482,500.00	ABALA CON OPORTUNIDADES
3000	\$ 1,717,244.25	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
4000	\$ 3,419,577.75	ASUNTOS FINANCIEROS
5000	\$ 60,000.00	INSTITUCIONAL
6000	\$ -	
9000	\$ 500,000.00	
Total	\$ 18,710,009.90	

NOTA:

ABALA, YUCATAN
2021 - 2024

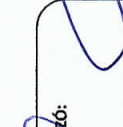
H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
2021 - 2024

REVISOS
MIZ. BENJAMIN RICARDO LOPEZ
FUENTES ESCOBAR
TESORERO MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
2021 - 2024

SECRETARIA MUNICIPAL
FUENTES CRETARIA
SECRETARIA MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
2021 - 2024

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
2021 - 2024



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
ABALA, YUCATAN
2021 - 2024

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]


PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2023
Programa Presupuestario


PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON BIENESTAR
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.
INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: DIF MUNICIPAL


Población Objetivo: Personas de escasos recursos, con capacidades especiales, niños, mujeres y personas de la tercera edad
Eje PMD:3.- ABALA CON OPORTUNIDADES
Objetivo PMD: : 3.2.- Mantener las acciones sociales y programas destinados a personas de escasos recursos económicos para disminuir La pobreza del municipio.
Estrategia PMD: 3.2.1.- destinar recursos para la dotación de alimentos, despensas, apoyos económicos, equipos de rehabilitación Y todo lo necesario para las familias que viven en situación de extrema pobreza, así como a la población mas vulnerable de nuestro municipio.
Línea de acción PMD: 3.2.1.1.- consolidar el programa de los desayunos escolares.
3.2.1.2.- proporcionar alimentación a niños, personas de la tercera edad desamparadas,
3.2.1.3.- dar trato especial a las personas con capacidades diferentes.
3.2.1.4.- gestionar apoyos, equipos para sordera, sillas de ruedas para las personas de escasos recursos y en situación de vulnerabilidad.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte. Propósito: En el municipio de ABALA y sus Comisarias realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres.	Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total x 100	0	100% de la población	registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Escasas acciones dirigidas a las familias más vulnerables. Falta de apoyo a la educación, la cultura y el deporte.
Apoyos entregados Componente 1	Apoyos entregados	Apoyos entregados/ Apoyos Programados x 100.	0	100% de apoyos programados	Informe de gobierno	Falta de apoyo a las familias desprotegidas.
Actividad: 1) Adquisición de material de oficina. Actividad: 2) Adquisición de material de limpieza. Actividad: 3) Donación de alimentos a personas vulnerables. Actividad: 4) Adquisición de utensilios para el servicio de alimentos. Actividad: 5) Adquisición de medicamentos, materiales, accesorios y suministros médicos. Actividad: 6) Retribución para servicios de capacitación. Actividad: 7) Retribución de servicio de apoyo administrativo, fotocopiado. Actividad: 8) Retribución de gastos de orden social.						



H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	\$ 526,000.00
3000	\$ 150,000.00
4000	
Total	\$ 676,000.00

Nota:

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALÁ CON BIENESTAR
Función:	PROTECCION SOCIAL
Subfunción:	FAMILIA E HIJOS
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL

ELABORÓ:

 MVZ. BENJAMÍN FERRER GÓMEZ LOPEZ
 FUENTES
 TESORERÍA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

REVISÓ:

 MVZ. BENJAMÍN FERRER GÓMEZ LOPEZ
 FUENTES
 TESORERÍA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN


 SAMAN YUDITH DELACRUZ
 ASE Cívica
 SECRETARÍA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO
 ABALÁ MUNICIPAL 2021 - 2024
 ABALÁ RICHARD GÓMEZ LOPEZ
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIAL MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

Adm. Econ.

Adm. Econ.

Adm. Econ.



