

ACTA DE SESION DE CABILDO DE FECHA 15 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025.

—En el Municipio de Abalá, Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las diecisiete horas del día quince de Diciembre del año Dos mil veinticinco; estando reunidos en el Local que ocupa la Presidencia Municipal, los integrantes del H. Ayuntamiento de Abalá, Yucatán, los ciudadanos Regidores Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, Presidenta Municipal; Doctor Azael Ayala López, Síndico Municipal; Maestra en Innovación y Desarrollo Educativo Rosa Dalia Fuentes Mena, Secretaria Municipal; y los Regidores Ciudadanos Jorge Ismael Canché Pech, Licenciada Glendy Anahí López Domínguez, Zuemi Alejandra Ek López, Claudio Cocom Pech y Licenciado en Educación Física José Andrés Suárez Gómez, y presidiendo la Sesión la C. Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, se procede a dar inicio a la Sesión de Cabildo Extraordinaria, con Fundamento en los Artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente Orden del día. -----

- 1.- Lista de Asistencia. -----
- 2.- Declaración de Quórum Legal. -----
- 3.- Lectura del Acta Anterior. -----
- 4.- Presentación para su aprobación, en su caso del Programa Operativo Anual para el ejercicio 2026, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026, en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán.-----
- 5.- Clausura de la Sesión. -----

— Y para el cumplimiento del Primer Punto del Orden del Día, la Secretaria Municipal procedió al pase de Lista de Asistencia, y estando presentes todos los integrantes de este H. Cabildo, y para cumplir con el Segundo Punto del Orden del Día, la C. Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, declara legalmente constituido este Ayuntamiento para celebrar Sesión Extraordinaria, toda vez que se encuentran todos los Regidores presentes que integran el Honorable Cabildo.-----

— Y para desahogar el Tercer Punto del Orden del Día la Secretaria Municipal Maestra en Innovación y Desarrollo Educativo Rosa Dalia Fuentes Mena, da transcriben: -ta Anterior; y para desahogar el Cuarto punto del Orden del Día, y en cumplimiento a lo dispuesto por los Artículos 41 Inciso C Fracción II, 56 Fracción II, 116, 119 y 120 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y el Artículo 18 de la Ley de Disciplina Financiera en Entidades Federativas y Municipios de México en concordancia con lo establecido en la Ley de Planeación para el Desarrollo del Estado de Yucatán, la Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, presenta al H. Cabildo el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2026, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026, que a continuación se detallan y transcriben:-----

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 1

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 1 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: REALIZAR LAS NOMINAS QUINCENALES, GRATIFICACIONES, HORAS EXTRAS AL PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO
 OBJETIVO DEL PROYECTO: ELABORAR EL PAGO OPORTUNO DE LA NOMINA AL PERSONAL
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS EMPLEADOS DEL AYUNTAMIENTO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIA
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALA CON OPORTUNIDADES
 OBJETIVO 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLOGICAS.
 ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL
 IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
 IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.
 2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 13,533,159.15
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 13,533,159.15

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$ 13,533,159.15
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 13,533,159.15

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	No. Verificación	IMPORTE
ABALA		\$ 13,533,159.15

 ELABORÓ: SANTOS DIEGO BALAM COUUH TESORERO MUNICIPAL	 REVISÓ: SANTOS DIEGO BALAM COUUH TESORERO MUNICIPAL	 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN SECRETARÍA MUNICIPAL	 VO. BO. DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	 AUTORIZÓ: LAE, MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
---	--	---	---	--

Claudio Lora



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 1

Formato POA-2

Fecha de Aprobación: 15/12/2025

HOJA: 2 DE: 39

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR	UNIDAD DE MEDIDA	META (cantidad)	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES			
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMÍA	
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA	NOMINA	25	AÑO	35	\$ 1,852,915.25				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CABILDO	NOMINA	25	AÑO	6	\$ 1,002,886.75				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE FINANZAS Y TESORERIA	NOMINA	25	AÑO	3	\$ 473,530.50				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OFICIAL MAYOR	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 87,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA SECRETARIA MUNICIPAL	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 291,740.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE OBRAS PUBLICAS	NOMINA	25	AÑO	6	\$ 418,371.25				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	NOMINA	12	AÑO	15	\$ 770,198.65				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE CHOFERES	NOMINA	25	AÑO	14	\$ 790,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS CALLES PARQUES Y JARDINES	NOMINA	25	AÑO	25	\$ 560,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ASEO URBANO	NOMINA	25	AÑO	22	\$ 580,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE AGUA POTABLE	NOMINA	25	AÑO	9	\$ 257,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ALUMBRADO PUBLICO	NOMINA	25	AÑO	4	\$ 217,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE	NOMINA	25	AÑO	30	\$ 922,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	NOMINA	25	AÑO	36	\$ 1,158,416.75				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PROTECCION CIVIL	NOMINA	20	AÑO	5	\$ 138,600.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE DIF MUNICIPAL	NOMINA	25	AÑO	16	\$ 500,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE ACCESO A LA INFORMACION	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 50,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PANTEONES Y CEMENTERIOS	NOMINA	25	AÑO	1	\$ 17,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DEL JURIDICO	NOMINA	20	AÑO	3	\$ 189,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA CACAO	NOMINA	25	AÑO	16	\$ 267,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA PEBA	NOMINA	25	AÑO	20	\$ 337,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA MUCUYCHE	NOMINA	25	AÑO	26	\$ 437,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA TEMOZON SUR	NOMINA	25	AÑO	40	\$ 665,000.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA SIHUNCHEN	NOMINA	25	AÑO	29	\$ 462,500.00				
RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE LA COMISARIA UAYALCEH	NOMINA	25	AÑO	58	\$ 1,085,000.00				
TOTAL					422	\$ 13,533,159.15			

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN

<p>ELABORÓ:</p> <p>C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL</p>	<p>REVISÓ:</p> <p>C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.</p> <p>MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.</p> <p>DR. AZAFEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL</p>	<p>AUTORIZÓ:</p> <p>LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL</p>
---	--	--	---	---

<p>H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN</p>	<p>H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN</p>
---	--	---



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 1

Formato POA-3

Fecha de Aprobación: 15/12/2025

HOJA: 3 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

Table with columns for months (ENE to DIC), PROGRAMADO, REAL, RESULTADOS, and OBSERVACIONES. Rows list various employee categories like 'RETRIBUCION DE NOMINA A LOS EMPLEADOS DE PRESIDENCIA'.

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA, NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
E. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:
E. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

ABALA, YUCATAN
MTRA. ROSADALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

ABALA, YUCATAN
DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
LAE. DARIANA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 2

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 4 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**
 NOMBRE DEL PROYECTO: **BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA**
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **PROPORCIONAR SERVICIOS DE CALIDAD DE LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO**
 OBJETIVO DEL PROYECTO: **BENEFICIAR A LOS HABITANTES CON TODO LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONAN EL H. AYUNTAMIENTO**
 POBLACIÓN OBJETIVO: **POBLACION DE ABALÁ**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **PRESIDENCIA**
 SUBDIRECCIÓN: **N/A**
 UNIDAD RESPONSABLE: **PRESIDENCIA**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **GOBIERNO**
 FUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS**
 SUBFUNCIÓN: **ASUNTOS FINANCIEROS**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **2.- ABALÁ CON OPORTUNIDADES**
 OBJETIVO **2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLÓGICAS.**
 ESTRATEGIA: **2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL**
IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: **2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.**
2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.
2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 3,202,000.00
Gasto de Capital	\$ 60,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 3,262,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 2,555,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 647,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 60,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 3,262,000.00

CLASIFICACIÓN DE GASTOS	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 3,262,000.00
TOTAL		\$ 3,262,000.00

ELABORÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
 TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
 SÍNDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

L.A.E. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

Vertical handwritten notes and signatures on the right margin.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATÁN POA No. 2

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

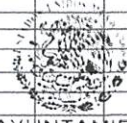
HOJA: 6 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
 UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	PROGRAMADO	1	1	1	0	1	1	0	1	2	1	1	2	12	
	REAL														
ADQUISICION DE MATERIALES IMPRESOS Y MENORES DE TECNOLOGIA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
ADQUISICION DE ALIMENTOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
ADQUISICION DE MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	PROGRAMADO	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6		
	REAL														
ADQUISICION DE FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y AGROQUIMICOS	PROGRAMADO	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6		
	REAL														
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA VEHICULO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
ADQUISICION DE VESTUARIO Y UNIFORMES	PROGRAMADO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3		
	REAL														
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, POSTALES Y TELEGRAFICOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE VEHICULO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INTANGIBLE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PAGINAS WEB Y EQUIPO DE COMPUTO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCIONES DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE PUBLICIDAD	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL														
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2		
	REAL														



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATÁN

1. CUMPLIDA CON EXACTITUD
 ELABORÓ:

 SANTOS DIEGO BALAM COUCH
 TESORERO MUNICIPAL

2. AVANCE CON IMPACTO
 REVISO:

 C. SANTOS DIEGO BALAM COUCH
 TESORERO MUNICIPAL

3. AVANCE SIN IMPACTO
 VO. BO.

 MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
 VO. BO.

 DR. AAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin.

Handwritten note: 'Cada con n'



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 3

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 15/12/2025

HOJA: 7 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: APOYAR A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES, NIÑOS, MUJERES Y PERSONAS DE LA TERCERA EDAD CON DESAYUNOS ESCOLARES, ALMUERZOS DESPENSAS Y APOYOS ECONOMICOS

OBJETIVO DEL PROYECTO: QUE LA POBLACION VULNERABLE CUENTE CON LO NECESARIO PARA SATISFACER SUS NECESIDADES BASICAS.

POBLACIÓN OBJETIVO: PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS, CON CAPACIDADES ESPECIALES, NIÑOS, MUJERES Y PERSONAS DE LA TERCERA EDAD

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: D.I.F. MUNICIPAL

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: D.I.F. MUNICIPAL

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: PROTECCION SOCIAL

SUBFUNCIÓN: FAMILIA E HIJOS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 3.- ABALÁ CON BIENESTAR

OBJETIVO 3.2- MANTENER LAS ACCIONES SOCIALES Y PROGRAMAS DESTINADOS A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ECONOMICOS PARA DISMINUIR LA POBREZA DEL MUNICIPIO.

ESTRATEGIA: 3.2.1.- DESTINAR RECURSOS PARA LA DOTACION DE ALIMENTOS, DESPENSAS, APOYOS ECONOMICOS, EQUIPOS DE REHABILITACION Y TODO LO NECESARIO PARA LAS FAMILIAS QUE VIVEN EN SITUACION DE EXTREMA POBREZA, ASI COMO A LA POBLACION MAS VULNERABLE DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 3.2.1.1.- CONSOLIDAR EL PROGRAMA DE LOS DESAYUNOS ESCOLARES.
 3.2.1.2.- PROPORCIONAR ALIMENTACION A NIÑOS, PERSONAS DE LA TERCERA EDAD DESAMPARADAS, MADRES SOLTERAS, VIUDAS Y PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.
 3.2.1.3.- DAR TRATO ESPECIAL A LAS PERSONAS CON CAPACIDADES DIFERENTES.
 3.2.1.4.- GESTIONAR APOYOS, EQUIPOS PARA SORDERA, SILLAS DE RUEDAS PARA LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS Y EN SITUACION DE VULNERABILIDAD.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 264,952.85
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 264,952.85

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 184,952.85
3000 Servicios Generales	\$ 80,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 264,952.85

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	IMPORTE
ABALÁ	\$ 264,952.85
TOTAL	\$ 264,952.85

H. AYUNTAMIENTO SECRETARÍA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ YUCATAN

ELABORÓ:

 C. MARIA DEL ROSARIO AGUAYO FUENTES
 DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL

REVISÓ:

 C. SANTOS DIEGO BALAM COUCH
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

 MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

 DR. AZAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

(Handwritten signatures and notes at the bottom of the page)

(Handwritten signature and notes on the right margin)

NOMBRE DEL PROYECTO: CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
UNIDAD RESPONSABLE: D.I.F. MUNICIPAL

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
DONACION DE ALMUERZOS Y DESAYUNOS A PERSONAS VULNERABLES	PROGRAMADO	160	170	160	170	160	170	170	160	170	170	170	170	2000	
	REAL														
ADQUISICION DE UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTOS	PROGRAMADO	167	166	167	167	166	167	167	166	167	167	166	167	2000	
	REAL														
ADQUISICION DE MEDICAMENTOS, MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
RETRIBUCION PARA SERVICIO DE CAPACITACION	PROGRAMADO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3	
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
RETRIBUCION DE GASTOS DE ORDEN SOCIAL	PROGRAMADO	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	7	
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

C. MARIA DEL ROSARIO AGUAYO FUENTES
DIRECTORA DEL DIF MUNICIPAL.

REVISÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUGH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZACH YALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICATO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 4

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 10 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR EVENTOS CIVICOS Y CULTURALES, BRINDAR A LOS DEPORTISTAS APOYOS ECONOMICOS, MATERIALES Y UNIFORMES

OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR APOYOS A LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS, CULTURALES Y RECREATIVAS

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALÁ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION, CULTURAY DEPORTE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES

SUBFUNCIÓN: DEPORTE Y RECREACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 4.- ABALÁ CON DESARROLLO INTEGRAL

OBJETIVO 4.2.- EXTENDER LAS TRADICIONES PROPIAS DE NUESTRO ESTADO Y CREAR PROGRAMAS CULTURALES PARA FOMENTAR EL ORGULLO DE NUESTRAS RAICES.

ESTRATEGIA: 4.2.1.- IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LA POBLACION EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES RESPETANDO SUS COSTUMBRES, TRATANDO DE REALIZAR DICHO EVENTOS CON FRECUENCIA Y CIERTA PERIODICIDAD, FORTALECIENDO SIEMPRE NUESTRA IDENTIDAD CULTURAL

LÍNEA DE ACCIÓN: 4.2.1.1.- SOLICITAR EL APOYO DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y PARTICULARME DE LA SECRETARIA DE LA CULTURA Y LAS ARTES DEL ESTADO DE YUCATAN PARA PROMOVER Y CONTRIBUIR EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES PROPIAS DE LA REGION.

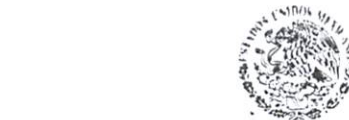
4.2.1.2.- CREAR GRUPOS FOLKLORICOS INFANTILES Y JUVENILES.

4.2.1.5.- PROMOVER Y CONSERVAR LOS JUEGOS TRADICIONALES DE LA REGION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 1,060,000.00
Gasto de Capital	
Amorización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 1,060,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 260,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 800,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	\$
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 1,060,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios
ABALÁ	\$ 1,060,000.00
TOTAL	\$ 1,060,000.00



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

Abalá Com. D

ELABORÓ:

C. ALBERTO NOLASCA CAUICH
DIRECTOR DE DEPORTE

REVISÓ:

P. SANTOS DIEGO
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROXA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 4

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 12 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICION DE MATERIAL DEPORTIVO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
REALIZACION DEL GRITO DE INDEPENDENCIA	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
	REAL														
REALIZACION DEL DESFILE DEL 16 DE SEPTIEMBRE	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	
	REAL														
REALIZACION DEL DESFILE DEL 20 DE NOVIEMBRE	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
	REAL														
PRESENTACION DEL INFORME DE GOBIERNO	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	REAL														
REALIZACION DEL DIA DE LA MADRE	PROGRAMADO	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
	REAL														
DOTACION DE UNIFORMES DEPORTIVOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
REALIZACION DEL DIA DEL NIÑO	PROGRAMADO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	REAL														
REALIZACION DE EVENTOS NAVIDEÑOS	PROGRAMADO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

C. ALBERTO IVÁN AYALA CAUICH
DIRECTOR DE DEPORTE

REVISÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. IZABEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 5

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 13 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: DOTAR AL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA DE UNIFORMES Y ACCESORIOS NECESARIOS, MANTENER EN BUEN ESTADO LOS VEHICULOS DANDOLE MANTENIMIENTO Y SUSTITUYENDO REFACCIONES PARA REALIZAR RONDINES Y TRASLADOS.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: FORTALECER E INCREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA EN EL MUNICIPIO
 POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD INTERIOR
 SUBFUNCIÓN: POLICIA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 1.- ABALA CON GOBIERNO
 OBJETIVO: 1.1 INCREMENTAR LA SEGURIDAD PUBLICA DEL MUNICIPIO PARA CREAR EL ORDEN DEL AMBIENTE SOCIAL QUE REQUIEREN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, COMO CONDICION PARA UN DESARROLLO INTEGRAL.
 ESTRATEGIA: 1.1.1.- FORTALECER LAS ACCIONES PARA LA SEGURIDAD PUBLICA DE LA POBLACION.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 1.1.1.1.- GESTIONAR Y FIRMAR CONVENIOS DE COLABORACION Y COORDINACION CON EL ESTADO EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA, SINGULARMENTE CON LA SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO.
 1.1.1.1.1.- COMISIONAR A AGENTES DE LA POLICIA MUNICIPAL EN ZONAS ESCOLARES A LAS HORAS DE ENTRADA Y SALIDA PARA EL CUIDADO DE LOS ESTUDIANTES, ASI COMO LA VIGILANCIA PREVENTIVA Y LOS RONDINES.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 110,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 110,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 110,000.00
3000 Servicios Generales	
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 110,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 110,000.00
TOTAL		\$ 110,000.00





H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN
H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN
H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA YUCATAN

ELABORÓ:  C. ONESIMO LÓPEZ DOMÍNGUEZ DIRECTOR DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	REVISÓ:  E. SANTOS PLEGUEZ TESORERÍA MUNICIPAL	VO. BO.  MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	VO. BO.  DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	AUTORIZÓ:  L.A.E. MARÍA LORENA AYALA LÓPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
--	---	--	--	--



H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN




Subcomandante



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 6

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 15/12/2025

HOJA: 16 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: PAGAR OPORTUNAMENTE EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y MANTENER EN BUEN ESTADO TODAS LAS LUMINARIAS.

OBJETIVO DEL PROYECTO: MANTENER ILLUMINADO EL MUNICIPIO CON EL PROPOSITO DE BRINDAR SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: ALUMBRADO PUBLICO

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE

NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.1.- IMPLEMENTAR UN EFECTIVO PROGRAMA DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL ALUMBRADO PUBLICO.

5.3.1.2.- REALIZAR UN PROGRAMA DE CAMBIO DE LUMINARIAS, CON EL FIN DE INSTALAR LAMPARAS AHORRADORAS DE ENERGIA.

5.3.1.10.- AMPLIAR LA RED DE ENERGIA ELECTRICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$	610,000.00
Gasto de Capital		
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos		
TOTAL	\$	610,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales	\$	
2000 Materiales y Suministros	\$	210,000.00
3000 Servicios Generales	\$	400,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles		
6000 Inversión Pública		
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$	
8000 Participaciones y Aportaciones		
9000 Deuda Pública	\$	
TOTAL	\$	610,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 610,000.00
TOTAL		\$ 610,000.00

H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

ELABORÓ:

Martha López López
 C. MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ
 DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS

REVISÓ:

ANTONIOS DIEGO BALAN OSPINA
 TESORERER MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

Handwritten signature in blue ink.

Multiple handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALÁ , YUCATAN POA No. 6

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 18 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
UNIDAD RESPONSABLE: ALUMBRADO PUBLICO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
ADQUISICION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION Y REPARACION	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
ADQUISICION PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	PROGRAMADO	0	1	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	6	
	REAL														
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
RETRIBUCION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:

 C. MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ
 DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS

REVISÓ:

 C. SANTIAGO DIEGO BALAM COUH
 TESORERÍA MUNICIPAL

VO. BO.

 MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA
 SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO.

 DR. AZAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARÍA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALÁ, YUCATÁN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 7

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 19 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: DARLE MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE Y CLORAR EL AGUA DE LA POBLACION

OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR UN MEJOR SERVICIO DE AGUA POTABLE DE CALIDAD EN EL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: HABITANTES DEL MUNICIPIO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: AGUA POTABLE

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: AGUA POTABLE

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: ABASTECIMIENTO DE AGUA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO: 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.4.- REHABILITAR LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN LAS ZONAS DONDE SE REQUIERAN.

5.3.1.9.- FORTALECER Y AMPLIAR LA RED DE AGUA POTABLE EN LOS LUGARES EN DONDE SE REQUIERA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 160,000.00
Gasto de Capital	\$ 60,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 220,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 120,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 40,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ -
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 60,000.00
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 220,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 220,000.00
TOTAL		\$ 220,000.00

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA YUCATAN

Handwritten signature in blue ink.

<p>ELABORÓ:</p> <p><i>Martha Lopez Lopez</i> C. MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS</p>	<p>REVISÓ:</p> <p><i>[Signature]</i> DANTOS DIEGO BALAM COUGH TESORERO MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.:</p> <p><i>[Signature]</i> MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL</p>	<p>VO. BO.:</p> <p><i>[Signature]</i> DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL</p>	<p>AUTORIZÓ:</p> <p><i>[Signature]</i> LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL</p>
---	---	---	---	---

H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

Handwritten signatures in blue ink.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALÁ, YUCATAN POA No. 7

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 21 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
UNIDAD RESPONSABLE: AGUA POTABLE

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
ADQUISICION DE MATERIAL PARA REPARACION DE TUBERIAS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL															
ADQUISICION DE HIPOCLORITO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL															
HERRAMIENTAS MENORES	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL															
ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS DE MAQUINARIA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL															
MANUTENCION DE BOMBAS	PROGRAMADO	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	4	
	REAL															
ADQUISICION DE BOMBAS	PROGRAMADO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	
	REAL															

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
Martha López López
C. MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS

REVISÓ:
SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.
DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALÁ, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 8

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 22 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR MATERIAL DE LIMPIEZA Y MAQUINARIAS TALES COMO ESCOBAS, LIMPIADORES, MECHUDOS, PODADORAS, DESBROZADORAS, ETC.

OBJETIVO DEL PROYECTO: MANTENER EL MUNICIPIO LIMPIO Y CON UNA BUENA IMAGEN PARA VISITANTES Y HABITANTES DE ABALA

POBLACIÓN OBJETIVO: TODA LA POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: ASEO URBANO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: ASEO URBANO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.6.- REALIZAR PROGRAMAS PERMANENTES DE BACHEO DE LAS CALLES.

5.3.1.7.-REHABILITAR Y DAR MANTENIMIENTO CONSTANTE A LOS ESPACIOS PUBLICOS, COMO PARQUES Y JARDINES.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 179,000.00
Gasto de Capital	\$ 40,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 219,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 154,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 25,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 40,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 219,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		\$ 219,000.00
TOTAL		\$ 219,000.00

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

Clara E. Lopez

ELABORÓ:

MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ
 DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS

REVISÓ:

SANTOS QUIÑONES COUOH
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

L.A.E. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 8

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 24 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
UNIDAD RESPONSABLE: ASEO URBANO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	PROGRAMADO	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	6	
	REAL														
ADQUISICION DE REFACCIONES Y ACCESORIOS DE MAQUINARIA	PROGRAMADO	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	6	
	REAL														
RETRIBUCION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA	PROGRAMADO	0	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
	REAL														
ADQUISICIÓN DE DESBROZADORAS O PODADORAS	PROGRAMADO	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	1	4	
	REAL														

H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META

ELABORÓ:
Martha López López
C. MARTHA DIANELA LOPEZ LOPEZ
DIRECTORA DE SERVICIOS PUBLICOS

REVISÓ:
ANTONIO DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.
DR. AZAR AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
LAE. MARIA JOSE AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA YUCATAN

Club P... H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 9

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 25 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: **INSTITUCIONAL**

NOMBRE DEL PROYECTO: **CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS**

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: **ADQUIRIR MATERIAL PARA LA REPARACION, CONSTRUCCION Y REMODELACION DE EDIFICIOS.**

OBJETIVO DEL PROYECTO: **TENER EDIFICIOS E INSTALACIONES PRESENTABLES PARA MEJORAR AL MUNICIPIO**

CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS

POBLACIÓN OBJETIVO: **TODA LA POBLACION DE ABALÁ**

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: **OBRAS PUBLICAS**

SUBDIRECCIÓN: **N/A**

UNIDAD RESPONSABLE: **OBRAS PUBLICAS**

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: **DESARROLLO SOCIAL**

FUNCIÓN: **VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD**

SUBFUNCIÓN: **URBANIZACION**

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: **5.- ABALÁ CON DESARROLLO URBANO ORDENADO**

OBJETIVO **5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.**

ESTRATEGIA: **5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS**

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: **5.3.1.6.- REALIZAR PROGRAMAS PERMANENTES DE BACHEO DE LAS CALLES.**

5.3.1.5.- IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONSTRUCCION Y RECONSTRUCCION DE CALLES.

5.3.1.11.- CONSTRUIR Y RECONSTRUIR GUARNICIONES Y EMBANQUETADOS.

5.3.1.12.- GESTIONAR LA CONSTRUCCION DE MAS INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODO EL MUNICIPIO Y DAR EL MANTENIMIENTO ADECUADO A LA YA EXISTENTE.

5.3.1.13.- CELEBRAR CONVENIOS PARA LA CONSTRUCCION, REHABILITACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$ 225,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 225,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	\$ 175,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 50,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 225,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE

ABALÁ		\$ 225,000.00
TOTAL		\$ 225,000.00



H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN



H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

ELABORÓ:

REVISÓ:

VO. BO.

VO. BO.

AUTORIZÓ:

C. LEOPOLDO SEPTIMIO CONTRERAS LOPEZ
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

OSCAR DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten signature in blue ink, possibly 'Abalá' or similar, written vertically on the right margin.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 10

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 28 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: TENER ASESORIA EN LA ADMINISTRACION DE LOS EGRESOS E INGRESOS QUE GENERA EL MUNICIPIO.

OBJETIVO DEL PROYECTO: SER UN MUNICIPIO CON UNA ADMINISTRACION ADECUADA Y RESPONSABLE EN LOS RECURSOS DEL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: MUNICIPIO DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIA

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO

FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS

SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALA CON OPORTUNIDADES

OBJETIVO 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLÓGICAS.

ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.

IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.

IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.

2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

2.4.1.4.- DIGITALIZAR LA DOCUMENTACION QUE GENERE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA SER UN GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE EN SUS PROCESOS ADMINISTRATIVOS.

2.4.1.5.- DISEÑAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA EL MANEJO DE LA DOCUMENTACION.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$ 4,206,000.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	\$ 400,000.00
TOTAL	\$ 4,606,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales	\$ 10,000.00
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	\$ 696,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 3,500,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	\$ 400,000.00
TOTAL	\$ 4,606,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALA		4,606,000.00
TOTAL		\$ 4,606,000.00



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

ELABORÓ:

REVISÓ:

VO. BO.

VO. BO.

AUTORIZÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALÁ, YUCATÁN POA No. 10

Formato POA-3

Fecha de Aprobación: 15/12/2025

HOJA: 30 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERÍA

Table with columns for months (ENE to DIC), PROGRAMADO, REAL, RESULTADOS, and OBSERVACIONES. Rows include categories like RETRIBUCION DE SERVICIOS DE AUDITORIA, AMORTIZACION DE LA DEUDA, etc.

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON ÉXITO
2. AVANCE CON IMPACTO
3. AVANCE SIN IMPACTO
4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
5. NO SE CUMPLIÓ LA META

REVISÓ: C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH, TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ: C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH, TESORERO MUNICIPAL

VO. BO. MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA, SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO. DR. RAEL AYALA SOSA, SÍNDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ: LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ, PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ YUCATÁN

Handwritten signature and official stamp of the Municipal Treasury

Official stamp of the Municipal Treasury

Official stamp of the Municipal Secretary

Official stamp of the Municipal Syndic



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN
POA No. 11

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 31 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR MATERIAL ELECTRICO, COMBUSTIBLE, REFACCIONES DE VEHICULO ENTRE OTROS , PAGAR EL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y COMBUSTIBLE.

OBJETIVO DEL PROYECTO: CONTAR CON LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO

FUNCIÓN: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR

SUBFUNCIÓN: POLICIA

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 1.- ABALA CON GOBIERNO

OBJETIVO: 1.3.- FOMENTAR LA CULTURA DE LA PROTECCION CIVIL, BASADO EN LA ORGANIZACIÓN Y PREVENCION, CON EL FIN DE BRINDAR UNA REACCION, ATENCION Y APOYO INMEDIATO A LA CIUDADANIA DEL MUNICIPIO, ANTE CUALQUIER EVENTUALIDAD O CONTINGENCIA DE LA NATURALEZA O DE LA HUMANIDAD QUE LA PONGAN EN RIESGO.

ESTRATEGIA: 1.3.4.- EQUIPAR CON VEHICULOS, EQUIPO Y HERRAMIENTAS AL PERSONAL DE PROTECCION CIVIL.

LÍNEA DE ACCIÓN: 1.3.4.1.- ADQUIRIR Y DOTAR DE MATERIAL Y EQUIPO BASICO NECESARIO A TODO EL PERSONAL

1.3.4.2.- ADQUIRIR Y DOTAR DE VEHICULOS Y REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS PARA MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EN GENERAL CON LA QUE SE CUENTA ACTUALMENTE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

IMPORTE

Gasto Corriente	\$ 5,560,788.00
Gasto de Capital	\$ 30,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 5,590,788.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

IMPORTE

1000 Servicios Personales	\$ 1,378,844.65
2000 Materiales y Suministros	\$ 944,000.00
3000 Servicios Generales	\$ 3,237,943.35
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ 30,000.00
6000 Inversión Pública	
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	
TOTAL	\$ 5,590,788.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA

No. Beneficiarios

IMPORTE

ABALA		\$ 5,590,788.00
TOTAL		\$ 5,590,788.00





H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATÁN
H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATÁN
H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATÁN

ELABORÓ:

C. SAUTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. SAUTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATÁN

Maria Lorenza Ayala Lopez

[Handwritten signatures and initials]



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 11

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 33 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES	
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
RETRIBUCION DE NOMINA AL PERSONAL DE SEGURIDAD PUBLICA	PROGRAMADO	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	23	
	REAL															
ADQUISICION DE MATERIAL ELECTRICO	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
DOTACION DE UNIFORMES Y ACCESORIOS A LOS POLICIAS	PROGRAMADO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3		
	REAL															
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS MENORES	PROGRAMADO	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6		
	REAL															
ADQUISICION DE REFACCIONES DE VEHICULOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
RETRIBUCION SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
RETRIBUCION DE SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
RETRIBUCION DE MANUTENCION DE LOS VEHICULOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
RETRIBUCION DE IMPUESTOS Y DERECHOS	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		
	REAL															
ADQUISICION DE ACTIVOS	PROGRAMADO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3		
	REAL															



H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027

ABALA, YUCATAN

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

REVISÓ:

SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATÁN
POA No. 12

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
 15/12/2025

HOJA: 34 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL

NOMBRE DEL PROYECTO: CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: REPARACION Y CONSTRUCCION DE CARRETERAS, EDIFICIOS Y ESPACIOS DEPORTIVOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE ABALÁ

OBJETIVO DEL PROYECTO: QUE EL MUNICIPIO CUENTE CON INFRAESTRUCTURA BASICA

POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DE ABALÁ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: OBRAS PUBLICAS

SUBDIRECCIÓN: N/A

UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: URBANIZACION

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 5.- ABALÁ CON DESARROLLO URBANO ORDENADO

OBJETIVO 5.3.- INCREMENTAR LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACION.

ESTRATEGIA: 5.3.1.- INSTRUMENTAR SISTEMAS Y ACCIONES DE TRABAJO EFICIENTES Y COORDINADAS, EN CADA UNO DE LOS PRINCIPALES DEPARTAMENTOS

RELACIONADOS CON LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES.

DESTINAR Y GESTIONAR MAYORES RECURSOS PARA LA CONSTRUCCION, AMPLIACION Y EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA DE NUESTRO MUNICIPIO.

LÍNEA DE ACCIÓN: 5.3.1.5.- IMPLEMENTAR UN PROGRAMA DE CONSTRUCCION Y RECONSTRUCCION DE CALLES.

5.3.1.12.- GESTIONAR LA CONSTRUCCION DE MAS INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN TODO EL MUNICIPIO Y DAR EL MANTENIMIENTO ADECUADO A LA YA EXISTENTE.

5.3.1.13.- CELEBRAR CONVENIOS PARA LA CONSTRUCCION, REHABILITACION Y AMPLIACION DE LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL BASICA.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 258,000.00
Gasto de Capital	\$ 8,592,000.00
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 8,850,000.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	\$
2000 Materiales y Suministros	
3000 Servicios Generales	\$ 258,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	
6000 Inversión Pública	\$ 8,592,000.00
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$
8000 Participaciones y Aportaciones	
9000 Deuda Pública	\$
TOTAL	\$ 8,850,000.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 8,850,000.00
TOTAL		\$ 8,850,000.00

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

Handwritten signature/initials in blue ink.