H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALÁ, YUCATÁN

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2023
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL.
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.
INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

Población Objetivo: La población de ABALA.
Eje PMD-4 ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL.
Objetivo PMD: 4.2- Extender las tradiciones propias de nuestro estado y crear programas culturales para fomentar el orgullo de nuestras raíces.
Estrategia PMD: 4.2.1.- Impulsar la participación de la población en las actividades culturales respetando sus costumbres, tratando de realizar dichos eventos con frecuencia y cierta periodicidad, fortaleciendo siempre nuestra identidad cultural.
Línea de acción PMD: 4.2.1.1.- Solicitar el apoyo del gobierno del estado y particularmente de la secretaría de la cultura y las artes del estado de Yucatán para promover y contribuir en las actividades culturales propias de la región.
4.2.1.2.- Crear grupos folklóricos infantiles y juveniles.
4.2.1.5.- Promover y conservar los juegos tradicionales de la región.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fini: Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres.	Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total x 100	0	100% de la población	Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Escasas acciones dirigidas a las familias más vulnerables. Falta de apoyo a la educación, la cultura y el deporte.
Propósito: En el municipio de ABALA y sus comisarías realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Población atendida	Población atendida/población total x 100	0	100% de la población	Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Insuficiente cobertura en salud. Falta de actividades culturales y deportivas. Rezago educativo.
Componente 1 Eventos educativos y culturales realizados.	Eventos educativos y culturales realizados.	Eventos educativos y culturales realizados/eventos educativos y culturales programados x100	0	100% de los eventos programados	Informe de gobierno	Pérdida de las tradiciones del municipio. Falta de importancia a las fechas conmemorativas.
Actividad: 1) Adquisición de material deportivo. Actividad: 2) Realización del grito de independencia. Actividad: 3) Realización del desfile del 16 de Septiembre. Actividad: 4) Realización del desfile del 20 de Noviembre. Actividad: 5) Presentación del Informe de Gobierno. Actividad: 6) Realización del día de la Madre. Actividad: 7) Dotación de uniformes deportivos. Actividad: 8) Realización del día del niño. Actividad: 9) Realización de eventos navideños.						


 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


 H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN


Carla Escobedo

--	--

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	\$ 170,000.00
3000	\$ 400,000.00
4000	
Total	\$ 570,000.00

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL
Función:	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
Subfunción:	DEPORTE Y RECREACION
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL

Nota:




MUZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ
SECRETARÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN


REVISÓ:



MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
TESORERÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



C. MARIA LUISA PEREZ PERCORRO
AGENCIAS FUENTES
SECRETARÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN
C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

ABALC



AUTORIZÓ: H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

GL

Arda Evan.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2023
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: ALUMBRADO PUBLICO, AGUA POTABLE
ASEO URBANO Y OBRAS PUBLICAS

Objetivo: Todos los habitantes del municipio de ABALA.
Eje PMD: 5. ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
Objetivo PMD: 5.3.- Incrementar los servicios públicos municipales para una mejor calidad de vida de la población.
Estrategia PMD: 5.3.1.- Instrumentar sistemas y acciones de trabajo eficientes y coordinadas, en cada uno de los principales departamentos relacionados con los servicios públicos municipales.
 Destinar y gestionar mayores recursos para la construcción, ampliación y equipamiento de la infraestructura social básica de nuestro municipio.
Línea de acción PMD: 5.3.1.1.- Implementar un efectivo programa de mantenimiento y conservación del alumbrado público.
 5.3.1.1.1.- Rehabilitar los sistemas de agua potable en las zonas donde se requieran.
 5.3.1.1.2.- Implementar un programa de construcción y reconstrucción de calles.
 5.3.1.1.3.- Realizar programas permanentes de bacheo de las calles.
 5.3.1.1.4.- Rehabilitar y dar mantenimiento constante a los espacios públicos, como parques y jardines.
 5.3.1.1.5.- Fortalecer y ampliar la red de agua potable en los lugares en donde se requiera.
 5.3.1.1.6.- Ampliar la red de energía eléctrica.
 5.3.1.1.7.- Construir y reconstruir guarderías y embanquetados.
 5.3.1.1.8.- Gestionar la construcción de más infraestructura educativa en todo el municipio y dar el mantenimiento adecuado a la ya existente.
 5.3.1.1.9.- Celebrar congresos para la construcción, rehabilitación y ampliación de la infraestructura social básica.
Supuestos