ELABORÓ:
 LEOPÓLDO SEPTIMIO CONTRERAS LOPEZ
 DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

REVISÓ:
 CARLOS BARRERA M COUOH
 TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.
 MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.
 DR. AZAEL AYALA SOSA
 SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:
 LAD. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
 PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALÁ, YUCATAN
POA No. 13

Formato POA-1

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 37 DE: 39

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONAL
 NOMBRE DEL PROYECTO: ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALÁ
 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ADQUIRIR Y SOLVENTAR MATERIALES Y SERVICIOS NECESARIOS PARA EL H.AYUNTAMIENTO DE ABALÁ.
 OBJETIVO DEL PROYECTO: BRINDAR LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA UNA MEJOR ADMINISTRACION.
 POBLACIÓN OBJETIVO: POBLACION DEL MUNICIPIO DE ABALÁ

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: FINANZAS Y TESORERIA
 SUBDIRECCIÓN: N/A
 UNIDAD RESPONSABLE: FINANZAS Y TESORERIA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO
 FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
 SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: 2.- ABALÁ CON OPORTUNIDADES
 OBJETIVO: 2.4.- ESTABLECER MECANISMOS Y ACCIONES PARA EL USO ADECUADO DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS, A FIN DE APROVECHAR LAS VENTAJAS TECNOLÓGICAS.
 ESTRATEGIA: 2.4.1.- INSTRUMENTAR MECANISMOS QUE FORTALEZCAN LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL.
 IMPLEMENTAR MECANISMOS QUE PERMITAN MEJOR CONTROL EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS DEL GASTO CORRIENTE.
 IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PARA EL SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 LÍNEA DE ACCIÓN: 2.4.1.1.- DISEÑAR Y APLICAR ESQUEMAS DE EFICIENCIA EN EL CONTROL DEL GASTO.
 2.4.1.2.- PARTICIPAR EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN LOS CURSOS RELACIONADOS CON LA ARMONIZACIÓN CONTABLE.
 2.4.1.3.- DISEÑAR CONTROLES Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ARMONIZACIÓN CONTABLE.

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA	IMPORTE
Gasto Corriente	\$ 593,800.00
Gasto de Capital	
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	
TOTAL	\$ 593,800.00

CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO	IMPORTE
1000 Servicios Personales	
2000 Materiales y Suministros	\$ 333,800.00
3000 Servicios Generales	\$ 80,000.00
4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	\$ 180,000.00
5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles	\$ -
6000 Inversión Pública	\$ -
7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones	\$ -
8000 Participaciones y Aportaciones	\$ -
9000 Deuda Pública	\$ -
TOTAL	\$ 593,800.00

CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA	No. Beneficiarios	IMPORTE
ABALÁ		\$ 593,800.00
TOTAL		\$ 593,800.00


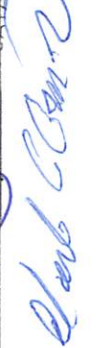


H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN
H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALÁ, YUCATÁN

ELABORÓ:  C. CARLOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	REVISÓ:  C. CARLOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	VO. BO.:  MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	VO. BO.:  DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	AUTORIZÓ:  LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
--	---	--	---	--



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026
Municipio: ABALA, YUCATAN POA No. 13

Formato POA-3

Fecha de Aprobación:
15/12/2025

HOJA: 39 DE: 39

NOMBRE DEL PROYECTO: **ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA**
 UNIDAD RESPONSABLE: **FINANZAS Y TESORERIA**

ACTIVIDADES/ACCIONES A REALIZAR		AÑO 2026												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
ADQUISICION DE COMBUSTIBLE	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	REAL														
RETRIBUCION GASTOS DE ORDEN SOCIAL	PROGRAMADO	0	0	0	2	2	0	0	1	2	1	2	2	12	
	REAL														
RETRIBUCION DE APOYOS ECONOMICOS	PROGRAMADO	42	41	42	41	42	41	42	41	42	41	42	43	500	
	REAL														

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

REVISÓ:

SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
SECRETARIA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. ZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARIA LORENA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

(Handwritten signatures and notes on the left margin)

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2026
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON GOBIERNO
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO

Población Objetivo: Todos los habitantes del municipio de ABALA.

Eje PMD: 1. ABALA CON GOBIERNO

Objetivo PMD: : 1.1.- Incrementar la seguridad pública del Municipio para crear el orden del ambiente social que requieren las actividades productivas, como condicion para un desarrollo integral.

1.3 Fomentar la cultura de la protección civil, basado en la organización y prevención, con el fin de brindar una reacción, atención y apoyo inmediato a la ciudadanía del Municipio ante cualquier eventualidad o contingencia de la naturaleza o de la humanidad que la pongan en riesgo.

1.4.- Preservar la equidad de género y la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

Estrategia PMD: 1.1.1 Fortalecer las acciones para la seguridad pública de la población.

1.3.4 Equipar con vehículos, equipo y herramientas al personal de protección civil.

1.4.1.- Promover acciones y programas para aumentar la participación de las mujeres en las distintas Actividades y sectores de la vida pública y privada.

Línea de Accion PMD: 1.1.1.1 Gestionar y firmar convenios de colaboración y coordinación con el Estado en materia de seguridad pública, singularmente con la secretaría de seguridad pública del Estado.

1.1.1.3 Comisionar agentes de la policía municipal en zonas escolares a las horas de entrada y salida para el cuidado de los estudiantes así como la vigilancia preventiva y los rondines.

1.3.4.1 Adquirir y dotar de material y equipo básico necesario a todo el personal.

1.3.4.2 Adquirir y dotar de vehículos y realizar las acciones necesarias para mejorar la infraestructura en general con la que se cuenta actualmente.

1.4.1.1.- Implementar, diseñar y difundir campañas de información sobre los derechos de las mujeres.

1.4.1.2.- Impartir cursos y talleres de superación personal.



1.4.1.3.- Facilitar el acceso a la atención jurídica y psicológica a las mujeres víctimas de violencia.

1.4.1.4.- Implementar cursos de capacitación a mujeres, para que emprendan un negocio propio.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a reducir el índice de actos delictivos y problemas sociales del municipio mediante acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.	Índice de actos delictivos	Población afectada por actos delictivos /población de ABALA y sus comisarias x 100	0	100 % de la población de ABALA y sus comisarias	Departamento de seguridad pública.	Escasa vigilancia preventiva. Falta atención al abatimiento de los problemas sociales. Escasa cultura de protección civil.
Propósito: En la población del municipio de ABALA y sus comisarias, realizar acciones de vigilancia preventiva, la cultura de protección civil y equipamiento a los cuerpos de seguridad.	Población atendida	Población atendida /Total de población de ABALA x 100	0	del 100 % de la población atenderemos al 100%	Departamento de seguridad pública.	No hay vigilancia en escuelas y espacios públicos. Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública.
Componente 1 Equipamiento entregado.	Equipamiento entregado	Equipamiento entregado /Equipamiento programado x 100	0	100% del cuerpo de seguridad pública	POAS	Carencia de equipamiento adecuado de los cuerpos de seguridad pública.
Actividad: 1) Dotación de uniformes para policías. Actividad: 2) Dotación de prendas de seguridad Actividad: 3) Adquisición de herramientas menores						
Componente 2 Servicios adquiridos	Servicios adquiridos	Servicios adquiridos/Total de servicios programados X 100	0	100% servicios mejorados	Informe de gobierno, POAS.	Equipamiento de policías y vehículos en mal estado.
Actividad: 1) Retribución de nómina al personal de seguridad pública. Actividad: 2) Adquisición de material eléctrico. Actividad: 3) Adquisición de combustible y lubricantes. Actividad: 4) Dotación de uniformes y accesorios a los policías. Actividad: 5) Adquisición de herramientas menores. Actividad: 6) Adquisición de refacciones de vehículos. Actividad: 7) Retribución de servicio de energía eléctrica. Actividad: 8) Retribución de Servicios financieros y bancarios. Actividad: 9) Retribución de manutención de los vehículos. Actividad: 10) Retribución de Impuestos y Derechos. Actividad: 11) Adquisición de activos.						

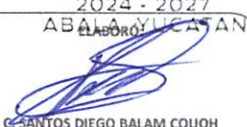
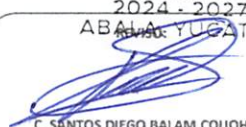



Capítulo	Monto del Programa
1000	1,378,844.65
2000	1,054,000.00
3000	3,237,945.37
4000	
5000	30,000.00
Total	5,700,789.00

Finalidad: GOBIERNO	Estructura Organizativa Programática
Objetivo: ABALA CON GOBIERNO	
Subobjetivo: ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO	
Subprograma: POLICIA	
Título del programa: INSTITUCIONAL	

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

Nota:

 C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	 C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	 MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	 DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	 LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
---	--	--	---	---

Jucary D.
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2026
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON OPORTUNIDADES
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: FINANZAS, TESORERIA Y PRESIDENCIA

Población Objetivo: La población de ABALA
Eje PMD: 2. ABALA CON OPORTUNIDADES
Objetivo PMD: 2.4.- Establecer mecanismos y acciones para el uso adecuado de los recursos humanos, materiales y financieros, a fin de aprovechar las ventajas tecnológicas.
Estrategia PMD: 2.4.1.- Instrumentar mecanismos que fortalezcan la hacienda pública municipal.
 Implementar mecanismos que permitan mejor control en el ejercicio de los recursos del gasto corriente.
 Implementar acciones de control para el seguimiento de la implementación del sistema de armonización contable.
Línea de acción PMD: 2.4.1.1 Diseñar y aplicar esquemas de eficiencia en el control del gasto.
2.4.1.2.- Participar en coordinación con las diferentes áreas de la administración municipal en los cursos relacionados con la armonización contable.
2.4.1.3 Diseñar controles y procedimientos para la actualización del sistema de armonización contable.
2.4.1.4.- Digitalizar la documentación que genere la administración municipal para ser un gobierno eficaz y eficiente en sus procesos administrativos.
2.4.1.5.- Diseñar los procesos administrativos para el manejo de la documentación.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a disminuir la falta de acceso a la información pública sobre ingresos y egresos, obras de infraestructura y programas sociales mediante diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías.	Población no informada	Población no informada/población de ABALA x 100	0	15% de los habitantes de la población.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escaso acceso a la información pública de los ingresos y egresos, obras y programas sociales.
Propósito: En la población del municipio de ABALA, emplear diversos mecanismos de participación ciudadana y uso de las tecnologías.	Participación ciudadana	Participación ciudadana/Total de población de ABALA	0	25% de los habitantes de la población.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escasa participación ciudadana. Falta de recursos tecnológicos.
Componente 1						
Servicios y productos adquiridos.	Servicios y productos adquiridos	Servicios y productos adquiridos/ Total de servicios programados x 100	0	75% de los productos adquiridos	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Carencia en el presupuesto para cumplir con la retribuciones de los servicios y productos adquiridos.
Actividad: 1) Adquisición de material de oficina.						<p align="center">H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN</p>
Actividad: 2) Adquisición de materiales impresos y menores de tecnología.						
Actividad: 3) Adquisición de alimentos.						
Actividad: 4) Adquisición de materiales y artículos de construcción y reparación.						
Actividad: 5) Adquisición de fertilizantes, pesticidas y agroquímicos.						
Actividad: 6) Adquisición de combustible.						
Actividad: 7) Adquisición de lubricantes para vehículo.						
Actividad: 8) Adquisición de vestuario y uniformes.						
Actividad: 9) Adquisición de refacciones de vehículos.						
Actividad: 10) Retribución de servicios de acceso a internet, postales y telegráficos.						
Actividad: 11) Retribución de servicio de arrendamiento de mobiliario y equipo de administración.						
Actividad: 12) Retribución de servicio de arrendamiento de vehículo.						
Actividad: 13) Retribución de servicio de Intangibles						
Actividad: 14) Retribución de servicio de mantenimiento de páginas web y equipo de cómputo.						
Actividad: 15) Retribución de servicio de apoyo administrativo, fotocopiado.						
Actividad: 16) Retribución de servicio de mantenimiento menor de inmuebles.						
Actividad: 17) Retribución de servicio de mantenimiento de equipo de transporte.						
Actividad: 18) Retribución de servicio de publicidad.						
Actividad: 19) Adquisición de activos.						
Componente 2						
Servicios realizados.	Servicios realizados.	Servicios realizados/Servicios programados x 100	0	50% de los servicios programados.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escaso presupuesto para cumplir con los objetivos.
Actividad: 1) Retribución de los servicios auditoría, administrativos y contables.						<p align="center">H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN</p>
Actividad: 2) Retribución de servicios funerarios.						
Actividad: 3) Retribución de servicios financieros y bancarios.						
Actividad: 4) Retribución de multas, recargos y actualizaciones.						
Actividad: 5) Laudos.						
Actividad: 6) Retribución de impuestos y derechos.						
Actividad: 7) Sustentación de ayudas económicas a personas de escasos recursos.						
Actividad: 8) Amortización de la deuda.						
Actividad: 9) Retribucion de servicio de digitalización.						
Componente 3						
Servicios retribuidos.	Servicios retribuidos	Servicios retribuidos/ Total de servicios retribuidos programados x 100	0	100% de los empleados de la nómina municipal	Tabulador de empleados, plantilla de trabajadores	Falta de presupuesto para cumplir con los objetivos.
Actividad: 1) Retribución de Nómina a los empleados de Presidencia						<p align="center">H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN</p>
Actividad: 2) Retribución de Nómina a los empleados de Tesorería						
Actividad: 3) Retribución de Nómina a los empleados de Finanzas						
Actividad: 4) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						
Actividad: 5) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						
Actividad: 6) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						
Actividad: 7) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						
Actividad: 8) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						
Actividad: 9) Retribución de Nómina a los empleados de Ayuntamiento						

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

Handwritten signature in blue ink.

Actividad:	9) Retribución de Nómina a los empleados de Calles parques y jardines
Actividad:	10) Retribución de Nómina a los empleados de Aseo urbano
Actividad:	11) Retribución de Nómina a los empleados de Agua potable
Actividad:	12) Retribución de Nómina a los empleados de Alumbrado público
Actividad:	13) Retribución de Nómina a los empleados de Educación, cultura y deporte
Actividad:	14) Retribución de Nómina a los empleados de Salud y bienestar social
Actividad:	15) Retribución de Nómina a los empleados de Protección civil
Actividad:	16) Retribución de Nómina a los empleados de Dif municipal
Actividad:	17) Retribución de Nómina a los empleados Acceso a la información
Actividad:	18) Retribución de Nómina a los empleados de Panteones y cementerios.
Actividad:	19) Retribución de Nómina a los empleados de Jurídico
Actividad:	20) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Cacao
Actividad:	21) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Peba
Actividad:	22) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Mucuyché
Actividad:	23) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Temozón Sur
Actividad:	24) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Sihunchén
Actividad:	25) Retribución de nómina a los empleados de la Comisaría Uayalch

Componente 4						
Servicios realizados.	Servicios realizados.	Servicios realizados/Servicios programados x 100	0	50% de los servicios programados.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Escaso presupuesto para cumplir con los objetivos.
Actividad:	1) Adquisición de materiales de oficina.					
Actividad:	2) Adquisición de combustible.					
Actividad:	3) Retribución gastos de orden social.					
Actividad:	4) Retribución de Apoyos económicos.					

Capítulo	Monto del Programa	
1000	\$	13,543,159.15
2000	\$	2,888,800.00
3000	\$	1,423,000.00
4000	\$	3,680,000.00
5000	\$	60,000.00
6000	\$	-
9000	\$	400,000.00
Total	\$	21,994,959.15

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	GOBIERNO
Eje:	ABALA CON OPORTUNIDADES
Función:	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
Subfunción:	ASUNTOS FINANCIEROS
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

NOTA:

<p>ELABORÓ:</p>  C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	<p>REVISÓ:</p>  C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	<p>VO. BO.</p>  MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	<p>VO. BO.</p>  DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	<p>AUTORIZÓ:</p>  LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
---	---	---	--	--


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN









PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2026
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON BIENESTAR
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.


INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: DIF MUNICIPAL

Población Objetivo: Personas de escasos recursos, con capacidades especiales, niños, mujeres y personas de la tercera edad
Eje PMD:3. ABALA CON OPORTUNIDADES
 Objetivo PMD: : 3.2- Mantener las acciones sociales y programas destinados a personas de escasos recursos economicos para disminuir La pobreza del municipio.
Estrategia PMD: 3.2.1.- destinar recursos para la dotacion de alimentos, despensas, apoyos economicos, equipos de rehabilitacion Y todo lo necesario para las familias que viven en situacion de extrema pobreza, así como a la poblacion mas vulnerable de nuestro municipio.
Línea de accion PMD: 3.2.1.1.- consolidar el programa de los desayunos escolares.
 3.2.1.2.- proporcionar alimentacion a niños, personas de la tercera edad desamparadas, Madres solteras, viudas y personas con capacidades diferentes.
 3.2.1.3.- dar trato especial a las personas con capacidades diferentes.
 3.2.1.4.- gestionar apoyos, equipos para sordera, sillas de ruedas para las personas de escasos recursos y en situacion de vulnerabilidad.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres.	Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total x 100	0	100% de la población	registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Escasas acciones dirigidas a las familias más vulnerables. Falta de apoyo a la educación, la cultura y el deporte.
Propósito: En el municipio de ABALA y sus Comisarias realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Población atendida	Población atendida/población total x 100	0	100% de la población	registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Insuficiente cobertura en salud. Falta de actividades culturales y deportivas. Rezago educativo.
Componente 1						
Apoyos entregados	Apoyos entregados	Apoyos entregados/Apoyos Programados x 100.	0	100% de apoyos programados	informe de gobierno	Falta de apoyo a las familias desprotegidas.
Actividad: 1) Adquisición de material de oficina.						
Actividad: 2) Adquisición de material de limpieza.						
Actividad: 3) Donación de alimentos a personas vulnerables .						
Actividad: 4) Adquisición de utensilios para el servicio de alimentos.						
Actividad: 5) Adquisición de medicamentos, materiales, accesorios y suministros médicos.						
Actividad: 6) Retribución para servicios de capacitación.						
Actividad: 7) Retribucion de servicio de apoyo administrativo, fotocopiado.						
Actividad: 8) Retribución de gastos de orden social.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	\$ 184,952.85
3000	\$ 80,000.00
4000	
Total	\$ 264,952.85

Estructura Funcional Programatica	
Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALA CON BIENESTAR
Función:	PROTECCION SOCIAL
Subfunción:	FAMILIA E HIJOS
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

Nota:

ELABORÓ:  C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	REVISÓ:  C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH TESORERO MUNICIPAL	VO. BO.  MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	VO. BO.  DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	AUTORIZÓ:  L.A.E. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
---	---	---	--	--


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATÁN


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATÁN




Mtra. Rosa Dalia Fuentes Mena

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2026
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE

Población Objetivo: La población de ABALA.
Eje PMD:4 ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL
Objetivo PMD: 4.2- Extender las tradiciones propias de nuestro estado y crear programas culturales para fomentar el orgullo de nuestras raíces.
Estrategia PMD: 4.2.1.Impulsar la participación de la población en las actividades culturales respetando sus costumbres,
tratando de realizar dichos eventos con frecuencia y cierta periodicidad, fortaleciendo siempre nuestra identidad cultural.
Línea de acción PMD: 4.2.1.1.- Solicitar el apoyo del gobierno del estado y particularmente de la secretaría de la cultura y las artes del estado de Yucatán para promover y contribuir en las actividades culturales propias de la región.
4.2.1.2.- Crear grupos folklóricos infantiles y juveniles.
4.2.1.5.- Promover y conservar los juegos tradicionales de la región.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a disminuir el índice de familias vulnerables, rezago educativo y la violencia contra las mujeres mediante diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Índice de familias vulnerables, rezago educativo y violencia contra las mujeres.	Población vulnerable, rezago educativo y violencia contra las mujeres/población total x 100	0	100% de la población	Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Escasas acciones dirigidas a las familias más vulnerables. Falta de apoyo a la educación, la cultura y el deporte.
Propósito: En el municipio de ABALA y sus comisarias realizar diversas acciones de apoyo a las familias desprotegidas, de cobertura en salud, apoyo a la educación, rescate de la cultura y el deporte.	Población atendida	Población atendida/población total x 100	0	100% de la población	Registros del DIF, reporte de avances del programa, informes de los departamentos.	Insuficiente cobertura en salud. Falta de actividades culturales y deportivas. Rezago educativo.
Componente 1 Eventos educativos y culturales realizados.	Eventos educativos y culturales realizados.	Eventos educativos y culturales realizados/eventos educativos y culturales programados x100	0	100% de los eventos programados	Informe de gobierno	Pérdida de las tradiciones del municipio. Falta de importancia a las fechas conmemorativas.
Actividad: 1)Adquisición de material deportivo.						
Actividad: 2)Realización del grito de independencia.						
Actividad: 3)Realización del desfile del 16 de Septiembre.						
Actividad: 4)Realización del desfile del 20 de Noviembre.						
Actividad: 5)Presentación del Informe de Gobierno.						
Actividad: 6)Realización del día de la Madre.						
Actividad: 7)Dotación de uniformes deportivos.						
Actividad: 8)Realización del día del niño.						
Actividad: 9)Realización de eventos navideños.						

Capítulo	Monto del Programa
1000	
2000	\$ 260,000.00
3000	\$ 800,000.00
4000	
Total	\$ 1,060,000.00

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALA CON DESARROLLO INTEGRAL
Función:	RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES
Subfunción:	DEPORTE Y RECREACION
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL

Nota:

ELABORÓ: C. SANTOS DIEGO BALAM COUGH TESORERO MUNICIPAL	REVISÓ: C. SANTOS DIEGO BALAM COUGH TESORERO MUNICIPAL	VO. BO. MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA SECRETARIA MUNICIPAL	VO. BO. DR. AZAEL AYALA SOSA SINDICO MUNICIPAL	AUTORIZÓ: MRE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ PRESIDENTA MUNICIPAL
--	---	---	---	--

 H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN	 H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN	 H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN	 H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN	 Mre. María Lorena Ayala López
--	--	---	--	-----------------------------------

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS 2026
Programa Presupuestario

PROGRAMA PRESUPUESTARIO: ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
DEPENDENCIA O UNIDAD RESPONSABLE: MUNICIPIO DE ABALA, YUCATAN.

INSTITUCIONES CORRESPONDIENTES: ALUMBRADO PUBLICO, AGUA POTABLE
ASEO URBANO Y OBRAS PUBLICAS

Población Objetivo: Todos los habitantes del municipio de ABALA.
Eje PMD: 5. ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
Objetivo PMD: 5.3.- Incrementar los servicios públicos municipales para una mejor calidad de vida de la población.
Estrategia PMD: 5.3.1.- Instrumentar sistemas y acciones de trabajo eficientes y coordinadas, en cada uno de los principales departamentos relacionados con los servicios públicos municipales.
Destinar y gestionar mayores recursos para la construcción, ampliación y equipamiento de la infraestructura social básica de nuestro municipio.
Línea de acción PMD: 5.3.1.1.- Implementar un efectivo programa de mantenimiento y conservación del alumbrado público.
5.3.1.2.- Realizar un programa de cambio de luminarias, con el fin de instalar lámparas ahorradoras de energía.
5.3.1.4.- Rehabilitar los sistemas de agua potable en las zonas donde se requieran.
5.3.1.5.- Implementar un programa de construcción y reconstrucción de calles.
5.3.1.6.- Realizar programas permanentes de bacheo de las calles.
5.3.1.7.-Rehabilitar y dar mantenimiento constante a los espacios públicos, como parques y jardines.
5.3.1.9.- Fortalecer y ampliar la red de agua potable en los lugares en donde se requiera.
5.3.1.10.- Ampliar la red de energía eléctrica.
5.3.1.11.- Construir y reconstruir guarniciones y embanquetados.
5.3.1.12.- Gestionar la construcción de más infraestructura educativa en todo el municipio y dar el mantenimiento adecuado a la ya existente.
5.3.1.13.- Celebrar convenios para la construcción, rehabilitación y ampliación de la infraestructura social básica.

Resumen Narrativo	Indicador	Fórmula	Línea Base	Meta	Medios de Verificación	Supuestos
Fin: Contribuir a reducir la falta de infraestructura y espacios acordes a las necesidades del crecimiento urbano mediante acciones a realizar con base en la planeación urbana, para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano.	Población afectada por falta de infraestructura.	$\frac{\text{Población afectada por falta de infraestructura}}{\text{población de ABALA}} \times 100$	0	15% de los habitantes de la población.	Estadísticas del INEGI	El crecimiento urbano es mayor a la infraestructura existente.
Propósito: en la población del municipio de ABALA, realizar acciones de planeación urbana para el crecimiento en infraestructura y equipamiento urbano.	Población beneficiada	$\frac{\text{Población beneficiada}}{\text{Total de población de ABALA}}$	0	25% de los habitantes de la población.	Datos del INEGI, Estadísticas de servicio de SSY	Falta dar mantenimiento a los espacios existentes. Se requiere invertir en construcción de carreteras.
Componente 1 Servicios adquiridos y pagados.	Servicios adquiridos y pagados	$\frac{\text{Servicios adquiridos y pagados}}{\text{Total de servicios programados}} \times 100$	0	100% de los habitantes de la población	Plan de desarrollo municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.
Actividad: 1) Adquisición de material eléctrico.						
Actividad: 2) Adquisición de materiales de construcción y reparación.						
Actividad: 4) Adquisición prendas de seguridad y protección personal.						
Actividad: 3) Adquisición de herramientas menores.						
Actividad: 5) Retribución de servicio de energía eléctrica.						
Componente 2 Materiales adquiridos.	Materiales adquiridos.	$\frac{\text{Materiales adquiridos}}{\text{Materiales programados}} \times 100$	0	15% de las instalaciones programadas en el plan de Desarrollo Municipal.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

Actividad:	1) Adquisición de material para la reparación de tuberías.					
Actividad:	2) Adquisición de hipoclorito.					
Actividad:	3) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad:	4) Adquisición de refacciones y accesorios de maquinaria.					
Actividad:	5) Mantenimiento de bombas.					
Actividad:	6) Adquisición de bombas.					
Componente 3						
Materiales adquiridos.	Materiales comprados.	Materiales comprados /Materiales programados x 100	0	El 30% de materiales adquiridos.	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Presupuesto insuficiente para cumplir con los objetivos.
Actividad:	1) Adquisición material de limpieza.					
Actividad:	2) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad:	3) Adquisición de refacciones y accesorios de maquinaria.					
Actividad:	4) Retribución de servicios de mantenimiento de maquinaria.					
Actividad:	5) Adquisición de desbrozadoras o podadoras.					
Componente 4						
Espacios reparados	Espacios reparados	Espacios reparados/ Espacios reparados programados x 100	0	El 30% de los espacios públicos	Plan de Desarrollo Municipal, Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Carencia de inversión en infraestructura.
Actividad:	1) Adquisición de material para construcción.					
Actividad:	2) Adquisición de herramientas menores.					
Actividad:	3) Manutención de edificios públicos.					
Componente 5						
Obras realizadas.	Obras realizadas	Obras realizadas/ Total de obras programadas x 100	0	El 40% de las obras realizadas	Plan de Desarrollo Municipal; Reportes de avance de programas (derivado del POA).	Falta presupuesto destinado a infraestructura.
Actividad:	1) Retribución de servicios de diseño arquitectura e ingeniería.					
Actividad:	2) Retribución de servicios financieros y Bancarias.					
Actividad:	3) Obras públicas.					

Capítulo	Monto del Programa
1000	\$ -
2000	\$ 659,000.00
3000	\$ 773,000.00
4000	\$ -
5000	\$ 100,000.00
6000	\$ 8,592,000.00
Total	\$ 10,124,000.00

Estructura Funcional Programática	
Finalidad:	DESARROLLO SOCIAL
Eje:	ABALA CON DESARROLLO URBANO ORDENADO
Función:	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
Subfunción:	ALUMBRADO PUBLICO, ABASTECIMIENTO DE AGUA, SERVICIOS COMUNALES Y URBANIZACION
Tipo de programa:	INSTITUCIONAL

NOTA:

ELABORÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

REVISÓ:

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
TESORERO MUNICIPAL

VO. BO.

MTRA. ROSA DALÍA FUENTES MENA
SECRETARÍA MUNICIPAL

VO. BO.

DR. AZAEL AYALA SOSA
SINDICO MUNICIPAL

AUTORIZÓ:

LAE. MARÍA LORENZA AYALA LOPEZ
PRESIDENTA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Calendario de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2026

	Anual	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Total	39,144,700.00	2,576,250.67	3,450,450.67	3,466,460.67	3,332,117.33	3,342,117.33	3,302,117.33	3,322,117.33	3,302,117.33	3,317,117.33	3,342,117.33	3,302,117.33	3,090,609.35
Servicios Personales	14,922,003.80	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,189,525.98	1,837,218.00
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	14,264,311.78	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65	1,188,692.65
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	647,692.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	647,692.02
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	10,000.00	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33	833.33
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	5,046,752.85	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74	420,562.74
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	218,752.85	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40	18,229.40
Alimentos y Utensilios	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	500,000.00	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	110,000.00	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67	9,166.67
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,080,000.00	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67	256,666.67
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	434,000.00	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67	36,166.67
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	584,000.00	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67	48,666.67
Servicios Generales	6,313,943.35	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95	526,161.95
Servicios Básicos	3,697,943.35	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95	308,161.95
Servicios de Arrendamiento	105,000.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00	8,750.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	766,000.00	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33	63,833.33
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	26,000.00	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67	2,166.67
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	498,000.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00	41,500.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	6,000.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00
Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Oficiales	915,000.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00	76,250.00
Otros Servicios Generales	300,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,680,000.00	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	3,680,000.00	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67	306,666.67
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

Handwritten signature

AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

Handwritten signature

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	190,000.00	0.00	15,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00	0.00	20,000.00	0.00	15,000.00	40,000.00	0.00	0.00
Mobiliario y Equipo de Administración	60,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	130,000.00	0.00	15,000.00	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	10,000.00	0.00	15,000.00	30,000.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	8,592,000.00	0.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	8,592,000.00	0.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	859,200.00	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	400,000.00	133,333.33	133,333.33	133,333.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	400,000.00	133,333.33	133,333.33	133,333.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta

DR. AZAEL AYALA SOSA
Síndico

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
Tesorera

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATÁN

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Clasificador por Objeto del Gasto

Hoja: 1 de: 1


Total	Importe
	39,144,700.00
Servicios Personales	14,922,003.80
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	14,264,311.78
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	647,692.02
Seguridad Social	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	10,000.00
Previsiones	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00
Materiales y Suministros	5,046,752.85
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	218,752.85
Alimentos y Utensilios	120,000.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	500,000.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	110,000.00
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,080,000.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	434,000.00
Materiales y Suministros para Seguridad	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	584,000.00
Servicios Generales	6,313,943.35
Servicios Básicos	3,697,943.35
Servicios de Arrendamiento	105,000.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	766,000.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	26,000.00
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	498,000.00
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	6,000.00
Servicios de Traslado y Viáticos	0.00
Servicios Oficiales	915,000.00
Otros Servicios Generales	300,000.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,680,000.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00
Ayudas Sociales	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00
Donativos	0.00
Transferencias al Exterior	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	190,000.00
Mobiliario y Equipo de Administración	60,000.00
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	130,000.00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN

[Handwritten signature]

Activos Biológicos	0.00
Bienes Inmuebles	0.00
Activos Intangibles	0.00
Inversión Pública	8,592,000.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	8,592,000.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00
Concesión de Préstamos	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Participaciones	0.00
Aportaciones	0.00
Convenios	0.00
Deuda Pública	400,000.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00
Costo por Coberturas	0.00
Apoyos Financieros	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	400,000.00

LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

DR. AZAEL AYALA SOSA
Síndico

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

C. SANTOS DIEGO BALAM COUCH
Tesorero

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

Handwritten signature in blue ink on the right margin.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.


Handwritten signature in blue ink.