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a reducir la falta de infraestructura y espacios acordes a las necesidades del crecimiento urbano mediante acciones a realizar con base en la planeación urbana, para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano.	Población afectada por falta de infraestructura.	$\frac{\text{Población afectada por falta de infraestructura}}{\text{Población de ABALA} \times 100}$	0	15% de los habitantes de la población.	Estadísticas del INEGI	El crecimiento urbano es mayor a la infraestructura existente.
Propósito: En la población del municipio de ABALA, realizar acciones de planeación urbana para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano.	Población beneficiada	$\frac{\text{Población beneficiada}}{\text{Total de población de ABALA}}$	0	25% de los habitantes de la población.	Datos del INEGI, Estadísticas de servicio de SSI	Falta dar mantenimiento a los espacios existentes. Se requiere invertir en construcción de carreteras.
Componente 1 Servicios adquiridos y pagados.	Servicios adquiridos y pagados	$\frac{\text{Servicios adquiridos y pagados}}{\text{Total de servicios y pagos programados} \times 100}$	0	100% de los habitantes de la población	Plan de desarrollo municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.
Actividad: 1) Adquisición de material eléctrico. Actividad: 2) Adquisición de materiales de construcción y reparación. Actividad: 3) Adquisición de herramientas menores. Actividad: 4) Adquisición de seguridad y protección personal. Actividad: 5) Reintegración de servicio de energía eléctrica.						
Componente 2 Materiales adquiridos.	Materiales adquiridos	$\frac{\text{Materiales adquiridos}}{\text{Materiales programados} \times 100}$	0		Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.
Actividad: 1) Adquisición de material para la reparación de tuberías.						

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 ABALA, YUCATAN

Actividad: 2) Adquisición de hipoclorito.					
Actividad: 3) Adquisición de refacciones y accesorios de transporte.					
Actividad: 4) Adquisición de refacciones y accesorios de maquinaria.					
Actividad: 5) Mantenimiento de bombas.					
Actividad: 6) Adquisición de bombas.					
Componente 3					
0	0	0	0	0	0
Materiales adquiridos.		Materiales comprados	Materiales comprados / Materiales programados x 100	El 30% de materiales adquiridos.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).
Actividad: 1) Adquisición material de limpieza.					
Actividad: 2) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad: 3) Adquisición de refacciones y accesorios de maquinaria.					
Actividad: 4) Retribución de servicios de mantenimiento de maquinaria.					
Actividad: 5) Adquisición de desbrozadoras o podadoras.					
Componente 4					
0	0	0	0	0	0
Espacios reparados		Espacios reparados	Espacios reparados / Espacios reparados programados x 100	El 30% de los espacios públicos	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).
Actividad: 1) Adquisición de material para construcción.					
Actividad: 2) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad: 3) Mantenimiento de edificios públicos.					
Componente 5					
0	0	0	0	0	0
Obras realizadas.		Obras realizadas	Obras realizadas / Total de obras programadas x 100	El 40% de las obras realizadas	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).
Actividad: 1) Retribución de servicios de diseño arquitectura e Ingeniería.					
Actividad: 2) Retribución de servicios financieros y Bancarias.					
Actividad: 3) Obras públicas.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	\$ -
2000	\$ 848,490.10
3000	\$ 725,000.00
4000	\$ -
5000	\$ 100,000.00
6000	\$ 10,465,000.00
Total	\$ 12,138,490.10