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Clasificación Administrativa

Hoja: 1 de: 1

	Importe
Total	39,144,700.00
Organo Ejecutivo Municipal	39,144,700.00
Otras Entidades Paraestatales y organismos	


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 Presidenta


 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

DR. AZAEL AYALA SOSA
 Sindico


 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 Secretaria


 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
 Tesorero


 H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATÁN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Clasificador Funcional del Gasto

Hoja: 1 de 1

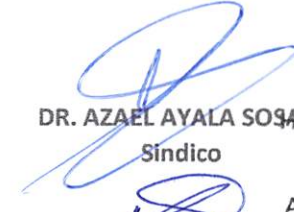
	Importe
Total	39,144,700.00
Gobierno	27,695,747.15
Desarrollo Social	11,448,952.85
Desarrollo Económico	0.00
Otras no clasificadas en funciones anteriores	



LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 Presidenta



**H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATAN**



DR. AZAEL AYALA SOZA
 Síndico



**AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATAN**



MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 Secretaria



**H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATAN**



C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
 Tesorero



**H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA, YUCATAN**







H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Clasificación por Tipo de Gasto

Hoja: 1 de: 1

	Importe
Total	39,144,700.00
Gasto Corriente	29,962,700.00
Gasto de Capital	8,782,000.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	400,000.00


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
 Presidenta


 H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

DR. AZAEL AYALA SOSA
 Sindico


 H. AYUNTAMIENTO
 SINDICO
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
 Secretaria


 H. AYUNTAMIENTO
 SECRETARIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
 Tesorero


 H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA
 MUNICIPAL
 2024 - 2027
 ABALA YUCATÁN

Abal C. Couoh

[Handwritten signature]


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Prioridades de Gasto

RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO
ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta

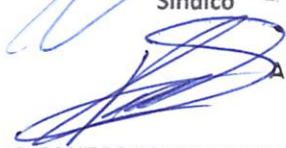



DR. AZAEL AYALA SOSA
Sindico




MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria




C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
Tesorero









H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN



Handwritten signature

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2026
Programas y Proyectos

RETRIBUCION SALARIAL POR DESEMPEÑO LABORAL EFICAZ
BRINDANDO UNA ADMINISTRACION TRANSPARENTE Y CORRECTA
CONFORTANDO Y COOPERANDO A LA POBLACION CON NECESIDADES
INSPIRANDO Y APOYANDO A LA DIVERSIDAD CULTURAL Y DEPORTIVA
COMPROMETIDOS PARA UNA MEJOR INTEGRIDAD Y SEGURIDAD A LA POBLACION
IMPLEMENTANDO ALUMBRADO PUBLICO CON CALIDAD Y EFICIENCIA
ABASTECIMIENTO RESPONSABLE DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO
SERVICIOS PUBLICOS SITEMATIZADOS PARA LA CONDICION AMBIENTAL EN LA POBLACION
CUMPLIENDO E IMPLEMENTANDO OBRAS PUBLICAS
SUMINISTRANDO LOS RECURSOS COMPETENTEMENTE
REFORZANDO Y OFRECIENDO LA SEGURIDAD EN LA POBLACION
CONTRIBUYENDO Y AMPLIANDO LA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO
ORIENTANDO UNA ADECUADA ADMINISTRACION EN ABALA


LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN




MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria
H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN


DR. AZAEL AYALA SOSA
Sindico
H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN


C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
Tesorero
H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN







H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Analítico de plazas 2026

Plaza/puesto	Número de plazas	Remuneraciones	
		De	Hasta
Agua Potable	3	\$ 1,200.00	\$ 2,400.00
Asesor Jurídico Interno	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00
Asistente de Presidencia	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Auxiliar	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Auxiliar Alumbrado Publico	3	\$ 1,000.00	\$ 8,000.00
Auxiliar Chofer	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Auxiliar Comisaria	16	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Auxiliar Comisario	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Auxiliar Cultura	9	\$ 1,400.00	\$ 4,000.00
Auxiliar Coordinador	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar De Desarrollo Rural	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Auxiliar De Enfermeria	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar Jurídico	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00
Auxiliar De Servicios Publicos	2	\$ 3,000.00	\$ 4,000.00
Auxiliar de Transporte	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar DIF	7	\$ 2,000.00	\$ 3,000.00
Auxiliar Educacion	2	\$ 1,600.00	\$ 2,000.00
Auxiliar Instituto de la mujer	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Auxiliar de Obras publicas	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Auxiliar Presidencia	8	\$ 1,800.00	\$ 3,000.00
Auxiliar Proteccion Civil	4	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Auxiliar Tesoreria	2	\$ 4,000.00	\$ 8,000.00
Auxiliar UBR	2	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Auxiliar Umaip	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Brigadista	31	\$ 1,200.00	\$ 2,800.00
Cargador Dif	2	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Chapeador	62	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Chofer	17	\$ 2,000.00	\$ 7,000.00
Cocinera	3	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Comisaria municipal	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Comisaria Sinhunchen	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Comisaria Temozon Sur	1	\$ 2,600.00	\$ 2,600.00
Comisario Cacao	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Comisario Mucuyche	1	\$ 2,600.00	\$ 2,600.00
Comisario Peba	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Comisionado de comisarias	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Coordinador Comisaria	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Coordinador Eventos Culturales	2	\$ 1,200.00	\$ 3,000.00
Director Deportes	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Director Obras	2	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Director Policias	2	\$ 9,200.00	\$ 9,200.00
Director Proteccion Civil	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Salud	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Director Servicios Publicos	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Cultura	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora DIF	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Educación	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Directora Instituto de la mujer	1	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00
Doctora	1	\$ 13,000.00	\$ 13,000.00
Encargada Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargada de control Interno	1	\$ 7,000.00	\$ 7,000.00
Encargada Conagua	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Encargada Dispensario	3	\$ 2,000.00	\$ 2,200.00
Encagado de Luz	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado Alumbrado Publico	2	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Encargado Cloradora	1	\$ 2,600.00	\$ 2,600.00
Encargado Comunicaciones	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Encargado Cultura	2	\$ 1,400.00	\$ 1,800.00
Encargado Culturales	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado de Biblioteca	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Encargado De Bomba 2 de Agua Potable	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Encargado de Mantenimiento	2	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Encargado Desarrollo Rural	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Encargado Dispensario Medico	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Encargado Luz	3	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Encendido de Agua Potable	1	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00



 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL SINDICO MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN



 H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN



 H. AYUNTAMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA, YUCATAN



 H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024 - 2027 ABALA YUCATAN

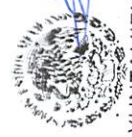
Encendido de Bomba de Agua	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Enlace de Gestion Social	2	\$ 2,400.00	\$ 4,000.00
Enlaces MIDS y RFT	1	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Entrenador de Besibol	1	\$ 5,200.00	\$ 5,200.00
Jefe Alumbrado	1	\$ 6,000.00	\$ 6,000.00
Limpieza	60	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza Campo	4	\$ 1,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza Cancha Acustica y Poda Centro	2	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza Comisaria	2	\$ 1,000.00	\$ 1,200.00
Limpieza Biblioteca	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Limpieza de Calles	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Limpieza de Clinica	4	\$ 1,200.00	\$ 2,000.00
Limpieza de Parques	6	\$ 800.00	\$ 2,000.00
Limpieza de Presidencia	4	\$ 1,600.00	\$ 2,000.00
Limpieza Iglesia	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Limpieza Parques Patitos	4	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00
Limpieza UBR	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Mantenimiento	1	\$ 1,600.00	\$ 1,600.00
Mantenimiento Campo	2	\$ 1,200.00	\$ 1,400.00
Mantenimiento en General	1	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00
Operador Alumbrado Publico	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Operador de bombas	2	\$ 1,600.00	\$ 2,000.00
Podador	6	\$ 1,400.00	\$ 3,000.00
Podador de Campos	15	\$ 1,600.00	\$ 4,000.00
Policias	13	\$ 3,300.00	\$ 7,000.00
Presidenta Municipal	1	\$ 34,000.00	\$ 34,000.00
Recepcionista Presidencia	1	\$ 3,400.00	\$ 3,400.00
Psicologos	2	\$ 5,000.00	\$ 5,000.00
Recolector Basura	7	\$ 1,200.00	\$ 4,000.00
Regidores	5	\$ 10,000.00	\$ 10,000.00
Responsable Choferes	1	\$ 8,000.00	\$ 8,000.00
Responsable de Luz	1	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00
Responsable del Parque	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Responsable de Cementerio	1	\$ 1,400.00	\$ 1,400.00
Secretaria	1	\$ 3,400.00	\$ 3,400.00
Secretaria de Presidencia	2	\$ 3,400.00	\$ 4,000.00
Secretaria Municipal	1	\$ 20,000.00	\$ 20,000.00
Secretaria Cacao	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Secretaria Mucuyche	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Secretario Comisaria	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Secretario Presidencia	1	\$ 2,600.00	\$ 2,600.00
Secretario Uayalceh	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Secretario Peba	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Secretario Temozon Sur	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Sepulterero	3	\$ 1,200.00	\$ 1,800.00
Sindico	1	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
Sub Directora Educacion	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Supervisor	1	\$ 4,000.00	\$ 4,000.00
Tesorero	1	\$ 22,000.00	\$ 22,000.00
Tesorero Comisariado	1	\$ 3,000.00	\$ 3,000.00
Tesorero Comisaria	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Tesorera Sinhunchen	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
Tesorera Temozon Sur	1	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00
Tesorero Cacao	1	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00
UBR	2	\$ 1,600.00	\$ 2,200.00
Velador	3	\$ 1,200.00	\$ 1,800.00
Velador de Presidencia	2	\$ 1,800.00	\$ 1,800.00

422

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATAN

[Large handwritten signature]

[Handwritten signature]

LAE. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta
H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

C. MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria

DR. AZAEL AYALA SOSA
Sindico

C. SANTOS DIEGO BALAM COUOH
Tesorero

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA. YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO DE ABALA, YUCATAN
Plantilla de Personal del ejercicio fiscal 2026

No. De emplea Do	Nombre	Tipo	RFC	Puesto	Departamento	H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Sueldo neto mensual
632	NARVAEZ SALAS MARIA JOSE		NASJ-021120-9FA	Encaridido de Bomba de Agua	ABALA YUCATAN	1,400.00
184	KU SOSA GREGORIA HUMBERTA		KUSG-621103-C44	Encargada Agua Potable	ABALA YUCATAN	1,600.00
616	TUYUB LOPEZ MILDRE MAGDALENA		TULM-650721-1Q3	Operador de Bombas	ABALA YUCATAN	1,600.00
615	COCOM PECH FIDEL		COPF-581122-5Z3	Operador de Bombas	ABALA YUCATAN	2,000.00
075	MEBINA BALAM GILBERTO		MEBG-590205-TV7	Agua Potable	ABALA YUCATAN	2,400.00
617	VARGUEZ PECH ANA BERTHA		VAPPA-711008-L13	Encargado Cloradora	ABALA YUCATAN	2,600.00
062	DOMINGUEZ MARTIN JOSE CASIANO		DOMG-790829-U62	Encargado De Mantenimiento	ABALA YUCATAN	3,000.00
171	FUENTES PECH POLICARPO		FUPP-840730-UQ9	Encargada de Conagua	ABALA YUCATAN	3,000.00
292	DOMINGUEZ MARTIN RUTILIO DE JESUS		DOMR-670723-AK8	Encargado De Mantenimiento	ABALA YUCATAN	3,000.00
079	MUKUL SUAREZ MARGARITA		MUSM-520908-ON3	Operador de Alumbrado Publico	ABALA YUCATAN	1,400.00
077	LOPEZ ROSENDO		LORO-500209-PB7	Auxiliar Alumbrado Publico	ABALA YUCATAN	2,000.00
078	KU ESCAMILLA JORGE ANDRES		KUEL-750726-BN9	Jefe Alumbrado	ABALA YUCATAN	6,000.00
074	MENA LOPEZ SERGIO ALBERTO		MELS-720903-A99	Auxiliar Alumbrado Publico	ABALA YUCATAN	8,000.00
068	TUYUB Y LOPEZ JUAN EUIDES		TULJ-550819-1A6	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
065	LOPEZ COCOM FLORENCIO		LOCF-490127-U77	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
066	LOPEZ COCOM SANTOS FERNANDO		LOCS-570530-G34	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
067	PECH DOMINGUEZ VALENTIN		PEDV-480407-7Y9	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
068	PECH DOMINGUEZ FILIBERTO		PEDF-591008-N42	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
069	DOMINGUEZ PECH CANDELARIO		DOPC-730116-B46	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
070	NARVAEZ PECH LUIS ENRIQUE		NAPL-631103-SD2	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
071	TUYUB Y LOPEZ JOSE EDUARDO		TULE-530525-G17	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
072	CANGCHE PECH FROLAN ARTURO		CAPF-630820-BA1	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
073	FUENTES CABRERA DANIEL		FUCD-551109-7O7	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
097	PECH LARA FERNANDO DE JESUS		PELF-990827-F14	Auxiliar	ABALA YUCATAN	2,000.00
160	FUENTES Y PECH MARCELINO		FUPM-520930-SS9	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
163	TUYUB LOPEZ JOSE WILLBERT		TULW-700121-K16	Reclector Basura	ABALA YUCATAN	2,000.00
413	MENA LOPEZ MAURILIO		MELM-660128-C25	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
414	CANCHE CHAN ERMILIO		CACE-480403-G56	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
559	ALVAREZ LOPEZ ROGER ANTONIO		AALR-760613-D39	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
560	PECH LARA JOSE ARMANDO		PELA-040317-P46	Reclector Basura	ABALA YUCATAN	2,000.00
561	TUYUB PECH JOSE ENCARNACION		TUPE-610209-ADA	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
563	YAM ALVAREZ JOSE ROCENDO		YAAP-670418-RJ7	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
564	YAM ALVAREZ FLORENTINO		YAAR-550710-893	Chapeador	ABALA YUCATAN	2,000.00
188	FUENTES DOMINGUEZ JOSE JULIAN		FUDJ-800611-SK0	Reclector Basura	ABALA YUCATAN	2,400.00
562	TUYUB ALVAREZ FIDELINO CRUZ		TUAF-870503-DH0	Reclector Basura	ABALA YUCATAN	4,000.00
124	CANGCHE PECH JORGE ISMAEL		CAPJ-791204-6Y5	Regidor	ABALA YUCATAN	10,000.00
604	COCOM PECH CLAUDIO		COPC-550525-E23	Regidor	ABALA YUCATAN	10,000.00
605	EK LOPEZ ZUEMI ALEJANDRA		ELZU-880626-R11	Regidora	ABALA YUCATAN	10,000.00
606	LOPEZ DOMINGUEZ GLENDY ANAHI		LODG-930523-914	Regidora	ABALA YUCATAN	10,000.00
607	SUAREZ GOMEZ JOSE ANDRES		SUGA-921121-4C3	Regidor	ABALA YUCATAN	10,000.00
603	AYALA SOSA AZAEL		AASA-531204-SK2	Sindico	ABALA YUCATAN	22,000.00
442	CETZ Y MARTIN JULIA		CEMJ-440715-SFA	Limpieza Parques Patios	ABALA YUCATAN	1,000.00
555	LOPEZ FUENTES MIRLAN ARACELI		LOFM-600228-Q16	Limpieza	ABALA YUCATAN	1,200.00
552	FUENTES PECH MARIA MARCELINA		FUPM-700827-697	Limpieza	ABALA YUCATAN	1,400.00
554	LARA ORDONEZ SERGIO DAMIAN		LAOS-850705-9N5	Podador	ABALA YUCATAN	1,400.00
556	MENA LOPEZ MIRLAN DEL SOCORRO		MELM-550923-QD5	Limpieza Iglesia	ABALA YUCATAN	1,400.00
063	LOPEZ CAUICH EDITH PEREGRINA		LOCE-651221-2U5	Limpieza de Presidencia	ABALA YUCATAN	1,600.00
165	COB XOOL JOSE AZAEL		COXA-730131-LP9	Podador	ABALA YUCATAN	1,600.00
433	NARVAEZ PECH FERMIL DEL SOCORRO		NAPE-880819-7W2	Limpieza	ABALA YUCATAN	1,600.00
553	FUENTES CAUICH MARGARITO		FUCM-470605-132	Chapeador	ABALA YUCATAN	1,600.00
558	PECH DOMINGUEZ LUIS ANTONIO		PECD-710620-453	Chapeador	ABALA YUCATAN	1,600.00
634	DOMINGUEZ CHAN GLORIA LUCERO		DOCG-890104-5B4	Responsable del Parque	ABALA YUCATAN	1,800.00
104	BALAM FUENTES JOSE DEMETRIO		BAFD-620619-S80	Limpieza de Calles	ABALA YUCATAN	1,800.00
054	UC DOMINGUEZ CASIANO		UDCA-490124-9WA	Limpieza de Parques	ABALA YUCATAN	2,000.00
055	LOPEZ PECH ANTONIO		LOPA-630702-AB5	Limpieza de Parques	ABALA YUCATAN	2,000.00
056	PECH EUAN ARSENI0		PEEA-481017-LP8	Limpieza de Parques	ABALA YUCATAN	2,000.00



H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

057	LOPEZ CORDOVA SARA YOLANDA	LOCS-620919-CF6	Limpieza de Presidencia	2,000.00	01-sep-21
058	PECH LOPEZ MARIA ROSA LUISA	PELR-751204-EB2	Limpieza de Parques	2,000.00	01-sep-21
101	ORDONEZ MENDEZ MARIA SUSANA BEATRIZ	OOMS-640219-169	Limpieza Cancha Acustica y Poda Centro	2,000.00	01-sep-21
102	FUENTES ORDONEZ LUIS ENRIQUE	FUOL-911109-QH4	Limpieza Cancha Acustica y Poda Centro	2,000.00	01-sep-21
155	LOPEZ CHAN MARIA MAURA MARINA	LOCM-780221-BP3	Limpieza de Presidencia	2,000.00	01-sep-21
173	MENA LOPEZ JOSE FAUSTINO	MELF-611105-P11	Chapador	2,000.00	01-sep-21
186	LOPEZ COGOM JOSE MARIA	LOCM-550518-DA8	Chapador	2,000.00	01-sep-21
187	COUOH XOOL LUIS ALEJANDRO	COXL-760402-7V3	Limpieza de Campo	2,000.00	01-sep-21
557	NARVAEZ FUENTES FERNANDO EVELIO	NAFF-540226-KD3	Limpieza	2,000.00	01-sep-21
629	LOPEZ Y AGUAYO EDGARDO	LOAE-550811-S12	Podador	3,000.00	01-sep-24
049	XOOL DOMINGUEZ JULIO JAVIER	XODJ-731102-544	Chofer	3,000.00	01-sep-24
412	CHAN LARA RICARDO FRANCISCO	CALR-730224-UR6	Chofer	3,000.00	01-sep-21
611	COCOM TUYUB RAUL FRANCISCO	COTR-940804-BV2	Chofer	3,000.00	01-sep-24
612	CANCHE SOSA RAUL ANTONIO	CASR-860501-BG6	Chofer	3,000.00	01-sep-24
613	LOPEZ NARVAEZ JORGE ALBERTO	LONJ-811101-1G7	Chofer	3,000.00	01-sep-24
614	SULUB KU EGGAR EDUARDO	SUKK-961022-RH5	Chofer	3,000.00	01-sep-24
041	EVAN COUOH CRISANTO ALEJANDRO	EUCO-880217-GL4	Chofer	4,400.00	01-sep-24
044	LARA ALONZO LUIS ANTONIO	LAAL-860510-826	Chofer	4,400.00	01-sep-21
046	YAM COCOM NORMAN EDUARDO	YACN-951026-N5A	Chofer	4,400.00	01-sep-24
159	PUC EK FEDERICO ARNULDO	PUEF-720302-KL0	Chofer	4,400.00	01-sep-21
164	EVAN KUK LAURIANO	EUKL-650913-BM6	Chofer	6,000.00	01-sep-21
038	FUENTES PUC FELIPE DE JESUS	FUPF-780206-1F0	Chofer	7,000.00	01-sep-21
608	AYALA CAUICH NELLY BEATRIZ	AACN-811220-R92	Chofer	7,000.00	01-sep-24
040	SULUB CHAN MARCO ANTONIO	SUCM-770414-DH4	Responsable Choferes	8,000.00	01-sep-21
535	PUC CATZIN RINA JESUS	PUCR-681225-FP0	Encendido Agua Potable	1,000.00	01-sep-24
536	IUIT CAUICH ROSALIA DEL RUBY	IUCR-861025-LN3	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
537	KU MEX ZOILA ALEJANDRA	KUMZ-930206-663	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
538	LOPEZ SANCHEZ DULCE GUADALUPE	LOSD-921211-FG8	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
539	MARTIN EVAN ELISA DEL ROSARIO	MAEE-820112-QX1	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
540	SOLIS FUENTES MONICA PATRICIA	SOFM-910713-P18	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
193	IUIT CATZIN NORBERTO ROSENDO	IUCN-870606-SD7	Encargada de Luz	1,000.00	01-sep-24
194	TUCOCH PEREZ ASUNCIÓN	TUPA-510312-LP6	Sputiterero	1,200.00	01-sep-21
200	MARTIN VIANA ELEAZAR	MAVE-421106-828	Chapador	1,200.00	01-sep-21
443	YAM EVAN SERGIO OSBALDO	YAES-991108-AT2	Chapador	1,200.00	01-sep-21
199	MARTIN EVAN JUAN GABRIEL	MAEL-730608-E18	Limpieza Campo	1,200.00	01-sep-21
204	HAAS BALAM EMETERIO	HABE-570123-23-DJ6	Mantenimiento	1,600.00	01-sep-21
207	MEX CHI MARIA ARELY DE LOS ANGELES	MECA-760413-JT2	Auxiliar Comisaria	1,600.00	01-sep-21
203	IUIT CATZIN MARIA MARGARITA	IUCM-831017-SX5	Secretaria Cacao	1,800.00	01-sep-21
205	HAAS AKE JESUS GUALBERTO	HAAJ-790122-151	Tesorero Cacao	1,800.00	01-sep-21
645	GARCIA MEX JOSE WILBY RAYMUNDO	GAMW-940411-255	Comisario Cacao	2,400.00	01-dic-24
232	FUENTES CANCHE MARIA ELOISA	FUCE-571005-RZA	Auxiliar Alumbrado Publico	1,000.00	01-sep-21
608	BACAB ACOSTA CECILIA GABRIELA	BACAC-001010-466	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
509	BACAB PAT FRANCISCO JAVIER	BAPF-700917-8M7	Chapador	1,000.00	01-sep-24
510	BACAB PAT LINDA MABELLA	BAPF-780627-AW0	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
511	BATUN QUIJANO SALLY ASHLEY	BAQL-940514-1B9	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
512	BATUN QUIJANO SALLY ASHLEY	BAQS-970319-SY7	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
513	BATUN QUIJANO JUAN JOSE	BAQJ-031229-2M2	Chapador	1,000.00	01-sep-24
515	EK SULUB ELISI CONCEPCIONA	ESEL-860131-GB4	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
516	EK LOPEZ MIRNA DEL ROSARIO	ELMI-830716-MP3	Limpieza	1,000.00	01-sep-24
230	ACOSTA Y TUN VENUSTIANO	AOTY-441230-G96	Chapador	1,200.00	01-sep-21
248	BATUN CELIS ARCADIO	BACA-420112-IE1	Chapador	1,200.00	01-sep-21
251	EK SULUB SERGIO LIBERATO	ESSS-760724-IF2	Chapador	1,200.00	01-sep-21
253	QUIJANO ACOSTA ALFREDO	QUAA-501022-AW1	Chapador	1,200.00	01-sep-21
258	TUYUB ALVAREZ YSRAEL	TUAY-811021-BR7	Limpieza	1,200.00	01-sep-21
231	EVAN ACOSTA HENRY ALEJANDRO	EUAH-900325-3S4	Encargado Alumbrado Publico	1,200.00	01-sep-21
234	ACOSTA FUENTES EFFY GABRIELA	AOFE-770324-5M0	Auxiliar De Cultura	1,400.00	01-sep-21
235	FUENTES CAUICH WALTER GERARDO	FUCW-900721-IF4	Encargado Cultura	1,400.00	01-sep-21
237	EK SULUB SELMY BEATRIZ	ESSE-821223-DL0	Limpieza	1,400.00	01-sep-21
239	FUENTES MENA WILBALDO	FUMM-890810-B14	Auxiliar De Cultura	1,400.00	01-sep-21
241	TUN SULUB WILFRIDO ABRAHAM	TUSW-810729-UP3	Auxiliar Cultura	1,400.00	01-sep-21
249	EVAN UH EBARISTO	EUUE-521026-BPA	Auxiliar Comisaria	1,600.00	01-sep-21
256	FUENTES ACOSTA WENDY DEL KARINA	FUAW-750904-HV3	Auxiliar Comisaria	1,600.00	01-sep-21
227	QUIJANO ACOSTA DAVID GERONIMO	QUAD-721023-RB0	Auxiliar Comisaria	1,800.00	01-sep-21
242	CANTE CHI JUAN EDUARDO	CACJ-820624-JP1	Tesorero Comisaria	2,000.00	01-sep-21
627	ACOSTA FUENTES AYDE AIRAM	AOFA-870210-132	Secretaria Mucuyche	2,000.00	01-sep-24

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

H. AYUNTAMIENTO
SINDICATO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

514	BATUN CHAN JOSE PASCUAL DE BERNARDINO	BACP-830507-LW8	Comisario Mucuyche	COMISARIA MUCUYCHE	01-sep-24	2,600.00
210	POOT OSORIO DEMETRIO DEL CARMEN	POOD-640527-KT3	Chapeador	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
211	POOT DOMINGUEZ SILBESTRE	PODS-500603-PK5	Encargado Agua Potable	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
213	POOT OSORIO GABRIELA BEATRIZ	POOG-850710-CB8	Brigadista	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
215	CUXIN CHABLE SANDRA MAYTE	CUCS-860523-GN5	Brigadista	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
217	OSORIO COCOM MARTINA DEL ROSARIO	OOCM-850806-ST1	Brigadista	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
221	POOT OSORIO ADAR ANGELICA	POOA-701119-3ZA	Brigadista	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
222	DIAZ PINTO SERGIO ISMAEL	DIPS-640321-948	Chapeador	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
223	POOT OSORIO GENRRI FELIDINO	POOG-741002-NH1	Chapeador	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
225	DOMINGUEZ MENA REYNA DEL SOCORRO	DOMR-960818-2H9	Limpieza Comisaria	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,200.00
542	OSORIO CUXIN JOSE ALFONSO	OOCA-610712-H92	Limpieza	COMISARIA PEBA	01-sep-24	1,200.00
543	POOT CUXIN JOEL ISAAC	POCJ-050909-D12	Chapeador	COMISARIA PEBA	01-sep-24	1,200.00
544	POOT OSORIO BLANCA ESTELA	POOB-661023-SSA	Limpieza	COMISARIA PEBA	01-sep-24	1,200.00
545	POOT LOPEZ SEIDY BEATRIZ	POLS-851018-QH0	Limpieza	COMISARIA PEBA	01-sep-24	1,200.00
624	CHABLE POOT ROSANA MARICRUZ	CAPR-951007-NQ1	Limpieza	COMISARIA PEBA	01-sep-24	1,200.00
631	DIAZ PACHECO LIZBETH ARELY	DIPL-931121-AA4	Limpieza	COMISARIA PEBA	16-sep-24	1,200.00
218	POOT OSORIO HERMINIO	POOH-810531-LB1	Limpieza Campo	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,400.00
220	POOT OSORIO ROSA GUILLERMINA	POOR-760911-U70	Brigadista	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,600.00
216	DURAN LOPEZ WILBERT ANTONIO	DULW-540304-7W9	Sepulterero	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,800.00
224	CUXIN CHABLE GLORIA LORENA	CUCG-840917-796	Secretario Peba	COMISARIA PEBA	01-sep-21	1,800.00
644	POOT UC JOSE DONATO	POUD-800718-PQ5	Comisario Peba	COMISARIA PEBA	01-dic-24	2,400.00
314	GOMEZ HOH TEODORO	GOHT-460110-FH8	Limpieza Parques Patitos	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,000.00
316	YAMA GOMEZ WENDY RISOL	YAGW-911106-D16	Limpieza Comisaria	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
324	POOT SUAREZ MARIA ELIZABETH	POSE-810504-SH9	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,000.00
526	BAA TZEC NOELIA SERAFINA	BATN-820304-842	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
527	CONTRERAS COUOH ELSA MARIA	COCE-880214-420	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
529	GOMEZ LOPEZ ERIKA ESMERALDA	GOLE-750423-MX4	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
530	HERNANDEZ CASANOVA ROLANDO	HECR-441202-A25	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
531	LOPEZ SUAREZ AURELIA FRANCISCA	LOSA-640404-6U1	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
532	SUAREZ LOPEZ MIRIAN RUBI	SULM-600606-NDA	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
533	SUAREZ PECH MARIA MAPI	SUPM-580207-9X8	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
534	XOOL SEGURA IVONE MARISOL	XOSI-030916-RU2	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
626	KU EK MARIA CANDELARIA	KUEC-810201-IJ6	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,000.00
306	HERNANDEZ SUAREZ MARTIN DE JESUS	HESM-641224-DZ7	Agua Potable	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,200.00
315	SEGURA Y HERNANDEZ VICTOR MANUEL	SEHV-570119-IK4	Chapeador	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,200.00
318	COB SUAREZ JOSE ROBERTO	COSR-000315-TM0	Mantenimiento Campo	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,200.00
322	LOPEZ SUAREZ MOICES	LOSM-740328-I77	Chapeador	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,200.00
423	SEGURA HERNANDEZ JOSE ANGEL	SEHA-590403-8S0	Chapeador	COMISARIA SINHUNCHEN	16-sep-21	1,200.00
528	GOMEZ HERNANDEZ JOSE VALENTIN	GOHV-760909-6D5	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,200.00
623	XOOL SUAREZ INGRID JAZMIN	XOSI-960830-229	Limpieza	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-24	1,200.00
311	SUAREZ DOMINGUEZ GABRIELA	SUDG-821022-KK0	Brigadista	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,400.00
312	EUAN PECH ANA MARIA	EUPA-661022-6W4	Brigadista	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,400.00
323	TZEC BAA RAUL ARMANDO	TEBR-891214-LZ9	Mantenimiento Campo	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,400.00
325	POOT SUAREZ MAURICIO	POSM-781113-U70	Chapeador	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,600.00
425	YAM CAAMAL BRENDA YANET	YACB-790525-M35	Auxiliar Comisaria	COMISARIA SINHUNCHEN	16-sep-21	1,600.00
456	SUAREZ EUAN REYNA CARMITA	SUER-730106-CE0	Auxiliar Comisaria	COMISARIA SINHUNCHEN	16-sep-23	1,600.00
638	LOPEZ EUAN MARIA ALEJANDRA	LOEA-981008-LH3	Auxiliar Comisaria	COMISARIA SINHUNCHEN	01-nov-24	1,600.00
304	LOPEZ ABAN BERNALDO	LOAB-581010-NK0	Secretario de Comisaria	COMISARIA SINHUNCHEN	01-sep-21	1,800.00
637	CAAMAL VALLEJOS LUCELY MARIBEL	CAVL-701012-KD5	Tesorera Sinhunchen	COMISARIA SINHUNCHEN	01-nov-24	1,800.00
636	GOMEZ LOPEZ VIELKA LORENA	GOLV-840820-H55	Comisaria Sinhunchen	COMISARIA SINHUNCHEN	01-nov-24	2,400.00
285	ALFARO KU LIDIA DEL SOCORRO	AAKL-790803-1T8	Limpieza de Parques	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	800.00
287	KU PIÑA MARIA AMALIA	KUPA-641017-EH1	Limpieza de Parques	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	800.00
288	KU PIÑA MARIA ISELA	KUPI-810204-LPA	Limpieza de Parques	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	800.00
272	EK ESTRELLA NANSI BIOLETA	EENA-780301-DZ5	Limpieza Parques Patitos	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,000.00
273	EK ESTRELLA MARIA ISOLINA	EEIS-860612-PV4	Limpieza Parques Patitos	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,000.00
518	DOMINGUEZ KU ALDO SEBASTIAN	DOKA-050503-RQ3	Limpieza Campos	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,000.00
523	MENA CABRERA NORKA MARIBEL	MECN-770502-KZ6	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,000.00
525	YAM MOO MARIA ADELFA	YAMA-610311-G45	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,000.00
262	KU MARTIN JOSE NELSON	KUMN-600101-645	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
264	KU SOSA JOSE FLORENTINO	KUSF-601222-L50	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
265	CAUICH EK JOSE RIGOBERTO	CAER-751201-MK4	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
266	COUOH KU MANUEL JESUS	COKM-530320-SH8	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
289	CHAN LARA GRACIELA VIRGINIA	CALG-841006-5J3	Encargado Culturales	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
297	LOZANO YAM MARIA HUMBERTA	LOYH-840102-AL2	Auxiliar Comisaria	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
ABALA YUCATAN
2024