Estructura Funcional Programática

Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALÁ CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
Función:	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Subfunción:	ALUMBRADO PÚBLICO, ABASTECIMIENTO DE AGUA, SERVICIOS COMUNALES Y URBANIZACIÓN
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATÁN



AUTORIZÓ:
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021 - 2024
LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

A BEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
C. MARÍA JUDITH DE LOS RÍOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

REVISÓ:
H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
C. VIVIANE ROSALES
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2021 - 2024
C. RICARDO LOPEZ
TESORERO MUNICIPAL

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

NOTA: ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



MUNICIPIO DE ABALÁ, YUCATAN 2021-2024



TABULADOR


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

ADEL RUIZ


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

Cuba Econ.


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Análítico de plazas 2023

Plaza/puesto	Número de plazas	Remuneraciones	
		De	Hasta
Agua Potable	5	\$ 1,000.00	\$ 2,400.00
Apoyo Seguridad	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Asesor de Obras	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Asesor Juridico Interno	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Auxiliar	4	\$ 2,000.00	\$ 2,200.00
Auxiliar Agua Potable	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar Alumbrado Publico	6	\$ 1,000.00	\$ 5,000.00
Auxiliar Chofer	2	\$ 3,000.00	\$ 4,000.00
Auxiliar Comisaria	26	\$ 700.00	\$ 2,400.00
Auxiliar Comisario	2	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Auxiliar Cultura	8	\$ 1,400.00	\$ 2,000.00
Auxiliar De Biblioteca	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar De Chofer	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Auxiliar de Coordinador	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar De Desarrollo Rural	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Auxiliar De Enfermeria	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar De Servicios Publicos	2	\$ 2,000.00	\$ 3,600.00
Auxiliar De Transporte	4	\$ 1,400.00	\$ 1,800.00
Auxiliar Deportes	2	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Auxiliar DIF	4	\$ 2,400.00	\$ 2,600.00
Auxiliar Educacion	1	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00
Auxiliar Presidencia	3	\$ 2,000.00	\$ 5,200.00
Auxiliar Proteccion Civil	4	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Auxiliar Servicios Publicos	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Auxiliar Tesoreria	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00
Auxiliar Transporte	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Auxiliar UBR	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Biblioteca	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Brigadista	29	\$ 1,200.00	\$ 2,000.00
Capacitador	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Chapeador	66	\$ 1,200.00	\$ 2,000.00
Chofer	15	\$ 2,000.00	\$ 5,000.00
Chofer DIF	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Cocinera	2	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
Comisario	2	\$ 2,000.00	\$ 2,600.00
Comisario Mucuyche	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Comisario Peba	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Comisionado de Comisarias	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Comunicacion Social	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Coordinador Comisaria	2	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Coordinador Eventos Culturales	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Contralor Interno	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00
Director Deportes	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Director Obras	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
Director Policias	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
Director Proteccion Civil	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Director Salud	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
Director Servicios Publicos	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Cultura	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora DIF	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Educacion	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Doctor	1	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00
Encargada Agua Potable	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
 2021 - 2024
 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