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
ABALA YUCATAN
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
ABALA YUCATAN
2024-2027

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

298	LOZANO YAM MARIA ESTHER	LOYE-851227-QI2	Auxiliar Comisaria	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
299	LOZANO YAM VALENTINA DEL CARMEN	LOYV-771230-LY9	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
301	EK CARDENAS FIDENCIO	ECFI-480410-LM6	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,200.00
419	MENA EK LUIS MANUEL	MEEL-951018-F49	Coordinador Eventos Culturales	COMISARIA TEMOZON SUR	16-sep-21	1,200.00
420	TUYUB SANCHEZ MARIO ALBERTO	TUSM-560907-KP7	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	16-sep-21	1,200.00
517	COUOH ABAN ALEXIS EDUARDO	COAA-810706-JY7	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,200.00
519	DOMINGUEZ KU ANGELICA ANABEL	DOKA-860305-V88	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,200.00
520	EK ESTRELLA RAYMUNDO	EERA-890226-AG2	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,200.00
521	ESTRELLA COUOH JOSE ALBERTO	EECA-871120-489	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	1,200.00
268	PACHECO UC JUAN ARGEL	PAUJ-880510-DB0	Agua Potable	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
269	CHI UH MARCOS ALBERTO	CIUM-900822-2N1	Podador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
271	LOPEZ FUENTES CARMEN ADALBERTO	LOFC-750716-TU4	Podador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
279	DOMINGUEZ COCOM CARMEN ALBERTO	DOCC-650716-6W9	Recolector Basura	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
282	MENA DOMINGUEZ GUDONE CONSUELO	MEDG-000821-AP1	Encargado Luz	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
283	DOMINGUEZ MENA WENDY ISABEL	DOMW-891030-KX7	Encargado Luz	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
284	LOPEZ KU MARIA ISOLINA	LOKI-841002-PG8	Encargado Luz	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
293	KU ESCAMILLA CESARIO ALBERTO	KUEC-720629-T41	Chapeador	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
294	MUKUL SEGURA SAUL ALBERTO	MUSS-860516-JY0	Auxiliar de Comisario	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
295	MENA KU MAURO MIGUEL	MEKM-540422-TLA	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,400.00
275	COUOH PECH ADRIANA ARACELY	COPA-880414-NH7	Auxiliar Comisaria	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,600.00
286	SEGURA SUAREZ MARIELA DEL ROSARIO	SESM-801124-JP5	Auxiliar Comisaria	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	1,600.00
276	TUYUB PECH KARIME DOMITILA	TUPK-781121-EG9	Auxiliar Comisaria	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	2,000.00
277	MENA MUKUL YENNI DE MERCEDES	MEMY-830924-TR7	Tesorera Temozon Sur	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	2,000.00
290	BRITO QUIJANO GABRIEL SANTIAGO	BIQG-900212-274	Secretario Temozon Sur	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	2,000.00
524	VIVAS RITA DEL SOCORRO	VIRI-781108-3E2	Limpieza	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-24	2,000.00
278	COUOH PECH DELIA DEL SOCORRO	COPD-770616-CK1	Comisaria Temozon Sur	COMISARIA TEMOZON SUR	01-sep-21	2,600.00
400	EK CHAN DANIELA GRICELDA	ECDA-860619-RS5	Auxiliar Comisaria	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,000.00
477	CAAMAL COUOH BLANCA ESTELA	CACB-981002-K34	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,000.00
480	CHI MATU MARIA DEL SOCORRO	CIMS-540214-SJ5	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,000.00
493	KU COUOH MARIA BLANCA FLOR	KUCB-921122-DY7	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,000.00
498	UCAN CANUL JOSE HERNILDO	UACH-720620-DJ7	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,000.00
344	EUAN CHAVEZ ELSA MARIA	EUCE-630218-UN8	Responsable de Luz	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
351	CAAMAL CETZ JOSE ROCENDO	CACR-621004-A2A	Encargado De Bomba 2 de Agua Potable	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
355	KOYOC Y UCAN JOSE EZEQUIEL	KOUE-560126-EJ0	Velador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
363	CAAMAL UCAN GUALBERTO	CAUG-580620-GA1	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
365	KOH UCAN JACINTO	KOUJ-660923-U45	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
371	CHALE TUYUB MANUEL	CATM-550216-J62	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
373	CUTZ Y KOYOC ADELAIDO	CUKA-651216-CY4	Sepulterero	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,200.00
478	CHALE KU MARIA CONCEPCION	CAKC-941208-EI0	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
479	CHALE KU MARIA SELENA	CAKS-951125-9T8	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
483	COUOH YAM JOSE VIRGILIO	COYV-511026-PL0	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
484	COUOH MAY ALEJANDRO	COMA-860522-Q92	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
485	CUTZ CETZ JOSE JAVIER	CUCJ-541209-C21	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
486	FUENTES PECH IMER NOEL	FUPI-861023-IC5	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
487	KOYOC CANCHE LENY EMILIANA	KOCL-810430-TN9	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
489	KOH US DANNA PAOLA	KOUD-040903-1W1	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
491	KOYOC UCAN SANTOS AURELIO	KOUS-650522-UP7	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
492	KU YAM JORGE FERNANDO	KUYJ-660714-6K0	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
496	MOLINA QUETZ JOSE LIBORIO	MOQL-511221-KU8	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
497	PECH CHI JORGE CESAR	PECJ-000305-LP9	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
499	UCAN SUAREZ MAYRAMI GUADALUPE	UASM-921012-ED7	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
501	US CHI MARIA VERONICA	UCVE-821102-8S2	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
502	US CHI ANA CRISTINA	UCAN-900506-MR0	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
503	US MATU SENUMIEL	UMSE-790814-9G8	Recolector Basura	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
504	US MATU MARIA ADOLFINA	UMAD-740926-SN9	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
505	YAM MENA ANDY HUMBERTO	YAMA-000926-HP3	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,200.00
348	CAAMAL UCAN JORGE LUIS	CAUJ-600123-IH2	Encargado Alumbrado Publico	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,400.00
375	KU CANCHE JOSE ABUNDIO	KUCA-960422-I27	Podador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,400.00
376	UCAN MATU MARIA PLACIDA	UAMP-531214-JVA	Auxiliar Comisaria	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,400.00
481	COUOH CANCHE MANUEL RAYMUNDO	COCM-860315-BJ3	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,400.00
495	MENA UCAN NELSY MARIA	MEUN-750417-L9A	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	1,400.00
337	KU MANZANILLA MARIA ALEJANDRA	KUMA-961227-QC0	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
338	US CHI MARIA NILVIA VANINESA	UCNI-791007-4E9	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
339	KU COUOH MARIA VICTORIA	KUCV-770201-P60	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

354	KU YAM JOSE DE LA CRUZ	KUYC-560819-RW5	Velador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
360	US CHI MARIA DE LAS NIEVES	UCNI-880103-6T9	Brigadista	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
361	FUENTES PECH CLAUDIA IBETH	FUPC-820102-HX5	Brigadista	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
372	UCAN MATU CRISPINO	UAMC-511205-U40	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
388	CANCHE CANUL HECTOR BALTAZAR	CACH-710121-LD1	Chapeador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
397	KOH US MARIA ARELY	KOUA-870514-JKA	Limpieza de Clinica	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
398	EK CHAN JOSE FRANCISCO	ECFR-890801-RY1	Auxiliar de Coordinador	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
399	KU KU JOSE ARTEMIO	KUKA-841029-IG4	Auxiliar De Transporte	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
426	PECH CHI NEYMA LORENA	PECN-670524-7Y8	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
440	CUTZ CHALE MARIA FELIX	CUCF-711024-CY3	Auxiliar De Enfermeria	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,600.00
329	CUTZ KOYOC URIEL MATUSALEM	CUKU-950809-BF5	Encargado Cultura	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	1,800.00
334	CUTZ KOYOC LUIS ANGEL	CUKL-870418-JG7	Coordinador Comisaria	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	2,000.00
488	KOYOC TUYUB LINDA YAZMIN	KOTL-830609-MD4	Limpieza	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	2,000.00
500	UCAN COUOH GEORGINA DEL ROSARIO	UACG-850423-9XA	Auxiliar Comisaria	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	2,000.00
641	KU EK MARIA CRISTINA	KUEC-730801-V46	Auxiliar Comisaria	COMISARIA UAYALCEH	01-nov-24	2,000.00
395	UCAN CANUL LUIS ANTONIO	UACL-771029-D10	Recolector Basura	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	2,400.00
357	CAAMAL PECH MAYRA BEATRIZ	CAPM-940208-GP6	Brigadista	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-21	2,800.00
430	CAAMAL CETZ JOSE BENJAMIN	CACB-820830-SX1	Secretario de uayalceh	COMISARIA UAYALCEH	16-sep-21	3,000.00
490	KOYOC TUYUB LISSIE ANAI	KOTL-891001-S18	Comisaria Municipal	COMISARIA UAYALCEH	01-sep-24	3,000.00
633	CHALE CAUICH JOSE GABRIEL	CACG-800115-UR5	Tesorero Comisariado	COMISARIA UAYALCEH	16-sep-24	3,000.00
138	KOYOC KU MARIA GEORGINA DOLORES	KOKG-740216-DR6	Cocinera	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	1,000.00
598	CAUICH CANTO MARIA VICTORIA	CACV-590729-V21	Cocinera	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	1,000.00
175	FUENTES VAZQUEZ GUDILA RUBI	FUVG-700303-D17	Auxiliar UBR	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	1,600.00
111	GOMEZ PECH CHRISTIAN CONCEPCION	GOPC-900403-JP4	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	2,000.00
137	NARVAEZ PECH DELMA ELENA	NAPD-790707-CN0	Cocinera	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	2,000.00
597	CALAM MUKUL DANIEL GERARDO	CAMD-970519-D58	Cargador dif	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	2,000.00
599	LOPEZ COCOM HUMBERTO ADEMAR	LOCH-600123-JH8	Cargador dif	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	2,000.00
600	YAM ALVAREZ MARIA CONCEPCION	YAAC-821122-JGA	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	2,000.00
601	YAM ALVAREZ MARIA ALEJANDRA	YAAA-871024-P85	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	2,000.00
133	DOMINGUEZ CAUICH KIMERA MONSERRAT	DOCK-860202-1Q3	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	2,400.00
134	PECH CONTRERAS CARMINA DE JESUS	PECC-870207-QEA	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	2,400.00
135	SULUB CHAN MARIA MARIBEL	SUCM-660605-340	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	2,400.00
596	AGUAYO FUENTES NELLY LORENA	AUFN-741214-KK1	Auxiliar DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-24	3,000.00
136	LOPEZ TUYUB MAYTE	LOTM-870504-DV8	Auxiliar Instituto de la Mujer	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	4,000.00
039	CHAN LARA EDITH MERCEDES	CALE-800528-5Z2	Directora Instituto de la Mujer	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	5,000.00
132	AGUAYO FUENTES MARIA DEL ROSARIO	AUFR-721115-FF5	Directora DIF	DIF MUNICIPAL	01-sep-21	5,200.00
052	LEON CHABLE JOSE ARMELIO	LECA-590306-780	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
089	EK LOZANO HUGO BALTAZAR	ELHU-860102-MC0	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
109	COCOM TUYUB KAREN PATRICIA	COTK-900909-7H9	Auxiliar Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
148	NARVAEZ ALVAREZ ROSA ELENA	NAAR-770809-GH6	Encargado de Biblioteca	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
150	TUYUB MENA LEIDY	TUML-700816-M18	Limpieza de Biblioteca	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
158	EUAN UH CRISANTO	EUUC-700603-GM3	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,600.00
453	BAA TZEK KARINA BEATRIZ	BATK-950131-DM1	Auxiliar Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	16-ago-23	1,600.00
566	BALAM EUAN LEONEL EMETERIO	BAEL-850826-IH4	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
567	CANCHE HERNANDEZ ANGEL FRANCISCO	CAHA-820131-RK3	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
568	GONZALEZ FUENTES ANGEL ARTURO	GOF A-920127-IC9	Auxiliar Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
571	NARVAEZ MUKUL AXEL MARTIN	NAMA-020501-CL2	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
573	ORDOÑEZ COCOM ROBERTO DE JESUS	OOCR-861208-7Q4	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
574	PECH DOMINGUEZ JAVIER ANTONIO	PEDJ-890707-8K5	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
577	VARGUEZ DOMINGUEZ AREMY MARLET	VADA-030313-2T9	Auxiliar Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	1,600.00
630	PECH PECH EDGAR	PEPE-890707-T15	Auxiliar Educacion	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	16-sep-24	1,600.00
087	PECH ALONZO JOSE EDUARDO	PEAE-721209-N76	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,800.00
092	PECH ALONZO HECTOR CAMILO	PEAH-801221-485	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,800.00
093	TUYUB MENA JORGE ISMAEL	TUMJ-740423-JZA	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	1,800.00
639	COCOM DOMINGUEZ KAROLAY GRISELL	CODK-000918-TK3	Auxiliar Educacion	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-nov-24	2,000.00
085	LEON CAUICH ERIBERTO IVAN	LECE-690730-677	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	2,200.00
086	YAM CANCHE LUIS ANTONIO	YACL-851017-FF0	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	2,200.00
570	LOPEZ ALVAREZ CARO LIVIELY	LOAC-961001-2W8	Auxiliar Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	2,200.00
328	XOOL SEGURA ARIANA YUCELI	XOSA-950701-A81	Sub Directora de Educacion	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	3,000.00
084	ORDOÑEZ LARA MARCOS SAMUEL	OOLM-800206-3T1	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	4,000.00
090	COCOM PECH HELBERT ISRAEL	COPH-880411-U2A	Podador de Campos	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	4,000.00
152	FUENTES PECH LAZARO	FUPL-790902-6L0	Auxiliar De Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-21	4,000.00
565	AYALA CAUICH ALBERTO IVAN	AACA-890907-D52	Director Deportes	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	5,200.00
572	ORDOÑEZ MUKUL VICTOR MAURICIO	OOMV-020305-HS3	Entrenador de Besibol	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	5,200.00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

575	SUAREZ HERNANDEZ DIANA VERONICA	SUHD-911127-E9A	Directora Educacion	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	5,200.00
576	VARGUEZ MEDINA ELSY KARINA	VAME-860927-D40	Directora De Cultura	EDUCACION CULTURA Y DEPORTES	01-sep-24	5,200.00
009	CASTILLO DOMINGUEZ ARMANDO VALENTIN	CADA-970228-T11	Auxiliar De Juridico	JURIDICO	01-sep-21	4,000.00
410	RODRIGUEZ SANTAMARIA JULIO CESAR	ROSJ-780611-F15	Asesor Juridico Interno	JURIDICO	16-sep-21	6,000.00
659	DOMINGUEZ NARVAEZ BLANCA ROSA	DONB-920321-4S3	Auxiliar Juridico	JURIDICO	16-jul-25	8,000.00
145	RODRIGUEZ CERVANTES KARINA YAMILY	ROCK-920712-KU6	Auxiliar Obras Publicas	OBRAS PUBLICAS	01-sep-21	3,000.00
170	SOSA FLOTA PASTOR MANUEL	SOFP-830616-DS4	Supervisor	OBRAS PUBLICAS	01-sep-21	4,000.00
143	LOPEZ LOPEZ MARTHA DIANELA	LOLM-870212-ER1	Director Servicios Publicos	OBRAS PUBLICAS	01-sep-21	5,200.00
161	LOPEZ DOMINGUEZ CARLOS ISRAEL	LODC-560214-MC4	Director Obras Publicas	OBRAS PUBLICAS	01-sep-21	5,200.00
174	CONTRERAS LOPEZ LEOPOLDO SEPTIMIO	COLL-680814-P8A	Director Obras Publicas	OBRAS PUBLICAS	01-sep-21	5,200.00
625	CAMARA CHAN KATIA ALEJANDRA	CACK-970803-L1A	Enlaces MIDS y RFT	OBRAS PUBLICAS	01-sep-24	10,000.00
151	ORDOÑEZ TUYUB MAURICIA DE LOS ANGELES	OOTM-870215-2Y3	Encargada Control Interno	OFICIALIA MAYOR	01-sep-21	7,000.00
448	BACAB SOSA ADOLFO	BASA-840123-KG7	Responsable de Cementerio	PANTEONES Y CEMENTERIOS	01-mar-23	1,400.00
095	UC DOMINGUEZ MARIA ANGELINA	UDAN-570525-DW1	Limpieza	PRESIDENCIA	01-sep-21	1,000.00
140	SULUB CHAN LUIS	SUCL-600828-2H1	Velador de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	1,800.00
141	NARVAEZ ALVAREZ LIZANDRO	NAAL-420119-TL9	Velador	PRESIDENCIA	01-sep-21	1,800.00
142	VARGUEZ LOPEZ MARGARITO	VALM-450825-R90	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	1,800.00
157	DOMINGUEZ FUENTES ROGER ANTONIO	DOFR-660218-9I5	Auxiliar De Desarrollo Rural	PRESIDENCIA	01-sep-21	1,800.00
475	TUYUB MENA MIGUEL EDUARDO	TUMM-850916-345	Velador de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	1,800.00
182	OROZCO CANCHE SAMUEL GEDIEL	OOCs-760726-UJ1	Comisionado de Comisarias	PRESIDENCIA	01-sep-21	2,000.00
468	EK MARTIN CLAUDIA ALEJANDRA	EMCL-720928-D50	Limpieza de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	2,000.00
610	BALAM FUENTES ELEUTERIO	BAFE-560404-J60	Chofer	PRESIDENCIA	01-sep-24	2,000.00
147	FUENTES VAZQUEZ CRISTOBAL ISRAEL	FUVC-821012-IR8	Mantenimiento en General	PRESIDENCIA	01-sep-21	2,400.00
471	PECH PECH SILVIA DEL ROSARIO	PEPS-840501-E62	Enlace De Gestion Social	PRESIDENCIA	01-sep-24	2,400.00
506	VARGUEZ DOMINGUEZ ALDO ISMAEL	VADA-010225-A42	Secretario de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	2,600.00
172	PECH PECH JOSE ELIAS	PEPE-840807-DB4	Auxiliar De Servicios Publicos	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,000.00
183	TUYUB ESPADAS EDDY JESUS	TUEE-900516-FX0	Auxiliar Chofer	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,000.00
317	CUXIN CHABLE FERNANDO ADEMAR	CUCF-910217-UJA	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,000.00
377	FUENTES SULUB JULIA BEATRIZ	FUSJ-960628-993	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,000.00
472	PECH LOPEZ ROGACIANO	PELR-581113-FL0	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	3,000.00
473	PUC EK CARLOS GABRIEL	PUEC-920217-3L0	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	3,000.00
476	ALVAREZ ALVAREZ WILMA DIANET	AAAW-760124-JJ7	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	3,000.00
602	LEON AGUAYO JESUS EMMANUEL	LEAJ-001211-RP8	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	3,000.00
628	YAM ALVAREZ MARIA ROSA	YAAR-840630-J78	Coordinador Eventos	PRESIDENCIA	16-sep-24	3,000.00
099	SUAREZ HERNANDEZ JESSICA ISABEL	SUHH-930830-S99	Secretaria	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,400.00
153	XOOL ARAGON SUSY LUCELY	XOAS-821017-128	Recepcionista Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	3,400.00
470	PECH EUAN CINDHI YAJAIRA	PEEC-830903-EW6	Secretaria de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	3,400.00
003	LOPEZ FUENTES BENJAMIN RIGOBERTO	LOFB-810720-TI5	Enlace De Gestion Social	PRESIDENCIA	01-sep-21	4,000.00
006	BORBOLLA LOPEZ ANA GABRIEL	BOLA-901201-T43	Secretaria de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	4,000.00
007	LOPEZ LOPEZ FERNANDO	LOLF-780308-V48	Chofer	PRESIDENCIA	01-sep-21	4,000.00
166	LOPEZ VARGUEZ GRACIANO	LOVG-701226-C14	Auxiliar De Servicios Publicos	PRESIDENCIA	01-sep-21	4,000.00
467	COCOM PECH JOSE BRAYNER	COPB-981205-G48	Encargado Comunicaciones	PRESIDENCIA	01-sep-24	4,000.00
469	EUAN PECH CARLOS EUDALDO	EUPC-781122-764	Chofer De Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	4,000.00
507	VARGUEZ MEDINA JOSE FELICIANO	VAMF-900516-JM8	Asistente de Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-24	4,000.00
129	BAA LOPEZ ROMAN MELCHOR	BALR-910909-M55	Encargado Desarrollo Rural	PRESIDENCIA	01-sep-21	5,200.00
010	ALVAREZ PECH SANTA BEATRIZ	AAPS-671102-3W2	Auxiliar Presidencia	PRESIDENCIA	01-sep-21	6,000.00
474	SUAREZ MILLAN JOSE ABRAHAM	SUMA-841201-HC5	Chofer	PRESIDENCIA	01-sep-24	7,000.00
001	AYALA LOPEZ MARIA LORENZA	AALL-620510-AQ0	Presidenta Municipal	PRESIDENCIA	01-sep-21	34,000.00
619	CALAM MUKUL ANGEL DAVID	CAMA-930221-GL8	Auxiliar Proteccion Civil	PROTECCION CIVIL	01-sep-24	2,000.00
620	GOMEZ PECH ERICK FERNANDO	GOPE-940922-95A	Auxiliar Proteccion Civil	PROTECCION CIVIL	01-sep-24	2,000.00
621	NARVAEZ SUAREZ JOSE ALFREDO	NASA-720624-HK8	Auxiliar Proteccion Civil	PROTECCION CIVIL	01-sep-24	2,000.00
622	PECH DIAZ FILIBERTO	PEDF-851210-AI0	Auxiliar Proteccion Civil	PROTECCION CIVIL	01-sep-24	2,000.00
125	PECH LARA FABIAN GABRIEL	PELF-900202-SDA	Director Proteccion Civil	PROTECCION CIVIL	01-sep-21	5,200.00
588	LOPEZ PECH NOEMI CAROLINA	LOPN-911105-956	Limpieza Clinica	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	1,200.00
579	CANCHE ORDOÑEZ PAMELA DEL CARMEN	CAOP-920716-FS7	UBR	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	1,600.00
585	LOPEZ PECH SAMIA YARED	LOPS-990819-BUA	Auxiliar UBR	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	1,600.00
112	DOMINGUEZ GOMEZ ERIKA AMAYRANI	DOGE-930925-QT7	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
113	PECH COHUO ALBA BEATRIZ	PECA-801210-DH6	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
114	LOPEZ FUENTES BERENICE DEL ROSARIO	LOFB-010404-3B8	Encargado Dispensario Medico	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
115	EUAN KUK ALEJANDRA	EUKA-670116-1F4	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
116	CHE PECH MARIA DE JESUS	CEPJ-870509-L26	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
117	CONTRERAS NARVAEZ MARIA CONCEPCION DE LOS ANG	CONC-900423-PY7	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
118	PECH NARVAEZ SELINA GUADALUPE	PENS-950405-AJ5	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
119	CIME CIME MARIA ISABEL	CICI-731121-TB3	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00

ABALA, YUCATAN
MUNICIPAL
2024-2027
SINDICO

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

120	COCOMI MEDINA MARCIA ELENA	COMM-690329-7K8	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
121	MENA ALFARO JULIA CECILIA	MEAJ-861121-3L5	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
139	COCOMI DOMINGUEZ LILIANA	CODL-820128-1Y5	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,000.00
416	CHAN UICAB NERI ESTHER	CAUN-860823-2X0	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	16-sep-21	2,000.00
445	MEDINA FUENTES GREYLI GUADALUPE	MEFG-970519-852	Limpieza Clinica	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-ene-23	2,000.00
578	BALAM FUENTES MARIALENA	BAFM-930201-U66	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
580	CORTES NARVAEZ DANIELA MARGARITA	COND-940118-FM5	Limpieza UBR	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
581	FUENTES DOMINGUEZ MARIA ELENA	FUDE-820225-V53	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
582	FUENTES PECH TOMASA DEL ROSARIO	FUPT-820213-Q10	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
583	FUENTES TUYUB EVA NOEMI	FUTE-010408-V45	Limpieza Clinica	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
586	LOPEZ LARA MARIA ISABEL	LOL-830916-D91	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
587	CANCHE LOPEZ SANDY PAMELA	CALS-900418-DS9	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
589	PECH CONTRERAS ERIKA ALEJANDRA	LOPG-890325-QY2	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
591	TUYUB ALVAREZ MARIA ELOIMI	PECE-890821-EF0	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
592	TZEC DOMINGUEZ DANNA PAOLA	TUAE-811201-JB5	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
593	UH MONICA GERTRUDIS	TEDD-091004-851	Brigadista	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
594	MENA EUAN ALEJANDRA DEL ROCIO	UUMO-950125-TM4	Encargada de Dispensario	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,000.00
642	LARA ALONZO ALEJANDRA ESTHEFANY	MEEA-931008-MKA	Encargada de Dispensario	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-nov-24	2,000.00
122	LARA LOPEZ AREMY LUCELY	LAAA-930505-J50	UBR	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,200.00
144	VARGUEZ ALVAREZ LIGIA ISABEL	LALA-860318-TD8	Encargada de Dispensario	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-21	2,200.00
595	CAAMAL ROSAS ROGER ANDRES	VAAL-830809-PN7	Psicologo	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	2,200.00
454	LOPEZ DOMINGUEZ YANEYSI TAIASHA	CARR-990116-KF2	Psicologa	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	16-ago-23	5,000.00
584	CHIN LOEZA EUINICE ELIZABET	LODY-990429-1X4	Directora De Salud	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	5,000.00
590	FUENTES MENA ROSA DALIA	MELM-800421-U10	Doctora	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-sep-24	5,200.00
661	FUENTES MENA SALVADOR UBALDI	CILE-980216-DK4	Secretaria Municipal	SALUD Y BIENESTAR SOCIAL	01-ago-25	13,000.00
257	FUENTES MENA SALVADOR UBALDI	FUMR-850204-8K5	Policia	SECRETARIA MUNICIPAL	01-sep-21	20,000.00
244	US CHI CARLOS JOSE	FUMS-010418-M84	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	3,300.00
381	FUENTES VAZQUEZ JUAN ADALI	UCCA-750208-EB0	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	3,400.00
015	NARVAEZ SUAREZ JESUS GERMAN	FUVJ-750809-7YA	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	5,400.00
017	EK UC EVER RAMIRO	NASJ-780528-MA8	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	6,600.00
024	PECH CALAM ALEJANDRO	EUEV-930820-QJ4	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	6,600.00
032	FUENTES DOMINGUEZ FEDERICO	UTJU-780812-RX6	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	6,600.00
034	FUENTES MENA SANTOS DOMINGO	PECA-831128-835	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	22-jul-25	6,600.00
051	MARTIN CHI LIZBETH PATRICIA	FUDF-850825-UQ2	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	16-jun-22	6,600.00
429	COOL ARAGON JESUS ANGEL	MAAG-831001-N81	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	16-oct-25	6,600.00
635	DOMINGUEZ NARVAEZ FEDERICO	FUMS-980704-BFA	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	16-sep-24	6,600.00
652	SALAS CAUICH JOSE CRISTINO	MACL-921113-NU6	Policia	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	10-jun-25	6,600.00
662	LOPEZ DOMINGUEZ ONESIMO	XOAJ-760111-FR7	Policias	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	16-oct-25	6,600.00
014	LOPEZ LOPEZ ABEL RICARDO	SACC-701210-436	Director Policias	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-21	7,000.00
546	AGUAYO FUENTES MARIA JUDITH DEL SOCORRO	DONF-790621-778	Auxiliar Tesoreria	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-24	9,200.00
548	LOPEZ DOMINGUEZ ONESIMO	LODO-690929-T48	Auxiliar Tesoreria	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	01-sep-24	9,200.00
177	BALAM COUJH SANTOS DIEGO	LOLA-790807-784	Tesorero	TESORERIA	01-sep-21	4,000.00
004	LOPEZ CAAMAL KARLA GUADALUPE	AUFJ-680511-GU9	Auxiliar UMAIP	TESORERIA	01-sep-21	8,000.00
002		BACS-800813-7U8	Tesorero	TESORERIA	01-sep-24	22,000.00
149		LOCK-921002-L5A	Auxiliar UMAIP	UMAIP	01-sep-21	4,000.00

1,100,900.00

LAE. MARIA LORENZA AYALA LOPEZ
Presidenta

DR. AZAEL AYALA SOSA
Sindico

G. SANTOS DIEGO BALAM COUJH
Tesorero

CH. MTRA. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027
ABALA YUCATAN

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024 - 2027
ABALA YUCATAN

	Consideraciones
¿Qué es la Ley de Ingresos y cuál es su importancia?	ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO Y APROBADO POR EL CONGRESO DEL ESTADO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN CAPTAR LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL.
¿De dónde obtienen los gobiernos sus ingresos?	IMPUESTOS, DERECHOS, CONTRIBUCIONES ESPECIALES, PRODUCTOS, APROVECHAMIENTOS, PARTICIPACIONES FEDERALES Y ESTATALES, APORTACIONES E INGRESOS EXTRAORDINARIOS.
¿Qué es el Presupuesto de Egresos y cuál es su importancia?	ORDENAMIENTO JURIDICO PROPUESTO POR EL MUNICIPIO QUE CONTIENE LOS CONCEPTOS BAJO LOS CUALES SE PODRAN EJERCER LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN CUBRIR LOS GASTOS DEL MUNICIPIO DURANTE UN EJERCICIO FISCAL.
¿En qué se gasta?	SERVICIOS PERSONALES, MATERIALES Y SUMINISTROS, SERVICIOS GENERALES, AYUDAS SOCIALES, BIENES INMUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES, INVERSION PUBLICA, INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS.
¿Para qué se gasta?	SE GASTA EN LAS AREAS DE GOBIERNO, DESARROLLO SOCIAL, DESARROLLO ECONOMICO Y OTRAS NO CLASIFICADAS.
¿Qué pueden hacer los ciudadanos?	SOLICITAR INFORMACION PUBLICA A TRAVEZ DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.

Ejemplo en cuanto a los ingresos:

Origen de los Ingresos	Importe
Total	39,144,700.00
Impuestos	295,000.00
Cuotas y Aportaciones de seguridad social	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00
Derechos	267,000.00
Productos	6,800.00
Aprovechamientos	25,000.00
Ingresos por ventas de bienes y servicios	0.00
Participaciones y Aportaciones	38,550,900.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00
Ingresos derivados de Financiamientos	0.00
Convenio	0.00

Ejemplo en cuanto a los egresos:

¿En qué se gasta?	Importe
Total	39,144,700.00
Servicios Personales	14,922,003.80
Materiales y Suministros	5,046,752.85
Servicios Generales	6,313,943.35
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	3,680,000.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	190,000.00
Inversión Pública	8,592,000.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00
Deuda Pública	400,000.00

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA YUCATAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures]

--Y después de una minuciosa revisión, análisis e intercambio de opiniones, el Programa Operativo Anual para el ejercicio 2026, el Presupuesto de Egresos, Tabulador de Sueldos y la Plantilla de Personal, del periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2026, fueron aprobados por Unanimidad por todos los Regidores presentes en ésta Sesión. -----

--Y para cumplir con el Quinto y último Punto del Orden del Día y no habiendo más Puntos que tratar y desahogar, siendo las dieciocho horas con treinta minutos del día, la Presidenta Municipal Licenciada en Administración de Empresas María Lorenza Ayala López, declara la clausura de esta Sesión, firmando todos los que en ella intervinieron para debida Constancia.-----


L.A.E. MARÍA LORENZA AYALA LÓPEZ
Presidenta Municipal Constitucional


H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN


DR. AZAEL AYALA SOSA
Síndico Municipal


H. AYUNTAMIENTO
SINDICO
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN


M.I.D.E. ROSA DALIA FUENTES MENA
Secretaria Municipal


H. AYUNTAMIENTO
SECRETARIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

REGIDORES:


C. JORGE ISMAEL CANCHÉ PECH
Regidor


LIC. GLENDY ANAHÍ LÓPEZ DOMÍNGUEZ
Regidora


C. ZUEMI ALEJANDRA EK LÓPEZ
Regidora


C. CLAUDIO COCOM PECH
Regidor


L.E.F. JOSÉ ANDRÉS SUÁREZ GÓMEZ
Regidor

NOTA:

ESTAS FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE SESIÓN DE CABILDO EXTRAORDINARIA DE FECHA 15 DE DICIEMBRE DE 2025.


H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA
MUNICIPAL
2024 - 2027
ABALA, YUCATÁN