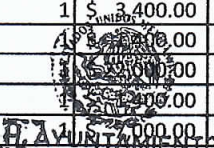
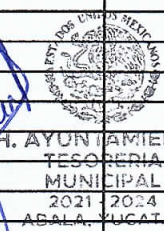
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Encargada Bomba Agua	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Encargada de Conagua	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Encargada de Luz	2	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
Encargada Farmacia	2	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00
Encargado 65 y mas	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Encargado Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado Alumbrado Publico	3	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Encargado Cultura	3	\$ 1,400.00	\$ 1,800.00
Encargado Culturales	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado De Bomba 1 de Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado De Bomba 2 de Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado De Bomba 3 de Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado De Educacion Inea	1	\$ 2,200.00	\$ 2,200.00
Encargado De Mantenimiento	2	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Encargado Dsrarrollo Rural	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Encargado Luz	3	\$ 1,000.00	\$ 1,400.00
Encargado Recolector Basura	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Encendido Luz	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Jefe Alumbrado	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00
Juez de Paz	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00
Limpieza	23	\$ 1,000.00	\$ 1,600.00
Limpieza Campo	8	\$ 1,400.00	\$ 1,600.00
Limpieza Cancha Acustica y Poda Centro	4	\$ 1,200.00	\$ 2,000.00
Limpieza Cementerio	3	\$ 800.00	\$ 1,400.00
Limpieza Comisaria	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Limpieza Concha	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Limpieza de Calles	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Limpieza de Campo	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza de Clinica	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Limpieza de Parques	7	\$ 800.00	\$ 2,000.00
Limpieza de Presidencia	3	\$ 1,600.00	\$ 2,000.00
Limpieza del Ayuntamiento	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Limpieza IMSS	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza Parques Patitos	5	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza UBR	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Mantenimiento	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Mantenimiento Campo	4	\$ 1,400.00	\$ 3,000.00
Mantenimiento de Podadoras	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Mantenimiento en General	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Oficial Mayor	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Podador	8	\$ 1,400.00	\$ 1,600.00
Podador de Campos	10	\$ 1,200.00	\$ 2,200.00
Policia	15	\$ 4,640.00	\$ 5,600.00
Policia Peba	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Presidenta Municipal	1	\$ 34,000.00	\$ 34,000.00
Recepcionista Presidencia	1	\$ 3,400.00	\$ 3,400.00
Recolector Basura	6	\$ 1,200.00	\$ 2,400.00
Regidor	5	\$ 10,000.00	\$ 12,000.00
Responsable Choferes	2	\$ 5,600.00	\$ 6,000.00
Responsable de Luz	2	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Responsable del Parque	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Secretaria	2	\$ 3,400.00	\$ 3,400.00
Secretaria de Comisaria	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Secretaria de Dispensario	2	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Secretaria de Presidencia	1	\$ 3,400.00	\$ 3,400.00
Secretaria del Comisario	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Secretaria Municipal	1	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
Secretario de Comisario	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Secretario Particular	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00



[Handwritten signature]

ABGL SINDICO MUNICIPAL Lopez G

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Celia Escam.

[Handwritten signature]

Secretario Peba	1	\$ 1,400.00	\$	1,400.00
Sepulterero	5	\$ 1,200.00	\$	1,400.00
Sindico	1	\$ 22,000.00	\$	22,000.00
Supervisor	1	\$ 7,000.00	\$	7,000.00
Tesorera	1	\$ 1,400.00	\$	1,400.00
Tesorero	2	\$ 2,200.00	\$	20,000.00
Tesorero Comisario	1	\$ 1,600.00	\$	1,600.00
Tesorero de Comisario	2	\$ 1,400.00	\$	1,400.00
Titular UMAIP	1	\$ 4,000.00	\$	4,000.00
UBR	1	\$ 2,000.00	\$	2,000.00
Velador	2	\$ 1,200.00	\$	1,600.00
Velador de Presidencia	3	\$ 1,800.00	\$	1,800.00
Velador Secundaria	1	\$ 1,800.00	\$	1,800.00

404



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

LAE. MARÍA LORENZA AYATA LOPEZ
Presidenta



C. ABEL RICARDO LOPEZ LOPEZ
Sindico

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
YUCATAN

C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUAYO FUENTES
Secretaria

MVZ. BENJAMIN RIGOBERTO LOPEZ FUENTES
Tesoroero



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

Cula Ecom.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN




MUNICIPIO DE ABALÁ, YUCATAN




2021-2024

PROYECCION DE EGRESOS




H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

ABEL NIANDO Lopez



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN



Cuba Escam.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALÁ, YUCATAN

MUNICIPIO DE ABALA (a)
Proyecciones de Egresos - LDF
(PESOS)
(CIFRAS NOMINALES)

Concepto (b)	Año en Cuestión					
	2023 (de proyecto de presupuesto) (c)	2024 (d)	2025 (d)	2026 (d)	2027 (d)	2028 (d)
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	21,474,500	22,548,225	0	0	0	0
A. Servicios Personales	10,530,688	11,057,222	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros	4,176,990	4,385,840	0	0	0	0
C. Servicios Generales	2,687,244	2,821,606	0	0	0	0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,419,578	3,590,557	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	160,000	168,000	0	0	0	0
F. Inversión Pública	0	0	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública	500,000	525,000	0	0	0	0
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	16,610,000	17,440,500	0	0	0	0
A. Servicios Personales	1,278,881	1,342,825	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros	188,764	198,202	0	0	0	0
C. Servicios Generales	4,647,355	4,879,723	0	0	0	0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	30,000	31,500	0	0	0	0
F. Inversión Pública	10,465,000	10,988,250	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
3. Total de Egresos Proyectados (3 = 1 + 2)	38,084,500	39,988,725	0	0	0	0



**H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN**

AIBCC RICARDO LOPEZ


**H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN**

*GT**


**H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN**

Cuba Evar.



**H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN**

MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN 2021-2024

RESULTADO DE EGRESOS



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

ABG RUIZ LOPEZ





H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN



Julia Escam.



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATAN

MUNICIPIO DE ABALA (a)						
Resultados de Egresos - LDF						
(PESOS)						
Concepto (b)	2017 (c)	2018 (c)	2019 (c)	2020 (c)	2021 (c)	2022 (d)
1. Gasto No Etiquetado (1=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	16,598,681	774,047
A. Servicios Personales	0	0	0	0	8,885,116	640,866
B. Materiales y Suministros	0	0	0	0	2,893,144	44,352
C. Servicios Generales	0	0	0	0	1,194,288	0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	2,977,971	88,830
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	0	0	0	33,574	0
F. Inversión Pública	0	0	0	0	614,588	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
2. Gasto Etiquetado (2=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	11,623,032	212,620
A. Servicios Personales	0	0	0	0	817,687	212,620
B. Materiales y Suministros	0	0	0	0	825,373	0
C. Servicios Generales	0	0	0	0	2,775,966	0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	0	0	0	0	0	0
F. Inversión Pública	0	0	0	0	7,204,007	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
3. Total del Resultado de Egresos (3=1+2)	0	0	0	0	28,221,713	986,667



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

ABALU MIANDO LOPEZ



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

Cela Escan.





H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN




H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

--Y después de una minuciosa revisión, análisis e intercambio de opiniones, el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2023, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y la Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2023, fueron aprobados por Unanímidad por todos los Regidores presentes en ésta Sesión. -----

--Y para cumplir con el Quinto y último Punto del Orden del Día y no habiendo más Puntos que tratar y desahogar, siendo las dieciocho horas con cuarenta y cinco minutos del día, la Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, declara la clausura de esta Sesión, firmando todos los que en ella intervinieron para debida Constancia.-----


L.A.E. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta Municipal Constitucional

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

Abel Ricardo López
C. ABEL RICARDO LÓPEZ LÓPEZ
Síndico Municipal

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

REGIDORES:


C. MARÍA JUDITH DEL SOCORRO AGUAYO
FUENTES
Secretaria Municipal

AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

Carla Thaily Euán Euán
C. CARLA THAILY EUÁN EUÁN
Regidora

Gabriela
C. ANA GABRIEL BORBOLLA LÓPEZ
Regidora

Fernando López López
C. FERNANDO LÓPEZ LÓPEZ
Regidor

María Antonia Euán Cauich
C. MARÍA ANTONIA EUÁN CAUICH
Regidora

Armando Valentín Castillo Domínguez
LIC. ARMANDO VALENTÍN CASTILLO
DOMÍNGUEZ
Regidor

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2021 - 2024
ABALA, YUCATÁN

NOTA:
ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN DE CABILDO EXTRAORDINARIA DE FECHA 13 DE DICIEMBRE DE 2022.